



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง โทร. ๐-๓๖๗๓-๐๖๙๑

ที่ สป ๗๒๗๐๑/๑๗๕

วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยได้ดำเนินการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ผ่านมาแล้วนั้น

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงขอรายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เพื่อเป็นไปตามตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๔๒ ซึ่งมีผลการประเมินดังนี้

๑. การวิเคราะห์ผลประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง มีค่าคะแนนเท่ากับ ๕๓.๑๗ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ E ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีข้อเสนอแนะ ในด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีข้อเสนอแนะ เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้มารับบริการที่มีต่อคุณภาพและขั้นตอนการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้

๑.คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒.ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓.การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีข้อเสนอแนะการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนารมณ์ในการป้องกันการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้

/๑.การเปิดเผยข้อมูล...

๑.การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้ง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒.การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๒.ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน มีดังต่อไปนี้

๒.๑ ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต

๒.๒ การรับรู้ของผู้มารับบริการที่มีต่อคุณภาพและขั้นตอนการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ

๑.คุณภาพการดำเนินงาน

๒.ประสิทธิภาพการสื่อสาร

๓.การปรับปรุงระบบการทำงาน

๒.๓ การเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่างๆ ที่เป็นปัจจุบัน

๓.มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้เกิดเป็นรูปธรรมดังนี้

๓.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต

๑. มีการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน

๒. มีการทำแบบประเมินความพึงพอใจในการให้บริการแก่ประชาชน

๓. มีการติดตามสรุปและรายงานผลเป็นประจำปีงบประมาณ

๓.๒ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) การรับรู้ของผู้มารับบริการที่มีต่อคุณภาพและขั้นตอนการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ

๑. มีการส่งบุคลากรในหน่วยงานไปอบรมเกี่ยวกับงานในหน้าที่เพื่อให้พัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒. มีประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ ผ่านช่องทาง เช่น Website, Facebook, Line, แผ่นพับประชาสัมพันธ์, ผังขั้นตอนภายในสำนักงาน ฯลฯ ให้เกิดความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

๓. แจ้งให้แต่ละส่วนราชการรับทราบและถือปฏิบัติ

๔. มีการติดตามและประเมินผลเป็นประจำปีงบประมาณ

๓.๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่างๆ

๑. มีการเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เช่น ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการดำเนินงานต่างๆ เช่น การก่อสร้างถนน การก่อสร้างระบบประปา การส่งน้ำ การเก็บขนสิ่งปฏิกูลมูลฝอย และมีการประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ

๒. มีการประชุมระดมความคิดเห็นทุกส่วนราชการในการป้องกันการทุจริต

/๓.แจ้งแต่ละส่วน...

๓. แจกแต่ละส่วนราชการให้รับทราบและถือปฏิบัติ
๔. มีการจัดทำเป็นประกาศและกำหนดข้อปฏิบัติ
๕. ติดตามและประเมินผลรายงานเป็นประจำปีงบประมาณ

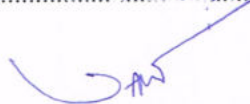
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป



(นางสาวสุภาวดี สังข์กลาง)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

เห็นควรยกย่อง และให้บุคคลที่ได้เสนอแนะปรับปรุงในชั้นปี ๒๕๖๔ ต่อไป



(นางสาวกิติมาภรณ์ คงชาญแพทย์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบตามที่เสนอมา

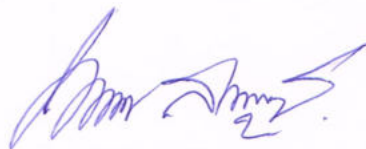


สืบทำรวจโท

(สิริศักดิ์ หอมรีน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายก อบต.วังม่วง

เห็นชอบตามที่เสนอมา



(นายมานะชัย สุนันตา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง โทร. ๐-๓๖๗๓-๐๖๙๑

ที่ สบ ๗๒๗๐๑/๑๗๖

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ

เรียน รองปลัดฯ, ผู้อำนวยการกองช่าง, ผู้อำนวยการกองคลัง, ผู้อำนวยการกองการศึกษา,
หัวหน้าสำนักปลัด

เนื่องด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง มีนโยบายประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อ
เป็นการติดตามงานที่มอบหมายและเพื่อเป็นการหารือในการปฏิบัติงานร่วมกัน ในการนี้จึงขอเรียนเชิญหัวหน้า
ส่วนราชการทุกท่านเข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การ
บริหารส่วนตำบลวังม่วง

ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| ๑. ส.ต.ท.สิริศักดิ์ หอมรีน | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๒. น.ส.นพศร ศรีชัย | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๓. น.ส.กิติมาภรณ์ คงชาญแพทย์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๔. น.ส.สุวารี ว่องไพกุล | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๕. นายโยธิน ปานช้าง | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๖. นางสาวรัตน์ ยศธิศักดิ์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมพร้อมเพรียงกัน

สืบทารวจโท

(สิริศักดิ์ หอมรีน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|-------------------------------------|
| ๑. นายมานะชัย สุนันตา | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง |
| ๒. ว่าที่ ร.ต.จิโรจ บุญรามณรงค์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง |
| ๓. นายประหยัด พัดลม | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง |
| ๔. ส.ต.ท.ศิริศักดิ์ หอมรื่น | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง |
| ๕. นางสาวนพสร ศรีชัย | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง |
| ๖. นางสาวกิตติมาภรณ์ คงชาญแพทย์ หัวหน้าสำนักปลัด | |
| ๗. นางสาวสุวารี ว่องไพบูล | ผอ.กองคลัง |
| ๘. นางสาวรัตน ยศศิริศักดิ์ | ผอ.กองการศึกษา |
| ๙. นายโยธิน ปานช้าง | ผอ.กองช่าง |
| ๑๐. นางสาวสุภาวดี สังข์กลาง | นักจัดการงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบและดำเนินการ

น.ส.นพสร ศรีชัย
(รองปลัดฯ)

เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้วค่ะ มีคณะทำงานจำนวน ๑๐ คน ส่วนการจัดตั้งโรงพยาบาลสนามที่จะทำการจัดตั้งที่ หมู่ ๔ บ้านโป่งตะขบ ไอยเรศ รีสอร์ท ได้ทำการประชาคมแล้ว ชาวบ้านไม่ยินยอมให้ทำค่ะ

ที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

นางสาวกิตติมาภรณ์
(หัวหน้าสำนักปลัด)

การกำหนดหลักเกณฑ์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีต่อไปค่ะ เนื่องจากในปี พ.ศ.๒๕๖๓ คะแนนของ อบต.วังม่วง มีค่าคะแนนเท่ากับ ๕๓.๑๗ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ E ดังนั้น จึงขอกำหนดมาตรการการดำเนินการ แนวทางปฏิบัติ ซึ่งสอดคล้องตามผลวิเคราะห์ฯ โดยการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑.ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน มีดังต่อไปนี้

๑. ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต
๒. การรับรู้ของผู้มารับบริการที่มีต่อคุณภาพและขั้นตอนการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ

๑.คุณภาพการดำเนินงาน

๒.ประสิทธิภาพการสื่อสาร

๓.การปรับปรุงระบบการทำงาน

๔ การเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่างๆ ที่เป็นปัจจุบัน

๒.มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้เกิดเป็นรูปธรรมดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต

๑. มีการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน

๒. มีการทำแบบประเมินความพึงพอใจในการให้บริการแก่ประชาชน

๓. มีการติดตามสรุปและรายงานผลเป็นประจำปีงบประมาณ

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) การรับรู้ของผู้มารับบริการที่มีต่อคุณภาพและขั้นตอนการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ

๑. มีการส่งบุคลากรในหน่วยงานไปอบรมเกี่ยวกับงานในหน้าที่เพื่อให้พัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒. มีประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ ผ่านช่องทาง เช่น Website, Facebook, Line, แอปพลิเคชันประชาสัมพันธ์, ผังขั้นตอนภายในสำนักงาน ฯลฯ ให้เกิดความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

๓. แจ้งให้แต่ละส่วนราชการรับทราบและถือปฏิบัติ

๔. มีการติดตามและประเมินผลเป็นประจำปีงบประมาณ

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่างๆ

๑. มีการเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เช่น ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการดำเนินงานต่างๆ เช่น การก่อสร้างถนน การก่อสร้างระบบประปา การส่งน้ำ การเก็บขนสิ่งปฏิกูลมูลฝอย และมีการประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ

๒. มีการประชุมระดมความคิดเห็นทุกส่วนราชการในการป้องกันการทุจริต

๓. แจ้งให้แต่ละส่วนราชการให้รับทราบและถือปฏิบัติ

๔. มีการจัดทำเป็นประกาศและกำหนดข้อปฏิบัติ

๕. ติดตามและประเมินผลรายงานเป็นประจำปีงบประมาณ

ที่ประชุม

-เห็นชอบตามที่เสนอมาและให้ทุกส่วนราชการดำเนินการถือปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และรายงานผลให้ทราบ

/ระเบียบวาระ.....

ระเบียบวาระที่ ๕
นายมานะชัย สุนันตา
(นายก อบต.)
ปิดประชุม

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

มีท่านใดที่จะเสนอเพิ่มเติมในที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอขอบคุณทุกท่าน
ที่เข้าร่วมประชุมครับ

เวลา ๑๑.๔๕ น.

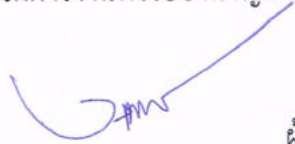
ลงชื่อ



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวสุภาวดี สังข์กลาง)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวกิติมาภรณ์ คงชาญแพทย์)
หัวหน้าสำนักปลัด

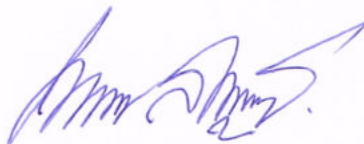
ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ส.ต.ท.ศิริศักดิ์ หอมริน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ลงชื่อ



(นายมานะชัย สุนันตา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง