

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
วันจันทร์ที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑. นายประเทือง มานะกุล	ส.อบต. หมู่ที่ ๓ (ประธานสภาฯ)
๒. นายสมชาย ยอดสุวรรณ	ส. อบต. หมู่ที่ ๘ (รองประธานสภาฯ)
๓. นายเรืองฤทธิ์ ธารสถาน	ส.อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นางสาวสมหมาย ข้าสอาด	ส.อบต. หมู่ที่ ๒
๕. นายจรูญ ทิวาวรรณ	ส. อบต. หมู่ที่ ๔
๖. นายสมบัติ กองนิก	ส. อบต. หมู่ที่ ๕
๗. นายกรี แก่นสูง	ส.อบต. หมู่ที่ ๖
๘. นายณรงค์ชัย จุลอำพันธ์	ส. อบต. หมู่ที่ ๗
๙. นายยนต์ ปาลวัฒน์	ส. อบต. หมู่ที่ ๙
๑๐. นายสาทิพย์ ทรัพย์อินทร์	ส. อบต. หมู่ที่ ๑๐
๑๑. นายพิชญ์ชญาพงษ์ ข้าอุปถัมภ์	ส. อบต. หมู่ที่ ๑๑
๑๒. นางสาววัลย์ สวยงาม	ส. อบต. หมู่ที่ ๑๒
๑๓. นางสาวัญญาภรณ์ ลานสมบัตร์	ส. อบต. หมู่ที่ ๑๓
๑๔. นายเสถียร ไตรทอง	ส. อบต. หมู่ที่ ๑๔
๑๕. นายกฤตยา จิตสันติ	ส. อบต. หมู่ที่ ๑๕
๑๖. นายวัชรินทร์ เฉลิมวัฒน์	ส. อบต. หมู่ที่ ๑๖
๑๗. นายธเนศ ทัพพี	ส. อบต. หมู่ที่ ๑๗
๑๘. ส.ต.ท.ศิริศักดิ์ หอมรีน	ปลัดฯ/เลขานุการสภาฯ

ผู้ลาประชุม

-ไม่มี

ผู้ขาดประชุม

-ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายมานะชัย สุนันทา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
๒. ว่าที่ร้อยตรีจิโรจ บุญรามณรงค์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
๓. นายจำนง จุลอำพันธ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
๔. ว่าที่ร้อยตรีจิโรจ บุญรามณรงค์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
๕. นายสำอองค์ ช่วยสัตว์	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
๖. นางสาวกรภัทร เรืองศรี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (กองช่าง)
๗. นางสาวกิติมาภรณ์ คงชาญแพทย์	หัวหน้าสำนักปลัด
๘. นายณัฐวุฒิ จักษุมาศ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๙. นางสาวรัตน์ ยศธิตศักดิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐. นางสาวสุภาวดี สังข์กลาง	นักจัดการงานทั่วไป
๑๑. นางสาวศุภวรรณ หมู่ทอง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๒. นางสาวณัฐริยา จันทรเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๓. นางสาวจิรญา บุญรามณรงค์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๔. นางสาวกัลลวิกา หวังกุศล	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

๑๕. นายเพชรน้อย ทองจันทร์

ผู้ชำนาญการไฟฟ้าหมวกเหล็ก

๑๖. นายณรงค์ นุ่มสำอาง

ผู้จัดการไฟฟ้าวังม่วง

๑๗. นายสัญญาชัย ยะเจริญ

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงจัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย เพื่อความเป็นสิริมงคล และเมื่อถึงเวลาประชุม สิบตำรวจโท สิริศักดิ์ หอมรื่น เลขานุการสภาฯ ได้เชิญ นายประเทือง มานะกุล ประธานสภาฯ เปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๑**

**เรื่องที่แจ้งต่อที่ประชุมทราบ**

นายประเทือง มานะกุล

- มีท่านใดมีเรื่องชี้แจงให้ที่ประชุมเพื่อรับทราบ เชิญครับ

ประธานสภาฯ

นางสาวสุภาวดี สังข์กลาง

- เรียน ประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงทุกท่าน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้ดำเนินการจัดโครงการแข่งขันกีฬาสามัคคีเกมส์ เพื่อเป็นการละลายพฤติกรรมและสร้างความสามัคคีภายในองค์กร รู้รักสามัคคี การทำงานเป็นทีม ในเวลา ๑๓.๐๐ น. จึงขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมค่ะ

ที่ประชุม

-รับทราบ

นายประเทือง มานะกุล

-ตามหนังสือที่ส่งมา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ มท ๕๓๐๗.๗๔/กฟส.มท.๔๐๖๖๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อปิดเสา พาดสาย และติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขอเชิญ การไฟฟ้า ชี้แจงรายละเอียดครับ

ประธานสภาฯ

การไฟฟ้าหมวกเหล็ก

เรียน ประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงทุกท่าน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เรื่อง ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อปักเสา พาดสาย และติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า (การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคหมวกเหล็ก)

- ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตและการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงานหรือเพื่อประโยชน์อื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ฯ จะต้องแนบหลักฐานการแจ้งให้สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่ทราบ ครับ

นายประเทือง มานะกุล

ไม่ทราบว่ามีเหตุไหนบ้างครับในตำบลวังม่วง แล้วจะมีผลกระทบกับชาวบ้านหรือไม่ครับ พร้อมทั้งขอแจ้งเรื่องเสาไฟฟ้าเอนภายในตำบลวังม่วงด้วยนะครับ

ประธานสภาฯ

การไฟฟ้าหมวกเหล็ก

ครับ ในส่วนของการปักเสาพาดสาย ทางกรไฟฟ้าได้ดำเนินการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วครับ ในวันนี้จึงเป็นการแจ้งเรียนให้กับทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงพร้อมทั้งคณะผู้บริหาร ทราบครับ ส่วนการปักเสาพาดสาย จะอยู่ในพื้นที่ของหมู่

ที่ ๑ หมู่ที่ ๑๒ และหมู่ที่ ๘ ของตำบลวังม่วงศรี ส่วนผลกระทบไม่มีครับ และวันนี้ทางไฟฟ้ามวกเหล็กของแจ้งให้ทราบว่าทางหน่วยงานไฟฟ้ากำลังเร่งดำเนินการแก้ไขในส่วนของเสาไฟฟ้าเอนตามคำร้องอยู่ครับ สำหรับในพื้นที่ใดที่ยังมีเสาไฟฟ้าเอนอยู่ให้แจ้งได้เลยครับ

นายมานะชัย สุนันตา

นายก อบต.วังม่วง

ครับ ถ้าอย่างนั้นผมขออนุญาตนำเรียนสมาชิกสภาทุกท่านหลังจากเสร็จการประชุมสภาให้เขียนคำร้องเพื่อรวบรวมแล้วให้กองช่างทำหนังสือเพื่อแจ้งให้การไฟฟ้ามวกเหล็กดำเนินการครับ

ที่ประชุม

-รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒

## รับรองรายงานการประชุมสภาอบต.วังม่วงครั้งที่แล้ว

นายประเทือง มานะกุล

ประธานสภา

๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาอบต.วังม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ผ่านมา)

ตามที่ได้อ่านรายงานการประชุมเพื่อให้ทุกท่านได้ตรวจสอบเอกสารรายงานการประชุมที่แจกไปนั้นมีท่านไหนจะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ หากไม่มีขอให้ที่ประชุมยกมือให้การรับรองรายงานการประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบรับรองรายงานการประชุม ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบรับรองรายงานการประชุม - เสียง

งดออกเสียงรับรองรายงานการประชุม ๒ เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ)

-ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ด้วยจำนวน ๑๕ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

ที่ประชุม

-รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๓

## เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายประเทือง มานะกุล

ประธานสภา

๓.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ)

๓.๑.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ)

### ● สาระสำคัญ

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และได้ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติพร้อมทั้งได้กำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อกรรมการแปรญัตติและระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติที่คณะกรรมการแปรญัตติได้รับไว้แล้ว นั้น

คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมเพื่อพิจารณาคำแปรญัตติแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้บริหารฯ ท่านใดยื่นเสนอ คำแปรญัตติภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ทั้งนี้คณะกรรมการแปรญัตติมีมติคงร่างตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับร่างเดิม รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ ที่จัดส่งให้สมาชิกทุกท่านไป เชิญเสนาฯ ชี้แจงครับ

ส.ต.ท.สิริศักดิ์ หอมรินทร์  
เลขานุการสภาฯ

● **ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

**-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔**

ข้อ ๕๑ กำหนดว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้นเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่มีการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไปสภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียวที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้รับรับไว้ นั้นตามวรรคสามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้รับรับไว้เท่านั้น

จึงขอเรียนเชิญ นายสาทิพย์ ทรัพย์อินทร์ ประธานกรรมการแปรญัตติฯ ซึ่งแจ้งรายละเอียดให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบเพื่อประกอบการพิจารณา

นายสาทิพย์ ทรัพย์อินทร์  
(ประธานกรรมการ  
แปรญัตติฯ)

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๔๙ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ตั้งแต่วันที่ ๑๘ , ๑๙ , ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ซึ่งเมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่กำหนดแล้วไม่ปรากฏว่า ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดมายื่นคำแปรญัตติเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

คณะกรรมการแปรญัตติได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงโดยละเอียดแล้ว เห็นว่าร่างดังกล่าวที่เสนอมานั้น ได้ตั้งงบประมาณไว้เหมาะสมกับสถานะการเงินการคลัง และเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง แนวนโยบายในแผนพัฒนาและสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชนแล้วร่างงบประมาณดังกล่าวฯ มีความสมบูรณ์และครบถ้วน ดังนั้นจึงไม่ขอแก้ไขเพิ่มเติมแต่ประการใด ทั้งนี้คณะกรรมการได้มีมติเห็นควรร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ตามร่างเดิม โดยการยกมือเห็นชอบร่างเดิม ๓ เสียง

คณะกรรมการแปรรูปตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

๑. ไม่มีข้อความใดต้องแก้ไข
๒. เห็นชอบ ให้คงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามร่างเดิม
๓. เห็นชอบ ให้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เพื่อเสนอเข้าสู่การพิจารณาในวาระต่อไป

นายประเทือง มานะกุล  
ประธานสภา

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระ ที่ ๒ (ขั้นแปรรูป) จึงไม่มีคำแปรญัตติและแก้ไขแต่ประการใด และคณะกรรมการแปรรูป ได้มีมติยืนตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ฉบับเดิม ดังนั้น กระผมขอมติที่ประชุมลงมติเห็นชอบยืนตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เดิมหรือไม่ เชิญลงมติโดยการยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ยืนตามร่างเดิม

เห็นชอบ ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภา,รองประธานสภา)

-ลงมติเห็นชอบพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระ ที่ ๒ (ขั้นแปรรูป) ด้วยมติเสียงข้างมาก (เห็นด้วย ๑๕ เสียง, ประธานสภา และรองประธานสภางดออกเสียง)

นายประเทือง มานะกุล  
ประธานสภา

เมื่อการประชุมในวาระที่สอง (ขั้นแปรรูป) ลงมติยืนตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามร่างฉบับเดิม การพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ ต่อไป เป็นวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณ และได้หารือให้ที่ประชุมว่าจะพิจารณาลงมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) ต่อไปหรือไม่

นายณรงค์ชัย จุลอำพันธ์  
(สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗)

-เสนอให้พิจารณาลงมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) ในการประชุมครั้งนี้ตามลำดับต่อไป

นายประเทือง มานะกุล  
ประธานสภา

-ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายประเทือง มานะกุล  
ประธานสภา

-เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นเพิ่มเติมเป็นอันว่าที่ประชุมมีมติให้ลงมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) ตามลำดับต่อไป

**๓.๑.๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ)**

นายประเทือง มานะกุล  
ประธานสภาฯ

● **สาระสำคัญ**

-ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) ไม่มีการแปรญัตติและที่ประชุมลงมติให้ยืนยันร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามร่างฉบับเดิม และให้ที่ประชุมพิจารณาในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) ต่อไป เชิญเลขาฯ ชี้แจงครับ

ส.ต.ท.สิริศักดิ์ หอมรีน  
เลขานุการสภาฯ

● **ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๒

- วรรคแรก การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

- วรรคสอง กำหนดว่าในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

นายประเทือง มานะกุล  
ประธานสภาฯ

ขอเชิญที่ประชุมลงมติตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขอเชิญลงมติที่ประชุมโดยการยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๑.๐๐ น.

เห็นชอบ ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ)

-ลงมติเห็นชอบมติตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระ ที่ ๓ (ขั้นลงมติ) ด้วยมติเสียงข้างมาก (เห็นด้วย ๑๕ เสียง,ประธานสภาฯ และรองประธานสภาฯงดออกเสียง)

นายประเทือง มานะกุล  
ประธานสภาฯ

๓.๒ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรีจิโรจ บุญรามณรงค์  
รองนายก อบต.วังม่วง

เรียน สมาชิกสภา อบต.วังม่วง ผ่านประธานสภา อบต.วังม่วง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ด้วยสำนักปลัดฯ และกองคลัง มีความประสงค์จัดซื้อครุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่าง ๆ และการแบ่งห้องสำหรับเป็นสถานที่ใช้ในการปฏิบัติงานราชการภายในอย่างเพียงพอ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการจัดหาครุภัณฑ์ ประเภทต่าง ๆ และจัดให้มีห้องสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอและเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน จึงขอเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ ขอเชิญ สำนักปลัด และกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดการโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ ต่อที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาตามลำดับ

น.ส.กิติมาภรณ์ คงชาญแพทย์  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่อง ขอเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวด  
ค่าครุภัณฑ์

**สำนักปลัด**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน	รวมจำนวน ๗๔,๕๐๐ บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์	จำนวน ๗๔,๕๐๐ บาท
๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน ๒๘,๐๐๐ บาท

๑.๑.๑ โต๊ะคอมพิวเตอร์ แบบเหล็ก ขนาด ๓.๕ ฟุต จำนวน ๖,๘๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ แบบเหล็ก ขนาด ๓.๕ ฟุต หรือเป็นขนาดที่ไม่  
น้อยกว่า (ก)๑๐๗ x (ล)๖๗ x (ส)๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัวๆ ละไม่เกิน ๖,๘๐๐  
บาท มีกระจกหน้าโต๊ะ และลิ้นชักไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง พร้อมถาดวางแป้นพิมพ์  
สำหรับใช้ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (สำนักปลัดฯ)

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ  
-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ  
เจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง  
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒  
มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗  
ตุลาคม ๒๕๖๕

จากการสำรวจใน แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ  
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ๑.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม มีงบประมาณ  
คงเหลือ ๓๒,๐๐๐ บาท สามารถโอนลดได้ ๖,๘๐๐ บาท

๑.๑.๒. ตู้เหล็ก แบบ ๒ บานเลื่อน แบบทึบ ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒๑,๒๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บานเลื่อน แบบทึบ สำหรับเก็บเอกสาร ขนาด ๔ ฟุต หรือ  
เป็นขนาดไม่น้อยกว่า (ก)๑๒๐ x (ล)๔๐ x (ส)๘๕ เซนติเมตร จำนวน ๔ หลัง ๆ ละ  
ไม่เกิน ๕,๓๐๐ บาท สำหรับใช้เก็บเอกสารของทางราชการ ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์  
ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงาน (สำนักปลัด)

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ  
-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ  
เจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง  
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒  
มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗  
ตุลาคม ๒๕๖๕

/จากการ...

จากการสำรวจใน แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ  
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ๑.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม มีงบประมาณ  
คงเหลือ ๒๕,๒๐๐ บาท สามารถโอนลดได้ ๒๑,๒๐๐ บาท

๑.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒๒,๕๐๐ บาท

๑.๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑\* (จอแสดงผลภาพ  
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑\* (จอ  
แสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท  
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ  
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕  
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒  
มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗  
ตุลาคม ๒๕๖๕

จากการสำรวจใน แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสา  
ธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่  
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ

๑.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม มีงบประมาณคงเหลือ ๔,๐๐๐ บาท สามารถ  
โอนลดได้ ๔,๐๐๐ บาท

๒.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ มีงบประมาณคงเหลือ ๒๙,๗๖๐ บาท  
สามารถโอนลดได้ ๑๖,๐๐๐ บาท

๑.๒.๒ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒,๕๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่องๆ ละไม่  
เกิน ๒,๕๐๐ บาท

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ  
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕  
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒  
มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗  
ตุลาคม ๒๕๖๕

จากการสำรวจใน แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสา  
ธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่  
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ๒.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการฯ มีงบประมาณคงเหลือ ๑๓,๗๖๐ บาท สามารถโอนลดได้ ๒,๕๐๐ บาท

๑.๒.๓ ค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด อาคารสำนักงานฯ (หลังใหม่) จำนวน ๑๑,๔๕๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด แบบมุมมองคงที่ ชนิดสี ความละเอียดของภาพ  
ไม่น้อยกว่า ๒ ล้านพิกเซล จำนวน ๓ ตัว เป็นราคารวมค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้  
ในการดำเนิน เช่น สายสัญญาณ อะแดปเตอร์ และอุปกรณ์ต่อสัญญาณภาพ เป็น  
ต้น และค่าแรง พร้อมติดตั้งจนแล้วเสร็จ สำหรับเพิ่มประสิทธิภาพระบบกล้อง  
วงจรปิด อาคารสำนักงานฯ (หลังใหม่) (สำนักปลัดฯ)

จากการสำรวจใน ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ  
ตรวจสอบภายใน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือน  
ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีงบประมาณคงเหลือ ๕๐,๓๖๐ บาท  
สามารถโอนลดได้ ๑๑,๔๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑.๒.๔ ค่าปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด อาคารสำนักงานฯ (หลังเก่า) จำนวน  
๑๔,๔๕๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด แบบมุมมองคงที่ ชนิดสี ความละเอียดของภาพ  
ไม่น้อยกว่า ๒ ล้านพิกเซล จำนวน ๓ ตัว เป็นราคารวมค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้  
ในการดำเนิน เช่น สายสัญญาณ อะแดปเตอร์ และอุปกรณ์ต่อสัญญาณภาพ เป็น  
ต้น และค่าแรง พร้อมติดตั้งจนแล้วเสร็จ สำหรับเพิ่มประสิทธิภาพระบบกล้อง  
วงจรปิด อาคารสำนักงานฯ (หลังเก่า) (สำนักปลัดฯ)

จากการสำรวจใน ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ  
ตรวจสอบภายใน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือน  
ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีงบประมาณคงเหลือ ๓๘,๙๑๐ บาท  
สามารถโอนลดได้ ๑๔,๔๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑.๓ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

๑.๓.๑ ลำโพงอเนกประสงค์ แบบลากจูง จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงอเนกประสงค์ แบบลากจูง จำนวน ๑ เครื่องๆ ละไม่  
เกิน ๑๓,๐๐๐ บาท คุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

๑) เป็นตู้ลำโพง แบบลากจูง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว ที่มีพาวเวอร์แอมป์ในตัว  
และมีกำลัง ขับขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐๐ วัตต์

๒) มีไมโครโฟนไร้สาย จำนวน ๒ อัน

๓) มีช่องรองรับ USB , SD CARD และ MP๓

๔) รองรับอินพุตสำหรับ วิทยุ FM , Bluetooth

๕) มี EQUALIZER (EQ) ๕ Brand สำหรับปรับแต่งเสียง

๖) มีช่องสำหรับเสียบไมค์สาย ๑ ช่อง และช่องสำหรับเสียบสายกีต้าร์ ๑ ช่อง

๗) ทำงานได้ ๒ ระบบ คือ การใช้ไฟหลัก (AC) ๒๐๐ VAC และแบตเตอรี่ชาร์จใน  
ตัว ขนาด ๑๒V

๘) มีมือจับพร้อมล้อลาก เพื่อความสะดวกในการเคลื่อนย้าย

(สำนักปลัด)

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ  
เจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง  
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

/-เป็น...

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

จากการสำรวจใน ๑. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ๒.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ มีงบประมาณคงเหลือ ๑๑,๒๖๐ บาท สามารถโอนลดได้ ๑๑,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุก่อสร้าง มีงบประมาณคงเหลือ ๑๑,๓๙๒.๔๒ บาท สามารถโอนลดได้ ๑,๐๐๐ บาท

๑.๔ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

๑.๔.๑ เครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน จำนวน ๑ เครื่องๆ ละไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาท

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

จากการสำรวจใน ๑. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุก่อสร้าง มีงบประมาณคงเหลือ ๑๐,๓๙๒.๔๒ บาท สามารถโอนลดได้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง มีงบประมาณคงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท สามารถโอนลดได้ ๒,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

๒. หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗๖,๘๕๐ บาท

๒.๑ ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗๖,๘๕๐ บาท

(๑) โครงการกันห้องสำนักงาน จำนวน ๗๖,๘๕๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากันห้องสำนักงาน แบบผนังเบาและกระจก ขนาดพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๑๖ ตารางเมตร พร้อมประตูทางเข้า-ออก จำนวน ๒ บาน รวมถึงกันช่องห้องปฏิบัติงานรองนายกฯ และห้องปลัดฯ เป็นราคารวมค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าแรง พร้อมติดตั้งจนแล้วเสร็จ สำหรับใช้เป็นห้องปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือห้องอเนกประสงค์ปฏิบัติงานทั่วไป (ตามแบบกองช่าง อบต.วังม่วง) (สำนักปลัดฯ)

จากการสำรวจใน ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน  
หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ๒. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม มี  
งบประมาณคงเหลือ ๑๗๑,๐๐๐ บาท สามารถโอนลดได้ ๗๖,๘๕๐ บาท (เจ็ด  
หมื่นหกพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

นางสาวศุภวรรณ หมู่ทอง

- เรียน ประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงทุกท่าน คณะ  
ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

**กองคลัง**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน	รวมจำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์	จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท
๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท
๑.๑.๑ เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัวๆ ละไม่เกิน ๒,๘๐๐ บาท เป็น  
ขนาดที่ไม่น้อยกว่า (ก)๖๐x (ล)๖๕x (ส)๙๕ เซนติเมตร เบาะนั่งและพนักพิงหลังบุด้วย  
ฟองน้ำและหุ้มด้วยหนังเทียม เบาะนั่งสามารถปรับระดับขึ้น-ลง มีที่พักแขน และขา  
เก้าอี้มีล้อสำหรับเคลื่อนที่ได้ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (กองคลัง)

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ  
-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ  
เจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่  
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒  
มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗  
ตุลาคม ๒๕๖๕

จากการสำรวจใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร  
หมวดเงินเดือน ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีงบประมาณ  
คงเหลือ ๓๖๒,๒๗๓ บาท สามารถโอนลดได้ ๑๔,๐๐๐ บาท

นายประเทือง มานะกุล  
ประธานสภาฯ

-จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะลงมติเห็นชอบอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
รายการดังกล่าว มีท่านใดจะ  
เสนอเพิ่มเติมหรือไม่หากไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้นกระผมขอความเห็นชอบมติที่  
ประชุมโดยการยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๒	เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ)

-ลงมติเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ด้วยเสียง  
เป็นเอกฉันท์ ๑๕ เสียง

นายประเทือง มานะกุล  
ประธานสภาฯ  
นายมานะชัย สุนันตา  
นายก อบต.วังม่วง

**๓.๓ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๙ รายการ ขอเชิญ**  
ฝ่ายบริหารชี้แจงรายละเอียดเชิญครับ

เรียน สมาชิกสภา อบต.วังม่วง ผ่านประธานสภา อบต.วังม่วงด้วยสำนักปลัด มีความ  
จำเป็นต้องใช้จ่ายเงิน

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน  
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ ๑. รถบรรทุกน้ำ  
ดับเพลิงอเนกประสงค์ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐ ลิตร ชนิด ๑๐ ล้อ  
งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ปรากฏตามข้อบัญญัติฯ หน้าที่ ๗๐/๑๔๖ ประกอบ  
กับการประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เรื่องประกวดราคาซื้อรถบรรทุกน้ำ  
ดับเพลิงอเนกประสงค์ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐ ลิตร ชนิด ๑๐ ล้อ ประกาศ  
ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ในการนี้ สำนักปลัดฯ มีความประสงค์ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณ งบลงทุน  
หมวดครุภัณฑ์ รายการดังกล่าว โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ กรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน  
แต่มีความจำเป็นต้องจ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขอ  
อนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติ  
ราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอเสนอต่อสภา  
เพื่อพิจารณากันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวด

ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ รถบรรทุกน้ำดับเพลิง ซึ่ง

ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน

๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

๒.๑ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๑.๑รายการโต๊ะคอมพิวเตอร์ แบบเหล็ก ขนาด ๓.๕ ฟุต

๒.๑.๒ รายการตู้เหล็ก แบบ ๒ บานเลื่อน แบบทึบ ขนาด ๔ ฟุต

๒.๒ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๒.๑ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ ๑\*(จอแสดง

ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

๒.๒.๒ รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

๒.๒.๓ รายการกล้องวงจรปิด อาคารสำนักงาน(หลังใหม่)

๒.๒.๔ รายการค่าปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด อาคารสำนักงานฯ (หลังใหม่)

๒.๓ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๒.๓.๑ รายการลำโพงอเนกประสงค์ แบบลากจูง

๒.๔ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๒.๔.๑ รายการเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน

๓.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๓.๑ ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๓.๑.๑ รายการ โครงการกันห้องสำนักงาน

๔.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลง หมวดค่าครุภัณฑ์

๔.๑ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๔.๑.๑ รายการเก้าอี้สำนักงาน จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายใน ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ รายการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดที่ ๕ การกันเงิน ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพันหากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่ง หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้วหากยังไม่ได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นเป็นอันพับไป มีรายการกันเงินดังต่อไปนี้ ขอเชิญ หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียดครับ

น.ส.กิติมาภรณ์ คงชาญแพทย์

- เรียง ประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงทุกท่าน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

๑. ได้ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

รถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐ ลิตร ชนิด ๑๐ ล้อ งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งได้มีผู้ยื่นประกวดราคาจำนวน ๒ รายด้วยกัน และทางคณะกรรมการพิจารณาผลได้ดำเนินการประมูลผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ไปแล้ว ปรากฏว่า บริษัท ทวีโชค ซึ่งเป็นผู้แพ้การประกวดราคาได้ดำเนินการร้องอุทธรณ์ผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จึงทำให้ทางคณะกรรมการพิจารณาผลต้องตอบผลการอุทธรณ์ดังกล่าวและส่งผลการตอบไปยัง คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อตอบข้อหารือดังกล่าว จึงทำให้การจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการไม่ทัน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภท

**๒.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒๘,๐๐๐ บาท**

**๒.๑.๑** รายการโต๊ะคอมพิวเตอร์ แบบเหล็ก ขนาด ๓.๕ ฟุต จำนวน ๖,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ แบบเหล็ก ขนาด ๓.๕ ฟุต หรือ หรือเป็นขนาดที่ไม่น้อยกว่า (ก)๑๐๗ x (ล)๖๗ x (ส)๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัวๆ ละไม่เกิน ๖,๘๐๐ บาท มีกระจกหน้าโต๊ะ และลิ้นชักไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง พร้อมถาดวางแป้นพิมพ์ สำหรับใช้ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (สำนักปลัดฯ)

**๒.๑.๒** รายการตู้เหล็ก แบบ ๒ บานเลื่อน แบบทึบ ขนาด ๔ ฟุตจำนวน ๒๑,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บานเลื่อน แบบทึบ สำหรับเก็บเอกสาร ขนาด ๔ ฟุต หรือเป็นขนาดไม่น้อยกว่า (ก)๑๒๐ x (ล)๔๐ x (ส)๘๕ เซนติเมตร จำนวน ๔ หลัง ๆ ละไม่เกิน ๕,๓๐๐ บาท สำหรับใช้เก็บเอกสารของทางราชการ ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงาน (สำนักปลัดฯ)

**๒.๒ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒๒,๕๐๐ บาท**

**๒.๒.๑** รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัดฯ)

**๒.๒.๒** รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่องๆ ละไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท

**๒.๒.๓** รายการค่าจัดซื้อกล่องวงจรปิด อาคารสำนักงานฯ (หลังใหม่) จำนวน ๑๑,๔๕๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล่องวงจรปิด แบบมูมมอคงที่ ชนิดสี ความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า ๒ ล้านพิกเซล จำนวน ๓ ตัว เป็นราคารวมค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนิน เช่น สายสัญญาณ อะแดปเตอร์ และอุปกรณ์ต่อสัญญาณภาพ เป็นต้น และค่าแรง พร้อมติดตั้งจนแล้วเสร็จ สำหรับเพิ่มประสิทธิภาพระบบกล้องวงจรปิด อาคารสำนักงานฯ (หลังใหม่) (สำนักปลัดฯ)

**๒.๒.๔** รายการค่าปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด อาคารสำนักงานฯ (หลังเก่า) จำนวน ๑๔,๔๕๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล่องวงจรปิด แบบมูมมอคงที่ ชนิดสี ความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า ๒ ล้านพิกเซล จำนวน ๓ ตัว เป็นราคารวมค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนิน เช่น สายสัญญาณ อะแดปเตอร์ และอุปกรณ์ต่อสัญญาณภาพ เป็นต้น และค่าแรง พร้อมติดตั้งจนแล้วเสร็จ สำหรับเพิ่มประสิทธิภาพระบบกล้องวงจรปิด อาคารสำนักงานฯ (หลังเก่า) (สำนักปลัดฯ)

**๒.๓ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท**

**๒.๓.๑** รายการลำโพงอเนกประสงค์ แบบลากจูง จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงอเนกประสงค์ แบบลากจูง จำนวน ๑ เครื่องๆ ละไม่เกิน ๑๓,๐๐๐ บาท คุณสมบัติเฉพาะดังต่อไปนี้

- ๑) เป็นตู้ลำโพง แบบลากจูง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว ที่มีพาวเวอร์แอมป์ในตัว และมีกำลัง ขับขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐๐ วัตต์
- ๒) มีไมโครโฟนไร้สาย จำนวน ๒ อัน
- ๓) มีช่องรองรับ USB , SD CARD และ MP๓
- ๔) รองรับอินพุตสำหรับ วิทยุ FM , Bluetooth

- ๕) มี EQUALIZER (EQ) ๕ Brand สำหรับปรับแต่งเสียง
- ๖) มีช่องสำหรับเสียบไมค์สาย ๑ ช่อง และช่องสำหรับเสียบสายกีตาร์ ๑ ช่อง
- ๗) ทำงานได้ ๒ ระบบ คือ การใช้ไฟหลัก (AC) ๒๐๐ VAC และแบตเตอรี่ชาร์จในตัว ขนาด ๑๒V
- ๘) มีมือจับพร้อมล้อลาก เพื่อความสะดวกในการเคลื่อนย้าย (สำนักปลัด)

**๒.๔ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท**

**๒.๔.๑ รายการเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน จำนวน ๑ เครื่องๆ ละไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาท

**๓.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง\_หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗๖,๘๕๐ บาท**

**๓.๑ ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗๖,๘๕๐ บาท**

**๓.๑.๑ รายการโครงการกันห้องสำนักงาน จำนวน ๗๖,๘๕๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ากันห้องสำนักงาน แบบผนังเบาและกระจก ขนาดพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๑๖ ตารางเมตร พร้อมประตูทางเข้า-ออก จำนวน ๒ บาน รวมถึงกันช่องห้อง ปฏิบัติงานรองนายกฯ และห้องปลัดฯ เป็นราคารวมค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าแรง พร้อมติดตั้งจนแล้วเสร็จ สำหรับใช้เป็นห้องปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือห้อง อเนกประสงค์ปฏิบัติงานทั่วไป (ตามแบบกองช่าง อบต.วังม่วง) (สำนักปลัดฯ)

**๔.กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน รวมจำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท**

**๔.๑ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท**

**๔.๑.๑ รายการเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัวๆ ละ ไม่เกิน ๒,๘๐๐ บาท เป็น ขนาดที่ไม่น้อยกว่า (ก)๖๐x (ล)๖๕x (ส)๙๕ เซนติเมตร เบาะนั่งและพนักพิงหลังบุด้วย ฟองน้ำและหุ้มด้วยหนังเทียม เบาะนั่งสามารถปรับระดับขึ้น-ลง มีที่พักแขน และขา เก้าอี้มีล้อสำหรับเคลื่อนที่ได้ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (กองคลัง) จึงทำให้การจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการไม่ทันปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ค่ะ

นายประเทือง มานะกุล  
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

-จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะลงมติเห็นชอบขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังกล่าวหรือไม่ หากเห็นชอบขอมติที่ประชุมโดยการยกมือครับ

เห็นชอบ ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ)

-ลงมติเห็นชอบการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ด้วย มติเสียงข้างมาก (เห็นด้วย ๑๕ เสียง,ประธานสภาฯ และรองประธานสภาฯงดออกเสียง)

วาระที่ ๔

นายประเทือง มานะกุล  
นายสำออง ช่วยสัตว์  
เลขาธิการนายก อบต.๖

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๔.๑ เรื่อง ขออนุมัติตัดจำหน่ายลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่ โดยไม่มีมูลหนี้

เรียน สมาชิกสภา อบต.วังม่วง ผ่านประธานสภา อบต.วังม่วง

- ด้วยกองคลัง ขอรายงานผลต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เรื่อง การดำเนินการตัดจำหน่ายลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่โดยไม่มีมูลหนี้ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดหลักเกณฑ์การจำหน่ายหนี้สูญ การลดยอดลูกหนี้ค้างชำระ และวิธีการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งนี้เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อ๘๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔ ให้ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึงและกำหนดหลักเกณฑ์การจำหน่ายหนี้สูญ การลดยอดลูกหนี้ค้างชำระ และวิธีการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนจังหวัดเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๒. การลดยอดลูกหนี้ค้างชำระ ให้ดำเนินการ ดังนี้กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บข้อมูลลูกหนี้ค้างชำระโดยไม่มีมูลหนี้หรือจัดเก็บข้อมูลผิดพลาด และได้บันทึกบัญชีเป็นรายได้ประจำปีไว้แล้วทำให้มียอดลูกหนี้ค้างชำระไม่ตรงตามความเป็นจริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรับลดยอดลูกหนี้ค้างชำระตามความเป็นจริงได้ โดยให้เสนอผู้บริหาร ท้องถิ่นอนุมัติ และแจ้งสภาท้องถิ่นทราบ

ขอเชิญกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดการตัดจำหน่ายลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่โดยไม่มีมูลหนี้ต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

นายสัญญาชัย ยะเจริญ  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

-เรียนประธานสภา ท่านนายก ผู้บริหาร สมาชิก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านขอรายงานสภาทราบผลการดำเนินการตัดจำหน่ายลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่โดยไม่มีมูลหนี้ การตัดจำหน่ายลูกหนี้ไม่มีมูลหนี้คือเป็นการเก็บข้อมูลผิดพลาด และได้บันทึกบัญชีเป็นรายได้ประจำปีไว้แล้ว จึงทำให้มียอดลูกหนี้ค้างชำระไม่ตรงตามความเป็นจริง ตามที่งานพัฒนาจัดเก็บรายได้ อบต.วังม่วง ได้เสนอดำเนินการขออนุมัติตัดจำหน่ายลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่ โดยไม่มีมูลหนี้ ต่อท่านนายก อบต.วังม่วง เพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

- ๑. นายอภิชัย กาญจนบุรณ์ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ ๒๐ แปลง สาเหตุ ที่ขอตัดจำหน่าย เนื่องจากเสียชีวิต
- ๒. นายอภิพล คงชนะกุล เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ ๑ แปลง สาเหตุ ได้เสียชีวิตแล้ว
- ๓. นางละม่อม ดอกจันทร์ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ ๒ แปลง สาเหตุ ไม่พบข้อมูลการครอบกรรมสิทธิ์
- ๔. นายชาติชาย พวงอำไพ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ ๑ แปลง สาเหตุ ไม่พบข้อมูลการครอบกรรมสิทธิ์
- ๕. นายสมพร บุญประเสริฐ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ ๒ แปลง สาเหตุ ไม่พบข้อมูลการครอบกรรมสิทธิ์
- ๖. นางสาวเกสร ชัยประสิทธิ์ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ ๑ แปลง สาเหตุ ไม่พบข้อมูลการครอบกรรมสิทธิ์
- ๗. นายบุญธรรม กล่ำวงศ์ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ ๑ แปลง สาเหตุ ไม่พบข้อมูลการครอบกรรมสิทธิ์

ในการนี้ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง ได้ดำเนินการตัดจำหน่ายลูกหนี้ค้างชำระภาษีบำรุงท้องที่ ออกจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Laas) ตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๒ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๙,๙๒๐ บาท เรียบร้อยแล้ว จึงแจ้งให้สภาทราบครับ

ที่ประชุม

-รับทราบ

นายประเทือง มานะกุล  
ประธานสภาฯ

คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ ให้ที่ประชุมรับทราบ  
หรือไม่ประการใดเชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายประเทือง มานะกุล  
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงท่านใดในที่ประชุม จะเสนอความคิดเห็น หรือเสนอแนะเพิ่มเติม หรือไม่ เชิญครับ ถ้าไม่มีขอขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และขอปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สิบตำรวจโท



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(สิริศักดิ์ หอมรื่น)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง/  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายสมบัติ กองนิก)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายจรัญ ทิวาวรรณ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ)



กรรมการและเลขานุการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายสาทิพย์ ทรัพย์อินทร์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง หมู่ที่ ๑๐

รับรองรายงานการประชุม สภา อบต. วังม่วง ได้มีมติรับรองในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)



( นายประเทือง มานะกุล )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง