



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๖ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้อนุมัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๗ ประกอบกับ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับ และงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ นั้น

อาศัยอำนาจแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๖ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

(นายมานะชัย สุนันทา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	1.ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง	300,000.00	300,000.00	4,500.00 (-)	295,500.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	2. โต๊ะคอมพิวเตอร์		0.00	4,500.00 (+)	4,500.00	โอนเพิ่มงบประมาณฯ เพื่อตั้ง เป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว เพื่อใช้เป็นโต๊ะ ทำงานสำหรับพนักงาน โดยมีคุณสมบัติ โต๊ะ คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ ปฏิบัติงานแบบเหล็ก ขนาดไม่ น้อยกว่า 4 ฟุต

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									ขนาดโต๊ะไม่น้อยกว่า 120 x 65 x 75 ซม. มีลิ้นชักที่วางคีย์บอร์ด และลิ้นชักสำหรับเก็บวัสดุอุปกรณ์ไม่น้อยกว่า 3 ลิ้นชัก (กองช่าง) (เกณฑ์ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564) -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.22/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	1.ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง	300,000.00	295,500.00	6,400.00 (-)	289,100.00	-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	3. จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว		0.00	6,400.00 (+)	6,400.00	โอนเพิ่มงบประมาณฯ เพื่อตั้ง เป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อจอแสดงภาพ จำนวน 2 จอ เพื่อใช้เป็นจอแสดงผล ข้อมูลในการปฏิบัติงาน คอมพิวเตอร์สำหรับพนักงาน กองช่าง โดยมี

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									คุณสมบัติจอแสดงผลภาพขนาดใหญ่ไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว คุณลักษณะพื้นฐาน - มีขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว - รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 Pixel - มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz - มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564) (กองช่าง) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 27



(ลงชื่อ) สิบตำรวจโท.....

(สิริศักดิ์ หอมรินทร์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - 1 พฤษภาคม

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวสุวรรี ว่องไพกุล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) สิบตำรวจโท.....
(สิริศักดิ์ หอมรินทร์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 23 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่-.....เดือน-.....พ.ศ.-.....ตามหนังสือ-..... (ถ้ามี)



(ลงชื่อ)

(นายประเทือง มานะกุล)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....