



## แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง  
อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

## คำนำ

การทุจริตเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมไทยมาเป็นเวลานานและลดรั้งความเจริญก้าวหน้าการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่งในปัจจุบันได้ทวีความรุนแรงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดความเสียหายในวงกว้าง โดยส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ ระบบสังคม ระบบการเมือง การปกครองและการบริหารราชการเป็นอย่างมาก การแก้ปัญหาการทุจริตจึงเป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานในภาครัฐ ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้มีความเจริญก้าวหน้าสามารถแข่งขันกับต่างประเทศได้ อย่างทัดเทียม ที่จะต้องประสานความร่วมมือทั้งภาคเอกชนและภาคประชาสังคม เพื่อร่วมกันพัฒนาปรับปรุงระบบ การบริหารจัดการ และการพัฒนาคนควบคู่ไปพร้อมๆ กัน โดยการปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ มีวินัย ตลอดจนค่านิยมอื่นๆ ที่ถูกต้อง รวมทั้งเข้าใจวิถีดำเนินชีวิตที่สมควรและมีคุณค่า ประกอบกับคณะรักษาความสงบแห่งชาติ หรือ คสช. ได้มีคำสั่งที่ ๖๔/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบโดยมุ่งเน้นการสร้าง ธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นเพื่อมิให้เกิดการทุจริตได้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว บรรลุผลได้อย่างเป็นรูปธรรม งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงขึ้น เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐให้เกิดผลในทางปฏิบัติ เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตาม วิสัยทัศน์กำหนดไว้ และเป็นการถือปฏิบัติตาม คำสั่ง คสช. ที่ ๖๔/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งเป็นนโยบายระดับชาติ ด้วย

มานะชัย สุนันดา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## สารบัญ

เนื้อหา	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	
การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดทุจริตในองค์กร	๑
หลักการและเหตุผล	๒
วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน	๔
เป้าหมาย	๔
ประโยชน์ของการจำแนก	๕
<b>ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)</b>	
บัญชีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) แยกตามมิติ	๖
มิติที่ ๑ การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต	๗
มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๙
มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๑๓
มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕
<b>ส่วนที่ ๓ รายละเอียด / โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ</b>	
มิติที่ ๑ การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต	๑๗
มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๔๑
มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๗๗
มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๙๘
<b>ภาคผนวก</b>	
- สำเนาประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔)	
- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔) และคณะกรรมการประเมินผลและติดตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔)	

บัญชีแผนการป้องกันการทุจริต  
(พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดทุจริตในองค์กร

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสการทุจริตที่จะเกิดขึ้น ตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการทุจริต เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

การทุจริตในระดับท้องถิ่น พบว่า ปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่ การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่างๆของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่ในทางปฏิบัติทำให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

ลักษณะการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

- ๑) การทุจริตด้านงบประมาณ การทำบัญชี การจัดซื้อ จัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล
- ๓) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย
- ๔) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม
- ๕) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๖) สภาพหรือลักษณะของปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบ ขาดความหลากหลายในการตรวจสอบของภาคส่วนต่างๆ
- ๗) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจาก อำนาจ บารมี และอิทธิพลท้องถิ่น

สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถสรุปประเด็นได้

ดังนี้

๑) โอกาส แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแต่พบว่า ยังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต

๒) สิ่งจูงใจ เป็นที่ยอมรับว่าสถานะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมทุนนิยม ทำให้คน ในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างหาร่ำรวย ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่มีแนวโน้มที่จะทำพฤติกรรม การทุจริตมากยิ่งขึ้น

๓) การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น โดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน

ปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ แต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้ม ที่ลดน้อยถอยลง สาเหตุที่ทำให้การทุจริตเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐาน โครงสร้างสังคม ซึ่งเป็นสังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสัมพันธ์แนวตั้ง (Vertical Relation) หรืออีกนัยหนึ่งคือ พื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทำให้สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน โดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้องและ พวกพ้อง ยึดติดกับ กระแสบริโภคนิยม วัตถุนิยม ดิตความสบาย ยกย่องคนที่มีเงินและมีอำนาจ คนไทยบางส่วน มองว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องปกติที่ยอมรับได้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทยมาตั้งแต่อดีต หรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวัฒนธรรมไทยไปแล้ว ผวนกับปัจจัยทางด้านการทำงานที่ไม่ได้บูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกัน จึงส่งผลให้การทำงานของกลไกหรือความพยายามที่เด้กกล่าวมา ข้างต้นไม่สามารถทำได้อย่างเต็มศักยภาพ ขาดความเข้มแข็ง

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมิติใหม่ ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษามลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและ เกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะ สูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน ต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤตินิยมชอบ โดยได้กำหนด ยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูประบบกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ ที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหาร จัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยม วัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืนจึงได้ดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง องค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้จัดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อเป็นมาตรการแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤตินิยมชอบภาครัฐ เพื่อให้ทุกหน่วยงานในองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ทั้งนี้ได้ มุ่งเน้นให้การดำเนินการป้องกันการทุจริตเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใส จัดระบบ การตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่า เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

ประชาชนท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรการจริยธรรม การซัดกิ้น แห่งผลประโยชน์และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

๒) เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและ ประพฤติ มิชอบ ของข้าราชการ

๓) โครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และ ตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่มีเข้มแข็งในการตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม

๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริต และ ประพฤติมิชอบจนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

#### ๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึง ประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเอง อันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ ในการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล รวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้

๓) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะ พลเมืองดี มีจิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการ เฝ้าระวังการทุจริต

๔) สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวัง การทุจริต

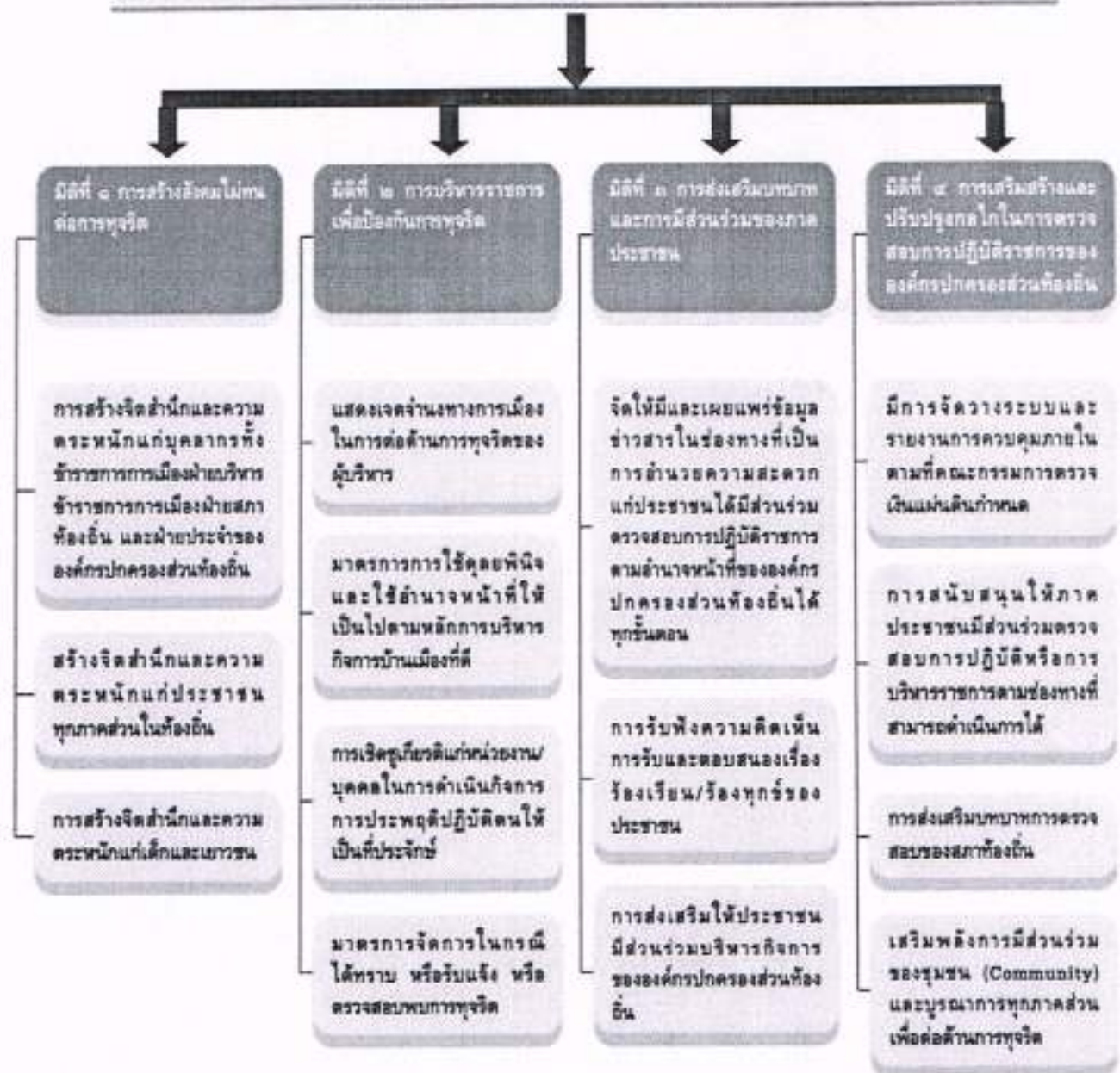
๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพลดโอกาสใน การกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้นแบบด้านการป้องกันการทุจริตอันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือ กันเป็น เครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

## ส่วนที่ ๒

## แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

๓. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) มีรายละเอียดกรอบการจัดทำ  
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (ภาพรวม) แยกเป็นรายมิติได้ดังนี้

## แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)





แผนปฏิบัติการป้องกันการค้าทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ภารกิจตามมิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
			๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักใน	๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักใน	๑. โครงการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล	-	-	-	
และความตระหนักแก่	การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้	๒. โครงการหยุดความดีพันกงานจ้าง	-	-	-	
บุคลากรทั้งข้าราชการ	บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น	๓. โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่	-	-	-	
การเมืองฝ่ายบริหาร						
ข้าราชการการเมือง						
ฝ่ายบริหารข้าราชการ						
การเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น						
และฝ่ายประจำขององค์	๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักใน	๑. โครงการฝึกอบรม ยุธรรม จริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิก	-	-	-	
กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การประพฤติตามประมวลจริยธรรม	สภา และพนักงานขององค์กรร่วมท้องถิ่น				
		๒. มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม	-	-	-	
		ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
	๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะ	๑.โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	-	-	-	
	ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์	๒. มาตรการ "เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	-	-	-	
	ประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน	๓. มาตรการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	-	-	-	

แผนปฏิบัติการป้องกันเหตุการณ์ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ภารกิจตามมิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
			๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
			๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	
๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้ การต่อต้านการทุจริต	๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้ การต่อต้านการทุจริต	๑. โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้ในการต่อต้าน ทุจริต	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	
ประชาชนทุกภาคส่วน	๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้ การรักษาประโยชน์สาธารณะ	๑. โครงการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อน ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ประจำปี ๒๕๖๒- ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
ในท้องถิ่น	๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้ การปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ ตามแผนยุทธศาสตร์ ด้านเศรษฐกิจ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่โปร่งใส

ภารกิจตามมิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
			๒๕๖๒ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๓ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๔ งบประมาณ (บาท)	
๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้ เด็กและเยาวชน	๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้ ความซื่อสัตย์สุจริต	๑. โครงการฝึกอบรมรพช.สามแรม ในตำบลวังม่วง ๒. โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน (กิจกรรม "โตไปไม่โกง")	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
	๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้ การต่อต้านการทุจริต	๑. กิจกรรมส่งเสริมสถานเด็กเยาวชนต่อต้านการทุจริต	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	
	๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้ มีจิตสาธารณะ	๑. โครงการเยาวชนชนสัมพันธ์ เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	

แผนปฏิบัติการป้องกันการค้าทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการค้าทุจริต

ภารกิจตามมิติ	ภารกิจ ตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
			๒๕๖๒ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๓ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๔ งบประมาณ (บาท)	
๒.๑ แสดงเจตจำนงทาง การเมืองในการต่อต้าน การทุจริตของผู้บริหาร		๑. กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการค้าทุจริตของผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	-	
๒.๒ มาตรการสร้าง ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติราชการ	๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงาน บุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งใน เรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน	๑. มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล (ถือปฏิบัติตามระเบียบ) ๒. มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองดีการ บริหารส่วนตำบลวังม่วง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และหัวหน้าส่วนราชการ ๓. กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือน	-	-	-	
	๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหาร การเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ ประโยชน์ทรัพย์สินของทางราชการ โดย ยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	๑. โครงการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง ๒. กิจกรรม "การ พัฒนาแผนและกระบวนการ จัดหาพัสดุ ๓. กิจกรรม "สร้าง ความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ	-	-	-	

แผนปฏิบัติการป้องกันการค้าทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ภารกิจตามมิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
			๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการ สาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิด ความพึงพอใจแก่ประชาชน โดย	๓. กิจกรรมการ จัดบริการสาธารณะและการ บริการ ประชาชนเพื่อให้เกิด ความพึงพอใจแก่ประชาชน โดย	-	-	-	
	ความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกับ และโดยไม่เลือกปฏิบัติ	จัดเตรียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ				
		๒. มาตรการ "ยกระดับ คุณภาพการบริการประชาชน"	-	-	-	
๒.๓ มาตรการการใช้	๒.๓.๓ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการ	๑. กิจกรรมการตลาด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	-	-	-	
คู่มือปฏิบัติงานและใช้อำนาจ	ประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละ	๒. โครงการลด ขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ	-	-	-	
หน้าที่ให้เป็นไปตาม	ขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการ และในระบบ					
หลักการบริหารกิจการ	เครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครอง					
บ้านเมืองที่ดี	ส่วนท้องถิ่น					
	๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ	๑. มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	-	-	-	
	เกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติ	๑. มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ				
	ราชการแทนหรือการค้าเป็นการอื่นใดของ					
	ผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕)  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง อำเภอสว่าง จังหวัดสระบุรี

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ภารกิจตามมิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
			๒๕๖๒ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๓ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๔ งบประมาณ (บาท)	
๒.๔ การจัดหาวัสดุภัณฑ์	๒.๔.๑ ย่อย่งจัดหาวัสดุภัณฑ์ที่มีความสอดคล้อง	๓. โครงการพอ - แม่ ดีเด่น	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	
หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินการ	สุจิต มีคุณธรรม จริยธรรม					
ดำเนินการ						
ประสิทธิปฏิบัติตนให้เป็น						
ที่ประจักษ์	๒.๔.๒ ย่อย่งจัดหาวัสดุภัณฑ์ที่มีความช่วยเหลือกิจการสาธารณะหรือมีจิตสาธารณะ	๓. กิจกรรมจัดหาวัสดุภัณฑ์ช่วยเหลือกิจการสาธารณะหรือมีจิตสาธารณะ	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	
	ช่วยเหลือกิจการสาธารณะหรือมีจิตสาธารณะ					
	๒.๔.๓ ย่อย่งจัดหาวัสดุภัณฑ์ดำรงตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๓. กิจกรรมจัดหาวัสดุภัณฑ์ดำรงตนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	
๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือตรวจพบ	๒.๕.๑ ข้อตกลงหรือวิธีการอื่นใดระหว่างบุคลากรในองค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๓. มาตรการ "จัดทำ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ" ๒. กิจกรรม "การจัดทำ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลสว่าง"	-	-	-	
การทุจริต						

แผนปฏิบัติการป้องกันกาฬโรค (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกาฬโรค

ภารกิจตามมิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
			๒๕๖๒ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๓ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๔ งบประมาณ (บาท)	
	๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุมดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒. มาตรการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ	-	-	-	
	๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายกรณีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ	๓. มาตรการ " แต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน" ๒. มาตรการ " ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอก หรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ว่าทุจริตและปฏิบัติ ราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ"	-	-	-	

แผนปฏิบัติการป้องกันการค้าฟรุติค (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ภารกิจตามมิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
			๒๕๖๒ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๓ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๔ งบประมาณ (บาท)	
๓.๑ การจัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๑. มาตรการ "ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น"	-	-	-	
ช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน						
ความสะดวกแก่ประชาชน						
ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบ	๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ	๑.มาตรการ "เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย"	-	-	-	
การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้	การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนด					
ทุกขั้นตอน	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้					
	๓.๑.๓ มีการเปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน	๑. มาตรการ "จัดให้มี ช่องทางที่ประชาชนเข้าถึง ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง"	-	-	-	



แผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ภารกิจตามมิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
			๒๕๖๒ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๓ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๔ งบประมาณ (บาท)	
๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๓.๒.๓ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในภาคีงานเชิงการคลัง อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น	๓. โครงการที่ประชาชนและที่สมัคส่วน ๒. โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเชื่อมโยงที่	๒๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	
			-	-	-	
		๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก	-	-	-	
		๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์				

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕)  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวัง ชำนาญรังม่วง จังหวัดสระบุรี

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ภารกิจตามมิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	จึงประมาณ				หมายเหตุ
			๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	รวม	
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม	๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำ	๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	-	-	-		
บริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน	๓. กิจการการประเมินผลการทำงานของผู้บริหารส่วนท้องถิ่น	-	-	-		

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕)  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภารกิจตามมิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
			๒๕๖๒ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๓ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๔ งบประมาณ (บาท)	
๔.๑ การจัดวางระบบการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน	๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบตรวจสอบภายใน	๑. โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔	-	-	-	
		๒. โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน	-	-	-	
	๔.๑.๒ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายใน	๑. กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	-	-	-	
๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ การปฏิบัติราชการ ๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ การปฏิบัติราชการ	๑. มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง การโอน ย้าย ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง พนักงาน ลูกจ้าง	-	-	-	
		๑. กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ	-	-	-	
		๒. กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงินจากทรัพย์สินของทางราชการ	-	-	-	
		ห้องเก็บ				

แผนปฏิบัติการป้องกันภาวะทุจริตร (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี  
มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภารกิจตามมิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
			๒๕๖๒ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๓ งบประมาณ (บาท)	๒๕๖๔ งบประมาณ (บาท)	
	๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ	๓. กิจกรรมส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลจัดซื้อจัดจ้าง				
๔.๓ การส่งเสริมบทบาท	๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิก	๓. โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎระเบียบ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	
การตรวจสอบของสภา ท้องถิ่น	สภาท้องถิ่นเพิ่มความ รู้ ความเข้าใจในการ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้					
	๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาท ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ ฝ่ายใด	๓. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น ๒. กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร	-	-	-	
๔.๔ การเสริมพลังการมี ส่วนร่วมของชุมชน (Community) และ บุคลากรทุกภาคส่วน เพื่อต่อต้านการทุจริต	๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการ ทุจริต ๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการ ทุจริต	๑. กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต ๒. กิจกรรมการติดป้าย ประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็น การ ทุจริต ๓. กิจกรรมบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	

## ส่วนที่ ๓

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการ

#### มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

๑. ชื่อโครงการ : โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

#### ๑. หลักการและเหตุผล

หลักธรรมาภิบาล หรือ การบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) เป็นหลักสำคัญในการบริหารและการปฏิบัติงานจะต้องมีความสุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการทำงานและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง นอกจากนี้ ยังต้องมีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่าง มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรได้อีกด้วย จากสภาพปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นปัญหาเรื้อรังที่มีส่วนบั่นทอนความเจริญของประเทศไทยมานาน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ จะต้องมีการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ในสถานการณ์วิกฤติปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันใน สังคมไทยดังกล่าว ทุกภาคส่วนในสังคมไทยต่างเห็นพ้องตรงกันว่าสิ่งที่ทำให้ปัญหาการคอร์รัปชันลดน้อยลงและหมดไปได้ ในที่สุดนั้น ต้องนำหลักธรรมาภิบาลไปปรับใช้กับทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาคส่วนการเมือง ภาคราชการ ภาคธุรกิจเอกชน ตลอดจนภาคประชาสังคมอย่างเข้มงวดจริงจัง พร้อมทั้งสร้างทัศนคติใหม่ปลูกจิตสำนึกของคนไทยร่วมต้านภัยการทุจริต ควบคู่ กับการเปลี่ยนแปลงค่านิยมไปในทิศทางที่ไม่เอื้อหรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ กลไกการนำหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วย ความชอบธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการมีส่วนร่วมของประชาชนไปเป็นแนวทางในการบริหารจัดการนั้น ปรากฏอยู่ในบทบัญญัติของกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่ง ราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน ซึ่งได้วางกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของ หน่วยงานองค์กรต่างๆ ของภาครัฐ จึงนับเป็นการส่งสัญญาณเชิงบวกให้เห็นว่าประเทศไทยมีพัฒนาการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแล้ว แต่อย่างไรก็ตาม สำหรับกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของ หน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐนั้น ปัจจุบันยังคงอยู่บนความหลากหลายในองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาลซึ่งประกอบด้วย หลักความชอบธรรม (Legitimacy) หลักความโปร่งใส (Transparency) หลักความรับผิดชอบต่อตรวจสอบได้ (Accountability) หลักความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) และ หลักการมีส่วนร่วม (Participation) ดังนั้น การพิจารณา คัดเลือกนำองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาลเหล่านั้นมาใช้เป็นเครื่องมือกลไกในการสร้างมาตรฐานด้านความโปร่งใสสำหรับ หน่วยงานหรือองค์กรใดๆ จะต้องคำนึงถึงกรอบเป้าหมาย วัตถุประสงค์แนวทาง หรือวิธีการดำเนินงานที่หน่วยงานองค์กร สามารถปฏิบัติเพื่อสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีต่อไป ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงจัดทำโครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรม
๒. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ (Anti Corruption)
๓. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๓. เป้าหมาย

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.วังม่วง

## ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## ๕. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
๒. มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ
๓. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร
๔. จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม
๕. สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

## ๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน ๓ ปี

(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

## ๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาลคุณธรรม และจริยธรรม
๒. ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒. ชื่อโครงการ : โครงการสมุดความดีพนักงานจ้าง

### ๑. หลักการและเหตุผล

การบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน โดยเฉพาะบุคลากรในองค์กร เป็นการสร้างระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน ซึ่งในแต่ละวันหากมีการจดบันทึกว่าทำอะไรบ้าง จะเป็นการทบทวนและสามารถย้อนกลับมาเพื่อพิจารณาปรับปรุงการทำงานในแต่ละกิจกรรมได้ รวมถึงหัวหน้าผู้บังคับบัญชา สามารถใช้เป็นหลักฐานในการอ้างอิงที่ใช้ในการประเมินผลงาน ยังส่งผลให้การ ประเมินเป็นที่ยอมรับ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ได้ปฏิบัติงานด้วยความสำเร็จ ความซื่อสัตย์ สุจริต ล่วงหรือไม้อย่างไร และ หัวหน้างานสามารถวางแผนต่อไปได้ ประเมินทักษะและผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างได้ ซึ่งจะส่งผลให้เห็นว่าค่าของคน อยู่ที่ผลของงาน หรืออาจจะมีผู้ร่วมงานอื่นมาอ่านแล้วมีกรณีศึกษาจากปัญหาที่เกิดขึ้นคล้ายกัน ทำให้ทราบถึงวิธีการแก้ไข เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกันในองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เห็นความสำคัญของการบันทึกประจำวันดังกล่าว จึงได้จัดทำสมุดความดีพนักงานจ้าง โดยให้พนักงานจ้างมีการบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน เพื่อเป็นเครื่องมือในการควบคุมดูแล การปฏิบัติงานด้วยความ รับผิดชอบ ซึ่งเป็นงานที่ได้รับมอบหมาย และเกิดประโยชน์แก่องค์กร เป็นการสร้างระเบียบวินัย ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกที่ดี ในการปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างหัวหน้างาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงาน
- ๒.๒ เพื่อเป็นประโยชน์ในการติดตามงานที่พนักงานจ้างได้ปฏิบัติ
- ๒.๓ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อ ซื่อตรงซื่อสัตย์ สุจริตต่องานที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. เป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง อบต.วังม่วง

### ๔. ระยะเวลา ๓ ปี

(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ กำหนดให้พนักงานและลูกจ้างทุกคนเขียนสมุดการบ้าน โดยบันทึกผลการปฏิบัติงานประจำวันทุกวันและส่งให้ หัวหน้าส่วนราชการทุกวันจันทร์

๕.๒ รวบรวมเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารให้พิจารณาผลการปฏิบัติงานพนักงานประจำปี

### ๖. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ

### ๗. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษา ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๙.๑ มีการสื่อสารระหว่างผู้บังคับบัญชาและพนักงานส่งเสริมให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๙.๒ มีการติดตามผลงานทำให้สามารถทราบผลการทำงานเมื่อเกิดปัญหาสามารถแก้ไขได้

๙.๓ พนักงานจ้างทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตเกิดความรับผิดชอบในหน้าที่ได้รับมอบหมายตามกำหนด



### ๓. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าประชาชนมีความสุขอย่างยั่งยืนและสามารถก้าวทันทุกวิกฤติของโลก ที่มากับกระแส โลกาภิวัตน์ มีรากฐานสำคัญจากการพัฒนาบุคคลในประเทศนั้นๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคมโดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ใช้อำนาจที่ได้รับอย่างซื่อสัตย์ ต้องดูแล จัดการ ตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและต่อประเทศชาติ

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงจึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร เพื่อตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน และเกิดความภาคภูมิใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กร เกิดความตระหนักในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ให้มีมาตรฐาน โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กร มีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ และเกิดความภาคภูมิใจในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานและพนักงานจ้างของ อปท.

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดให้มีการดำเนินกิจกรรม

๑. ฝึกอบรมสัมมนา
๒. จัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์บุคคลต้นแบบในองค์กร
๓. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ

๒. ติดตามประเมินผลกิจกรรม

#### ๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

พ.ศ. ๒๕๖๒- ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๑๐.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๓.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กร มีความตระหนักในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่โดยมุ่งสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีจิตสาธารณะ

๓.๒ ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กร มีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดความภาคภูมิใจในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

## ๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม

### ๑.ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรม เพื่อกำหนด มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและ ระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ และประกอบกับประกาศประมวลจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ซึ่งหัวใจสำคัญของการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะอีกอย่างหนึ่งที่ขาดไม่ได้คือคุณธรรม จริยธรรม เพราะคุณธรรม และจริยธรรม หมายถึง การประพฤติ ปฏิบัติ อันถูกต้อง ดีงาม ทั้ง กาย วาจา ใจ ทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม ซึ่งถ้าบุคลากรทุกคนที่ทำงานร่วมกันมีคุณธรรม และจริยธรรมประจำใจของตนเองแล้ว การปฏิบัติงานทุกอย่างต้องลุล่วงไปด้วยดี และมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และผู้มารับบริการอย่างประชาชนก็จะได้รับความเชื่อมั่นและ ไว้วางใจที่จะเข้ามาใช้บริการที่องค์กรนั้นๆ ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้รับการประเมินคัดเลือกจากสำนักงาน ป.ป.ช. ตามโครงการส่งเสริม ท้องถิ่นปลอดทุจริตในการเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่นและที่ดี และ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมทั้งในด้านคน ได้แก่ บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และข้าราชการฝ่ายประจำ รวมถึงพนักงานจ้าง จึงได้มีการจัดทำโครงการอบรมคุณธรรม และจริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ดังกล่าวนี้นี้ขึ้น

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการปลูกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต

๒.๒ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ ประชาชน

๒.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

๒.๔ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๓. เป้าหมาย

ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๕. วิธีการดำเนินการ

จัดอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ในการปลูกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการ ทุจริต ให้ประพฤติปฏิบัติราชการโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม ในครั้งประชุมประจำเดือน

#### ๖. ระยะเวลา

การดำเนินการ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

#### ๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

**ตัวชี้วัด** ประชาชนผู้มารับบริการที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยใช้ แบบประเมินเป็นตัวชี้วัด และต้องได้รับผลกาประเมินมาต่ำกว่าร้อยละ ๓๐

**ผลลัพธ์** ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เกิดจิตสำนึกที่ดีในการต่อต้านการทุจริต และ ประพฤติปฏิบัติโดยยึดมั่นตามหลักประมวลจริยธรรม

## ๒. ชื่อโครงการ :มาตรการ“ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง”

### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยกำหนดกลไกและระบบในการ บังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทาง วินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ประกอบกับได้มีประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง กำหนดให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีหน้าที่ดำเนินการให้ เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลัก ธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ๙ ประการ ได้แก่ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม, มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ,ยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ ทับซ้อน, ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย, ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็วมีอัธยาศัย และไม่เลือก ปฏิบัติ, ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง,มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้, ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และยึดมั่นในหลัก จรรยาวิชาชีพขององค์กร นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ พลเรือนกรณีการเรียไร และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้ข้าราชการต้อง ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๑๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ควรนำแนวทางการดำเนินการดังกล่าวมาปรับใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติโดยอนุโลม ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่ยึดถือไว้วางใจของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้จัดทำ มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง” ขึ้น เพื่อให้บุคลากร ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ ทุกระดับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่ง ผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเป็นสากล

๒.๒ เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็น เครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ และประชาชน ทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๒.๔ เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้าง ระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชาต่อประชาชนและต่อสังคมตามลำดับ

๒.๕ เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทั่วไป

### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑. เผยแพร่ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็น แนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ

๕.๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วม รับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์ มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตาม มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ -๒๕๖๔

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์หรือการกระทำของบุคคลมีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องกับงานส่งผลกระทบต่อ การตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนา หรือไม่เจตนาหรือหรือบางเรื่องเป็นการปฏิบัติสืบต่อกันมาจนไม่เห็นว่าเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรม เหล่านี้เป็นการกระทำที่ความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ (ประโยชน์ของส่วนรวม) แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายถึง สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่ และมีการใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่ละความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ผลประโยชน์ทับซ้อนมีหลากหลายรูปแบบ ไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิ การแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่างๆ ทั้งในหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัด หรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์จากทางราชการโดยมิชอบ ทั้งนี้หมายรวมถึง ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงจึงได้ดำเนินโครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่บุคลากรเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๒. เพื่อป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจเกิดจากการมีผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. เพื่อปรับปรุงขั้นตอนแนวทางการปฏิบัติงาน หรือระเบียบเพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทั่วไป

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจเกิดจากการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

๒. ประชุมคณะทำงานฯ

๓. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและจัดการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งในส่วนของขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงาน หรือระเบียบต่างๆ ใน การปฏิบัติงาน

๔. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

๕. จัดอบรมเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ในการทดสอบวัดระดับความรู้ความเข้าใจ

๖. จัดทำรายงานผล และข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ ในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนต่อสาธารณชน

**๗. ระยะเวลาการดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณในการดำเนินโครงการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยได้รับเกียรติบัตรระดับพื้นฐานจากการทดสอบความรู้ความเข้าใจจากแอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในองค์กร

๒. คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. รายงานผลและข้อเสนอแนะในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เผยแพร่ต่อสาธารณชน



## ๒. ชื่อโครงการ : มาตรการ “เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต”

### ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) มุ่งสู่การเป็น ประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใส สะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานในพื้นที่สามารถตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ฯ ข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงจึงได้กำหนด แนวทาง/มาตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการทุจริตขึ้น เพื่อให้สามารถแปลงแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) ไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและเกิดความยั่งยืนในการปฏิบัติ

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการฝ่ายประจำ ลูกจ้างประจำ ตลอดจนพนักงานทั่วไป

๒.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่น ข้าราชการฝ่ายประจำ ลูกจ้างประจำ ตลอดจนพนักงานทั่วไป

### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต ข้อมูล/

องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่มากกว่า ๕ เรื่องขึ้นไป

### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑. รวบรวมและเรียบเรียงฐานข้อมูล/องค์ความรู้เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริต อาทิ กฎหมาย ป.ป.ช. มาตรา ๑๐๐ มาตรา ๑๐๓ มาตรา ๑๐๓/๗ สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึก

๕.๒. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และสร้างเสริมองค์ความรู้ ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผ่านโครงการ/กิจกรรม และสื่อช่องทางต่างๆ

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่

### ๓. ชื่อโครงการ : มาตรการ “มาตรการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”

#### ๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลภายใต้การนำของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ได้ให้ความสำคัญกับการผลักดันให้การป้องกันและปราบปราม การทุจริตเป็นวาระแห่งชาติ และรัฐบาลได้แถลงนโยบาย ๑๑ ด้าน อันรวมถึงประเด็น เรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยจัดระบบอัตรากำลังและ ปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมและเป็นธรรมยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่น วางใจในระบบราชการเสริมสร้างระบบคุณธรรม รวมทั้งปรับปรุงและจัดให้มีกฎหมายที่ครอบคลุมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในภาครัฐทุกระดับ ปัจจุบันหน่วยงานต่างๆ เช่น สำนักงาน ก.พ. จึงได้เผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต โดยเฉพาะเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และองค์กรตามรัฐธรรมนูญ ได้จัดทำ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และพัฒนาเครื่องมือการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครอบคลุมประเด็นการประเมิน ๕ ด้าน อันรวมถึง การต่อต้านการทุจริตในองค์กร ซึ่งสนับสนุนให้ หน่วยงานภาครัฐดำเนินการเรื่องเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านกิจกรรมต่างๆ อันรวมถึง การให้ความรู้ตามคู่มือหรือ ประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย เพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ข้างต้น และเพื่อนำ เครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ การปฏิบัติให้เป็นกลไกสำคัญที่จะ ป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะการกระทำที่เอื้อต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ในภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้ตระหนัก และเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำ คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจแก่บุคลากรให้ เกิดความตระหนักถึงปัญหาในเรื่องดังกล่าว รวมทั้ง เป็นข้อมูลให้ประชาชนและผู้สนใจได้ศึกษา เพื่อเป็น พื้นฐานการปฏิบัติตนในการร่วมกันรณรงค์สร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมที่ใสสะอาด ลดระดับการทุจริตประพฤติดีมิชอบใน สังคมไทยให้เทียบเท่าระดับมาตรฐานสากลได้ต่อไป

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อผลิตคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ให้บุคลากร ผู้ปฏิบัติงานนำไปเป็นองค์ความรู้ใน การทำงานให้เป็นที่ไปด้วยความถูกต้อง

๒.๒ เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักถึงปัญหา การทุจริต คอร์รัปชัน

#### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรมีคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๑. ศึกษาและรวบรวมข้อมูล

๒. จัดทำ (ร่าง) คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. ตรวจสอบความถูกต้อง
๔. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๕. แจกจ่ายให้บุคลากร

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

## ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

### ๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

##### ๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) มุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยต้องได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใส ทัดเทียมนานาชาติและประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานในพื้นที่สามารถตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ฯ ข้างต้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้จัดทำโครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต เพื่อเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริตให้แก่ภาคประชาชน และการส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ในการตรวจสอบการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

##### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเสริมสร้างค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต การมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการทุจริตให้แก่ประชาชน

##### ๓. เป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่

##### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

##### ๕. วิธีดำเนินการ

๑. จัดกิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมการต่อต้านการทุจริตในเวทีชุมชนต่างๆ
๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ให้ตระหนักถึงการต่อต้านการทุจริต
๔. จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตชุมชน

##### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

##### ๗. งบประมาณดำเนินการ

๕,๐๐๐ บาท

##### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

##### ๙. ตัวชี้วัด/ผลสัมฤทธิ์

๑. มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมการต่อต้านการทุจริตในเวทีชุมชนต่างๆ

๒. มีการผลิตสื่อเผยแพร่การสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต ไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง

๓. มีการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตในชุมชน

๔. ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจและมีความตระหนักร่วมกันในการต่อต้านการทุจริตไม่น้อยกว่า

ร้อยละ ๘๐

## ๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ

๑. ชื่อโครงการ : **ปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อน ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๔**

### ๑. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

เนื่องด้วยปัจจุบัน โลกกำลังเผชิญกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ที่ทำให้ อุณหภูมิโลกสูงขึ้น หรือที่เรียกว่า สภาวะโลกร้อน ซึ่งส่งผลให้เกิดปรากฏการณ์ทางธรรมชาติที่มีผลกระทบกับวิถีชีวิตของมนุษย์ อาทิ เกิดความแห้งแล้ง มีไฟไหม้ป่า ฝนตกไม่ตรงฤดูกาล อากาศหนาวและหิมะตกในประเทศที่ไม่เคยมีหิมะตก เป็นต้น ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการตัดไม้ทำลายป่าของมนุษย์ ดังนั้นประเทศต่างๆ ทั่วโลก จึงได้ร่วมมือกันป้องกันและแก้ไขภาวะโลกร้อน ซึ่งเป็นปัญหาที่สำคัญส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนทั้งในระดับภูมิภาคและระดับประเทศ การเพิ่มพื้นที่ สีเขียวจึงเป็นหนทางหนึ่งในการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อนโดยตรงเนื่องจากต้นไม้เป็นแหล่งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ แหล่งกักเก็บน้ำ และผลิตก๊าซออกซิเจน อีกทั้งเป็นการสร้างความสมดุลการใช้พื้นที่ให้เกิดความเหมาะสม ลดอุณหภูมิของ พื้นผิวในพื้นที่นั้น ๆ ลงได้อย่างน้อย ๒ องศาเซลเซียส เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้จัดทำโครงการ “ปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๔” เพื่อให้ประชาชนได้ มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อนสร้างเมืองน่าอยู่สวยงาม (Beautiful City) และร่วมถวายเป็นราชสักการะใน วโรกาสมหามงคลดังกล่าว ดังนั้น งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่กิจกรรมของประชาชนและพื้นที่ว่างเปล่าในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เพื่อให้เกิดความร่มรื่น แก่ชุมชน พร้อมทั้งเป็นการเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชน

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ประชาชนตระหนักในคุณค่าของสิ่งแวดล้อม และรักษาทรัพยากรธรรมชาติอันเป็นสาธารณะร่วมกัน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน โดยเพิ่มพื้นที่สีเขียวในตำบลวังม่วง

๒.๓ เพื่อให้ประชาชนนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน เกิดความสมดุลเพิ่มมูลค่าทรัพยากรที่มีและลดภาวะโลกร้อน

๒.๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนเป็นเมืองน่าอยู่ สวยงาม (Beautiful City) สร้างความร่มรื่นและคลายร้อนแก่ ประชาชน

### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนร่วมกันปลูกต้นไม้

### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่สาธารณะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

### ๕. วิธีดำเนินงาน

๕.๑ ประสานงานกับส่วนราชการ องค์กรภาคเอกชน สถาบันการศึกษา กลุ่มพลังมวลชน และประชาชนในท้องถิ่น เข้าร่วมกิจกรรม

๕.๒ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ให้จัดเตรียมสถานที่เพื่อปลูกต้นไม้

๕.๓ จัดซื้อกล้าไม้ พันธุ์ไม้ เพื่อใช้ในโครงการ

๕.๔ ดำเนินการปลูกต้นไม้โดยส่วนราชการ องค์กรภาคเอกชน สถาบันการศึกษา กลุ่มพลังมวลชน และประชาชนใน ท้องถิ่น

๕.๕ ดูแลรักษาและติดตามผลโดยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

## ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานสาธารณสุข องค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๙.๑ ทำให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๙.๒ ทำให้เพิ่มพื้นที่ป่าไม้และสิ่งแวดล้อมที่ดีและช่วยลดภาวะโลกร้อน

๙.๓ ทำให้ประชาชนมีจิตสำนึก ในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๙.๔ ทำให้เยาวชนและกลุ่มพลังมวลชนใช้เป็นแนวทางในการสร้างความสามัคคีและสร้างความร่วมมือ

ในชุมชน

### ๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ ตามแผนยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

##### ๑. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

โครงการอบรมให้ความรู้สร้างอาชีพ สร้างรายได้ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงเป็นโครงการตามแนวพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ได้ทรงเล็งเห็นสภาพความเป็นอยู่ที่ยากจนของราษฎร พร้อมทั้งได้พระราชทานแนวทางการดำเนินงานให้หน่วยงานต่างๆ นำไปวางแผนปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือแก้ไขปัญหาให้กับราษฎรผู้ประสบความทุกข์ ยาก ด้วยโอกาสและยากจนตามภูมิภาคต่างๆ ทั่วประเทศ โดยเน้นให้ผลการดำเนินงานตถึงมือราษฎรโดยตรงเป็นเบื้องต้นแรก ให้สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่าง “พออยู่ พอกิน” และขณะเดียวกันก็เป็นการปูพื้นฐานไว้สำหรับ “ความกินดี อยู่ดี ในอนาคต” ด้วย ดังนั้น โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริจึงเป็นโครงการที่มุ่งพัฒนาราชกรผู้ยากไร้ให้มีฐานะ ความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยเฉพาะประชาชนในชนบทที่อยู่ห่างไกล ทุรกันดารและยากจนอย่างแท้จริง โดยมีหลักการสำคัญคือ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเป็นขั้นตอนตามลำดับความจำเป็น ประหยัด การพึ่งพาตนเอง ส่งเสริมความรู้ และเทคนิควิชาการสมัยใหม่ที่เหมาะสม นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นการสร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ชุมชนสามารถวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของชุมชน สามารถวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่ และความพร้อมของเกษตรกรได้ด้วยตนเอง โดยใช้กระบวนการแบบมี ส่วนร่วมของเกษตรกร กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลวังม่วง จึงจัดทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ ตามแผนยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ มาประยุกต์เผยแพร่ให้กับผู้มีรายได้น้อย ด้วย โอกาสทางสังคมและประชาชนทั่วไปที่สนใจ

##### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ ส่งเสริมอาชีพให้กับคนยากจนในองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
- ๒.๒ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการฝึกอบรมอาชีพให้กับแม่บ้าน , กลุ่มอาชีพ , ประชาชนทั่วไปในองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
- ๒.๓ สามารถนำความรู้ไปสร้างรายได้ให้กับตนเอง
- ๒.๔ สามารถนำไปแปรรูปเป็นสินค้าต่างๆ
- ๒.๕ สร้างแนวคิดตามแนวทางทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง

##### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนและผู้ที่มีความสนใจในการสร้างอาชีพในองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

##### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

##### ๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ ประชาสัมพันธ์โครงการในกลุ่มเป้าหมายรับทราบ
- ๕.๒ จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการฝึกอบรมอาชีพต่าง ๆ
- ๕.๓ ศึกษาดูงานในสถานที่จริง
- ๕.๔ ฝึกปฏิบัติงาน

##### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔



**๗. งบประมาณดำเนินการ**

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

**๘. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๙.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกอบรมอาชีพต่างๆ

๙.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำไปประกอบอาชีพได้

๙.๓ มีรายได้เพิ่มขึ้น ลดรายจ่าย เกิดความพอเพียง

๙.๔ เกิดการเรียนรู้และเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

### ๑.๓ จิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

#### ๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต

#### ก. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมบรรพชาสามเณร ในตำบลวังม่วง

##### ๑. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

ในสภาวะปัจจุบันสังคมมีความเจริญก้าวหน้าในการพัฒนาประเทศด้วยวิทยาการสมัยใหม่คนส่วนใหญ่ยึดติดอยู่กับ ความสำเร็จทางวัตถุกันมาก ขาดความเอาใจใส่ในเรื่องศาสนา ศีลธรรม ประเพณี วัฒนธรรม ท้องถิ่น ความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ทำให้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดโดยเฉพาะเยาวชนส่วนหนึ่งเป็นปัญหาที่ต้องแก้ไขศีลธรรม คุณธรรม และบนพื้นฐานความกตัญญู เริ่มจากสังคมเล็กๆ ก่อนคือสถาบันครอบครัว หากได้รับการเรียนรู้ อบรม ปลูกจิตสำนึกในเรื่อง ศีลธรรมคุณธรรมแล้วเยาวชนก็จะสามารถเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ เก่ง ดี มีประโยชน์ เมื่อเป็นเช่นนี้แล้วปัญหาต่างๆ เช่น ยาเสพติด รักก่อนวัยอันควร ปัญหาต่างๆ ก็จะลดลง ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้เล็งเห็นความสำคัญจึงได้จัดทำโครงการคุณธรรม สานสายใยครอบครัว ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาการศึกษา โรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และโรงเรียนในเขตตำบลวังม่วง โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อสานสายใยครอบครัวระหว่างผู้ปกครองกับบุตรหลาน ให้เป็นสถาบันครอบครัวที่เข้มแข็ง ให้สมาชิกใน ครอบครัวมีความรักใคร่ ประองดอง และเอื้ออาทรต่อกัน ตลอดจนสำนึกดีต่อบุพการี ครอบครัว สังคมและประเทศชาติ ลดภาวะความเสี่ยงที่เยาวชนจะ หนีไปหา ยาเสพติด และเสริมสร้างความรู้ในเรื่องโทษภัยของยาเสพติด

##### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีบทบาทและมีโอกาสฝึกปฏิบัติทำกิจกรรมร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธ์สามัคคีในหมู่คณะ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ฝึกความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และการรู้จักแบ่งปันซึ่งกันและกัน

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีพัฒนาการในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และการอยู่ร่วมกันในสังคม

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึก และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตนเองและการมีส่วนร่วม

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการตระหนักในความซื่อสัตย์ มีจิตสาธารณะ มีระเบียบวินัย

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้สำนึกดีต่อบุพการี ครอบครัว

##### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้ปกครอง นักเรียนระดับชั้น ป.๖ โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลวังม่วง โรงเรียนในเขตตำบลวังม่วง ครู อาจารย์ คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง

##### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

วัดสวนมะเตือ(ใต้) ตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

##### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ ประชุมผู้เกี่ยวข้องกำหนดจัดงาน

๕.๒ จัดทำโครงการเสนอพิจารณาอนุมัติ

๕.๓ ประสานการจัดงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

๕.๔ ประสานคณะวิทยากร และประชาสัมพันธ์เชิญชวนโรงเรียนต่าง ๆ เข้าร่วมโครงการ

๕.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและประชุมชี้แจง

๕.๖ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ พร้อมทั้งภาพถ่ายกิจกรรม

๕.๗ ดำเนินการตามโครงการ

๕.๘ ติดตามและประเมินผลการจัดงาน

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

**๘. ผู้รับผิดชอบ**

งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๙.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาแก่เด็ก

๙.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยม ๑๒ ประการ มีลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์

๙.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึก ตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ของตนเอง

๙.๔ ผู้เข้าร่วมโครงการตระหนักในความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย

๙.๕ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิของเด็กตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ

๙.๖ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการลดภาวะเสี่ยงในการติดยาเสพติด

## ๒. ชื่อโครงการ : โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบล วังม่วง (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”)

### ๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

ในปัจจุบันการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่ทำลายสังคมอย่างรุนแรงและฝังรากลึกเป็นปัญหาที่สะท้อนวิกฤตการณ์ ด้านคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม ซึ่งการที่จะแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างยั่งยืนนั้นคนในสังคมต้องมีค่านิยมในการรักความดีและ รู้สึกไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กและเยาวชน พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน กระจายอำนาจให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงพ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วน ตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๙) จัดการศึกษา (๑๐) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส และพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๖ ที่ต้องการพัฒนาคนไทยให้เป็น คนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ความรู้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และมาตรา ๒๕ กำหนดให้รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบนั้น องค์การบริหารส่วน ตำบลวังม่วง พิจารณาเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม ให้เด็ก และเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง (กิจกรรม “โตไป ไม่โกง”) ขึ้น เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและ ค่านิยมที่ถูกต้องซึ่งจะเป็นรากฐานที่สำคัญที่ทำให้เด็กและเยาวชนเติบโตขึ้นเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ และเป็น การป้องกันแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชันที่ได้ผลที่สุด โดยการปลูกฝังจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชนรักความ ถูกต้อง มีความซื่อสัตย์สุจริต การยึดมั่นในความสัตย์จริงรู้จักแยกแยะถูกผิด ปฏิบัติต่อตนเองและผู้อื่น โดยชอบ ไม่คดโกง มีจิตสาธารณะ มีจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม ตระหนักรู้และคำนึงถึงสังคมส่วนรวม มีความ รับผิดชอบต่อตัวเองในการกระทำใดๆ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต
- ๒.๒ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกง ทุกรูปแบบ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

### ๓. เป้าหมาย

**เชิงปริมาณ** เด็กและเยาวชนโรงเรียนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ๙ แห่ง  
**เชิงคุณภาพ** เด็กและเยาวชนเกิดความตระหนักรู้ สามารถแยกแยะถูก ผิด ชั่ว ดี สามารถนำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้ กับตนเอง และสังคมส่วนรวมได้อย่างมีความสุข

### ๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการและประสานงานคณะวิทยากร
- ๔.๓ ดำเนินการตามโครงการ

#### ๔.๔ สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๖. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เด็กและเยาวชนได้รับการปลูกฝังให้เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต

๙.๒ เด็กและเยาวชนมีภูมิคุ้มกันทางสังคม ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ

๙.๓ เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

### ๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

#### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมส่งเสริมสภาเด็กเยาวชนต่อต้านการทุจริต

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การทุจริตเป็นปัญหาสำคัญที่มีผลกระทบอย่างร้ายแรงต่อประเทศ ดังนั้นการปลูกจิตสำนึกของคนในชาติให้มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต โดยมุ่งที่เด็กและเยาวชนที่จะต้องสร้างชาติในอนาคต โดยส่งเสริมให้เยาวชนมีความตระหนักในปัญหาการทุจริต และเกิดจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมสภาเด็กเยาวชนต่อต้านการทุจริต เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นในสภาเด็กเยาวชนของชุมชนและเกิดการขยายผลไปสู่กลุ่มเด็กและเยาวชนในชุมชนต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริตให้กับเด็กและเยาวชน
๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีความซื่อสัตย์ สุจริต และเสียสละเพื่อส่วนรวม

#### ๔. เป้าหมาย

เด็กและเยาวชน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์เยาวชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมสภาเด็กในการต่อต้านการทุจริต เพื่อกำหนดรูปแบบกิจกรรมแนวทางในการดำเนินการ
๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ
๓. ดำเนินการตามกิจกรรม และรูปแบบที่กำหนด
๔. สรุปติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๐,๐๐๐บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองการศึกษา องค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลสัมฤทธิ์

๑. สภาเด็กและเยาวชนเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
๒. สภาเด็กและเยาวชนเกิดจิตสำนึกในความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

และเสียสละเพื่อส่วนรวม เกิดการขยายผลไปสู่กลุ่มเด็กและเยาวชนในชุมชนต่อไป

### ๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเยาวชนสัมพันธ์ เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรธรรมชาติเป็นสิ่งสำคัญต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ ไม่ว่าจะป็น น้ำ ป่าไม้ แร่ธาตุ ซึ่งนับวันจะหมดลงเนื่องจากมนุษย์ไม่ได้ตระหนักถึงคุณค่าและการบำรุงรักษา จะเห็นได้จากปัจจุบันปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อมมีมากขึ้น ทำให้น้ำเสีย อากาศเป็นพิษ ขยะล้นเมือง อันเนื่องมาจากการขาดจิตสำนึกของมนุษย์ที่มีต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เด็กและเยาวชนเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีความสำคัญ และต้องได้รับการพัฒนาทุกๆ ด้าน ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้เจริญเติบโตเป็นพลเมืองดีที่จะเป็นกำลังในการพัฒนาท้องถิ่น และประเทศชาติต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และปัญหาที่จะได้รับผลกระทบจากการทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดทำโครงการเยาวชนสัมพันธ์ เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการปลูกและปลุกจิตสำนึกให้แก่เด็กและเยาวชน มีความตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกที่จะอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เป็นสมบัติของชาติ

๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีจิตสำนึกสาธารณะ รู้จักเสียสละ และรู้จักแบ่งปัน

๔. เป้าหมาย

เด็กและเยาวชนในชุมชน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

แหล่งเรียนรู้ธรรมชาติที่กำหนดตามความเหมาะสม

๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน

๖.๓ ประสานงานวิทยากรที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๔ ประสานงานสถานที่จัดอบรม และสถานที่จัดกิจกรรม

๖.๕ ดำเนินโครงการจัดกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้

๖.๗ สรุปรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

๓๐,๐๐๐ บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลสัมฤทธิ์**

๑. เด็กและเยาวชนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒. เด็กและเยาวชนมีความตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเกิดจิตสำนึกที่จะอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เป็นสมบัติของชาติ
๓. เด็กและเยาวชนเกิดจิตสำนึกสาธารณะ รู้จักเสียสละ และรู้จักแบ่งปัน



## มิตินี้ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

### ๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

#### ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรม “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

##### ๑. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ ปัจจุบัน ที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติ และประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้าน ความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมาย หลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้นการบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้ กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐ ภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการ กระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการ ปกครองในระบอบประชาธิปไตยเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของ ประชาชนในท้องถิ่น การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืนรัฐจะต้องให้ความเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ส่วนการ กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกรอบกฎหมาย กำหนด และต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครอง ประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ต้องยอมรับว่าปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเรื่องที่มีคำครหา ที่ได้สร้างความขมขื่นใจให้แก่ คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นเวลาช้านาน ซึ่งหากพิจารณาจำนวนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบ กับมี ปัจจัยนานับประการที่คloyยั่วชวนใจ บั่นทอนความมีคุณธรรม จริยธรรม ชื่อสัตย์สุจริต ของคนทำงานราชการส่วนท้องถิ่นส่วน ให้เหือดหายไป และหากจะว่ากันไปแล้ว เรื่องในทำนองเดียวกันนี้ก็สามารถเกิดขึ้นกับคนทำงานในหน่วยงานราชการอื่นได้ เช่นเดียวกัน เพียงแต่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนมาก และมากกว่าคนทำงานในหน่วยราชการอื่น ๆ จึงมี โอกาสหรือความเป็นไปได้สูงที่คนทำงานในท้องถิ่น อาจต้องถูกครหาในเรื่องการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบมากกว่า แม้ว่า โอกาสหรือช่องทางที่คนทำงานในท้องถิ่นจะใช้ อำนาจให้ออกนอกกลุ่มนอกทาง จะมีได้ไม่มากเท่ากับที่คนทำงานในหน่วยงาน ราชการอื่น และมูลค่าของความ

เสียหายของรัฐ ที่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อให้เกิดขึ้นก็อาจเป็นแค่เศษผง จุลีของความเสียหายที่เกิดจากการทุจริตของคนนอกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงตั้งนั้น จึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเห็นชัดเป็นรูปธรรม ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน และยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์กรตนเองต่อไป ให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการจัดทำแผน ป้องกันการทุจริตในองค์กรที่บริหาร

## ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๓.๑ ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ
- ๓.๒ มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณะชนอย่างน้อย ๑ ครั้ง
- ๓.๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ๓ ปี

## ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## ๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร
- ๕.๒ ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๓ จัดตั้งคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๕.๔ ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๕.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๕.๖ ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๕.๗ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๕.๘ รายงานผลการดำเนินงาน

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## ๙. ดัชนีวัด/ผลลัพธ์

๙.๑ ผลผลิต - มีประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ - มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณะชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง - มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ๓ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

**๙.๒ ผลลัพธ์** - การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ - ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

**๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล (ถือปฏิบัติตามระเบียบ)

### ๑. หลักการและเหตุผล

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อองค์กร โดยการ ขับเคลื่อนการพัฒนาของเทศบาลให้มีศักยภาพ โดยมีมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร และประชาชน การพัฒนาขององค์กรจะบรรลุผลได้ต้องเริ่มมาจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาให้มีคุณภาพ จะต้องมีความรู้มาตรฐานในการทำงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน และมีมาตรการในการทำงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบการทำงานได้ ด้านการพัฒนา ระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การสร้างมาตรฐานความโปร่งใส และการให้บริการที่เป็นธรรมตรวจสอบได้อย่างแท้จริงต่อไป เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๙/๑ วรรคท้าย โดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น ต้องก่อให้เกิด ประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐมีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ประกอบกับ ประกาศ คณะกรรมการพนักงานอบต. จังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบต. และประกาศคณะกรรมการพนักงานอบต. จังหวัดสระบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบการทำงานได้ จึงได้จัดให้มีมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงาน บุคคลขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อกำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการบริหารบุคคลของ อบต.

๒.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคลากรมีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๒.๓ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล

๒.๔ เพื่อปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลของอบต. ให้มีประสิทธิภาพได้คนดี คนเก่งเข้ามา ทำงาน

### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำมาตรการด้านการบริหารบุคคลของ อบต. จำนวน ๑ มาตรการ

#### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ กำหนดหลักเกณฑ์ การบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน ตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงาน อบต. จังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบต. พ.ศ. ๒๕๕๘

๕.๒ นำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลมากำหนดเป็นมาตรการในการปฏิบัติงานบุคคล

๕.๓ ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล

๕.๔ ดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

๕.๕ สรุปผลการดำเนินการบริหารงาน

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

#### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๙. ดัชนีวัด/ผลลัพธ์

##### ๙.๑ ผลผลิต

- มีมาตรการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลของ อบต. จำนวน ๑ มาตรการ

- นักทรัพยากรบุคคลสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักธรรมาภิบาล

##### ๙.๒ ผลลัพธ์

- ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลไม่น้อยกว่า ๙๐ %

- บุคลากรของ อบต. มีความพึงพอใจต่อระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลไม่ต่ำกว่า

ระดับ ๓

- การบริหารงานบุคคลของ อบต. วังม่วง มีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริต

ของเจ้าหน้าที่ได้

## ๒. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และหัวหน้าส่วนราชการ

### ๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำ บริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ทั้งที่เป็นหน้าที่พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้ อบต. มีหน้าที่ต้องทำอีกมากมายในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับ บริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ของ อบต. นั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ เนื่องจากภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายผู้บริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงาน ระดับสำนัก กอง และฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การ บริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการ กระทบการทุจริตประพตมิชอบในการ ปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐ เสื่อมประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจ หน้าที่ของ อบต. ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่า ด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการ เพื่อให้ เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความ จำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ที่กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และ อนุมัติ เกี่ยวกับราชการของ อบต. ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความ ยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการ การมอบหมายอำนาจ หน้าที่ของ อบต. ขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม ตอบสนองความต้องการ ของประชาชน

๒.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน

๒.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ

๒.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและ ประพตมิชอบใน ตำแหน่งหน้าที่ราชการ

**๓. เป้าหมาย/ผลผลิต**

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๔ ฉบับ ประกอบด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รององค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้า ส่วนราชการ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ

**๔. พื้นที่ดำเนินการ**

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๕. วิธีดำเนินการ**

๕.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการ

๕.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน รับทราบและถือปฏิบัติ

๕.๓ จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๕.๔ ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายใน ทุกเดือน

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ดัชนีชี้วัด/ผลลัพธ์**

๙.๑ **ผลผลิต** มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ

๙.๒ **ผลลัพธ์** - ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี - ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

### ๓. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”

#### ๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารผลการ ปฏิบัติราชการซึ่งใช้หลักการการให้รางวัลเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุ้นในการพัฒนาผลงาน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นเรื่อง ลำดับต้นๆ ของเรื่องการบริหารงานบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ พนักงาน พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้วยเหตุผลนี้เองจึงเป็นที่มาของกิจกรรมการสร้าง ความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือน

#### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้นเงินเดือนมีความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้

#### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง โดยแต่งตั้งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการเป็นกรรมการ และข้าราชการที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงโดยประกอบด้วยนายกององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนและผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรรมการ และข้าราชการที่รับผิดชอบ งานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ

๕.๓ ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เพื่อกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาไว้โดยเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็น เกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๕.๔ คณะกรรมการพิจารณากลับกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง รวบรวมและเสนอผลการพิจารณากลับกรองการประเมินผลการปฏิบัติ  
ราชการให้แก่คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

๕.๕ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง  
พิจารณาทบทวนผลการ พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่คณะกรรมการกลับกรองการ  
ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเสนอมา โดยใช้หลักเกณฑ์  
ตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบ**

งานบุคลากร สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้



**๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดการพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”**

**๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

เพื่อให้การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากรฝ่าย บัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ทำให้เกิดความ คุ่มค่าและมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินงานตาม ขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจะต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความจำเป็นต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบประกาศ และหนังสือที่ เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

**๓. เป้าหมาย/ผลผลิต**

บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๔. พื้นที่ดำเนินการ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๕. วิธีดำเนินการ**

จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ที่ตั้งไว้

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๙.๑ บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๙.๓ เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ

## ๒. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ”

### ๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งกำหนดให้มีการบริหารราชการ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนและการปฏิบัติให้เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุ ปี ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง
- ๒.๒ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรายงานผู้บริหาร
- ๒.๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน
- ๒.๔ เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
- ๒.๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ
- ๒.๖ เพื่อเป็นข้อมูลให้กับประชาชนสามารถตรวจสอบได้

### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๓.๑ หัวหน้าฝ่ายและผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน
- ๓.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๕.๒ จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและคิดเป็นร้อยละของจำนวนโครงการและร้อยละของจำนวนงบประมาณ

- ๕.๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๕.๔ สรุปปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
- ๕.๕ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
- ๕.๖ รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
- ๕.๗ เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบ

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๙.๑ ประชาชนได้รับทราบข้อมูลในการบริหารงานของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ

๙.๒ ผู้บริหารมีข้อมูลในการวางแผนการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ

๙.๓ ผู้ปฏิบัติงานมีข้อมูลในการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าเป็น ประโยชน์กับประชาชน

### ๓. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ”

๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๘

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการปฏิบัติงานให้โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๒.๒ เพื่อให้หน่วยงานมีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๓ เพื่อเป็นการป้องกันการใช้จ่ายเงิน เพื่อส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง

#### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

#### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหา พัสดุ

๕.๒ ปรับปรุงขั้นตอนการรายงานผลการจัดหาพัสดุ โดยมีการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้ เสนองานในการจัดหาพัสดุ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

#### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๘. ผู้รับผิดชอบ

พัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๙.๑ มีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๙.๒ มีการป้องกันการใช้จ่ายเงิน เพื่อส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง

๙.๓ มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้

#### ๔. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง

##### ๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการ จัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ แต่ต้องเป็นไปตามอำนาจ หน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การที่ อบต. จะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดซื้อ จัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ประกอบกับมาตรา ๕๐ (๙) ที่กำหนดให้ อบต. มีพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ ที่กำหนดให้การจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อ ประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคา และประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณของ อบต. เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิด ประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องจัดโครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง เพื่อให้ ประชาชนได้เข้าถึง ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างของ อบต. ทุกโครงการและกิจกรรม

##### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างตามโครงการและ กิจกรรมต่างๆ ของ อบต.

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลัก ธรรมาภิบาล

๒.๓ เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

##### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ – จัดจ้าง ตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ของ อบต.ที่ดำเนินการตาม ระเบียบ ระเบียบกระทรวงการคลัง. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ. พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๔ ช่องทาง ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หนังสือ ระบบกระจายเสียงไร้สาย

##### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และชุมชนต่างๆ ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

##### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้

- ประกาศการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

๕.๒ นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ ระบบกระจายเสียงไร้สาย หน่วยงานราชการ เป็นต้น

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๙.๑ ผลผลิต เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

๙.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของโครงการที่จัดซื้อ จัดจ้างทั้งหมด

- การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน – สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้

### ๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

#### ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการโดยการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน และให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมหรือศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว ( One Stop Service) ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเป็นศูนย์บริการประชาชนในการติดต่อ สอบถามข้อมูล ยื่นคำขออนุมัติ อนุญาตในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาล ติดตามความคืบหน้า และแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ โดยมีการปรับระบบการทำงานแต่ละกระบวนการงานเพื่อให้มีระบบบริการที่เชื่อมต่อระหว่างศูนย์บริการร่วมกับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ทั้งในด้านเอกสาร การส่งต่องาน ระบบการรับเงิน และกำหนดระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกระบวนการงาน ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ใช้ระบบบัตรคิวอัตโนมัติ เพื่อให้บริการตามลำดับ จัดสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ เพื่อให้บริการที่ดีกับประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้ได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

นอกจากนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังต้องบริหารจัดการสาธารณะ ตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มาตรฐานทั้ง ๑๗ ประเด็น (ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า, ด้านไฟฟ้าสาธารณะ, ด้านระบบระบายน้ำ, ด้านน้ำเพื่อการบริโภค, ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน, ด้านการส่งเสริมกีฬา, ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ, ด้านการส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส, ด้านงานสาธารณสุข, ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรี, ด้านการส่งเสริมอาชีพ, ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น, ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว, ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, ด้านศึกษา และด้านการจัดบริการสาธารณะ ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (การแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด การจัดการน้ำเสีย แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง และกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่) โดยในขั้นตอน กระบวนปฏิบัติภารกิจ ต้องคำนึงการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความ พึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

#### ๓. วัตถุประสงค์



๑. เพื่อมีมาตรฐานการปฏิบัติงานตามแต่ละภารกิจให้ประชาชนได้รับทราบ สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติอย่างยุติธรรม เสมอภาค
๒. เพื่อเป็นการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการ และนำผลมาปรับปรุงในการให้บริการ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย ดำเนินการปฏิบัติงานบริการสาธารณะ อย่างยุติธรรม เสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ผู้บริหารมอบนโยบาย/แนวทางในการดำเนินการเพื่อสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงานตามแต่ละภารกิจงานบริการสาธารณะ
๒. ประชุมสำนัก/กอง/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้องกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ตรวจสอบได้
๓. จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานตามแต่ละภารกิจ กำหนดให้มีการแสดงขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าบริการอย่างชัดเจน และกำหนดให้มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการ
๔. ประกาศเผยแพร่มาตรฐานการปฏิบัติงาน ณ ที่ทำการ เว็บไซต์ และช่องทางประชาสัมพันธ์อื่นๆ ที่ประชาชนสามารถรับทราบได้อย่างทั่วถึง
๕. รายงานผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรค และผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนให้ผู้บริหารและประชาชน รับทราบ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงในการให้บริการ
๖. ประชุมสำนัก/กอง/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการปรับปรุงการให้บริการเพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ประชาชน

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย องค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. รายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานแต่ละภารกิจ และผลการประเมินความพึงพอใจต่อสาธารณชน
๒. ประชาชนมีความพึงพอใจของต่อคุณภาพการให้บริการ ร้อยละ ๘๐
๓. ลดจำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ

## ๒. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการ “ยกระดับคุณภาพการบริการประชาชน”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ประชาชนในพื้นที่เขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงมีความหลากหลายทางวัฒนธรรม กล่าวได้ว่าเป็นสังคมพหุวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงจึงได้ให้ความสำคัญในการสร้างความเป็นธรรม/ไม่เลือกปฏิบัติในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชนให้เกิดขึ้นในพื้นที่มากที่สุด โดยนำแนวทางตามหลักการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) หรือหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาประยุกต์ใช้ โดยเฉพาะหลักความโปร่งใส (Transparency) และหลักเสมอภาค (Equity) โดยไม่แบ่งแยกด้าน เพศ ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา อายุ ความพิการ สภาพทางกายภาพหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรมและอื่นๆ สอดคล้องกับมาตรา ๘ แห่ง พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่ได้กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐและการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยความซื่อสัตย์ สุจริต สามารถตรวจสอบได้

ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานมีการใช้ระบบหรือเกณฑ์ที่ชัดเจน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการปฏิบัติงาน เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ มีการแสดงขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชนอย่างชัดเจน มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ รวมถึงการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งจะช่วยให้ การบริการของหน่วยงานมีความเป็นธรรม โปร่งใสยิ่งขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีระบบที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชน
๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในภารกิจตามที่กฎหมายกำหนดของหน่วยงานให้บริการอย่างมีความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
๓. เพื่อให้ประชาชนผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ และเชื่อมั่นในองค์กร

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ ร้อยละ ๘

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดให้มีการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบต่างๆ ในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างเกณฑ์มาตรฐานหรือมีเครื่องมือการปฏิบัติงานที่มีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ระบบบัตรคิวในการให้บริการ ระบบการให้บริการออนไลน์ เป็นต้น

๖.๒ จัดให้มีและปรับปรุงการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน อัตราค่าบริการ (ถ้ามี) และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้ใช้บริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

๖.๓ จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ จัดให้มีกล้องวงจรปิดภายในสถานที่ให้บริการ

๖.๔ จัดให้มีสถานที่สำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการโดยไม่เลือกปฏิบัติ ได้แก่ ทางลาดชันสำหรับผู้พิการ

๖.๕ มีการนำระบบออนไลน์ ซอฟต์แวร์ มาประยุกต์ใช้ในการประเมินผลการให้บริการประชาชน (Services Level Agreement : SLA)

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

กองช่าง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

กองการศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีระบบที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชน

๒. มีระบบการทำงานให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้บริการอย่างมีความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๓. ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐

๔. ลดจำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ชื่อโครงการ: กิจกรรม การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของ ประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องทุกปีนั้น เพื่อให้การประเมินบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน เกิด ผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการ ของประชาชนได้อย่างแท้จริง หรืออย่างน้อยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา องค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ของ อบต. ตามกฎหมายเป็นสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน
- ๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๒.๓ เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ
- ๒.๔ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๓.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ให้สั้นลง
- ๓.๒ ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
- ๓.๓ ประชาชนนอกพื้นที่ และประชาชนทั่วไป
- ๓.๔ พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
- ๓.๕ ผู้บังคับบัญชามอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการใดๆ ไปสู่ ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง

#### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๕.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและ ระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจ ตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใดๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

๕.๓ ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนการบริการประชาชนที่ นายกเทศมนตรีมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี หรือปลัดเทศบาลให้ประชาชนทราบ โดยทั่วไปพร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดง ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ

๕.๔ มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าว มาปรับปรุงการปฏิบัติราชการ

๕.๕ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆ ให้นายกเทศมนตรีและผู้บริหารทราบ

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

#### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกกอง/สำนัก ในองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๙.๑ ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของ เจ้าหน้าที่

๙.๒ การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

๙.๓ การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ

๙.๔ ทำให้ภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธา ต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น

## ๒. ชื่อโครงการ : โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

### ๑. หลักการและเหตุผล

ในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งเป็นกฎหมายที่เป็น ที่มาของการปฏิรูประบบราชการเพื่อวางกรอบแนวทางการบริหารราชการไว้ว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิก หน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนอง ความต้องการ ของประชาชน” และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบรวมทั้งทิศทางและแนวทางการบริหาร ราชการดังกล่าว จึงได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดีตามแนวทางพระราชกฤษฎีกานี้ โดย อย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงานและการอำนวยความสะดวกในการตอบสนองต่อความ ต้องการของประชาชน องค์การบริหาร ส่วนตำบลวังม่วง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. ต้องเป็นไปเพื่อ ประโยชน์สุขของประชาชน ดังนั้นงานให้บริการจึงเป็นงานบริการแบบหนึ่งของระบบการ บริการสาธารณะ ที่ผู้บริหารและ พนักงานทุกท่านจะต้องร่วมกันปรับปรุงและแก้ไขกระบวนการทำงาน เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้มากที่สุด เมื่อประชาชนมารับบริการแล้วเกิดความ ประทับใจและพึงพอใจ รวมถึงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติ ราชการ ทำให้เกิดความรวดเร็วใน การตอบสนองความต้องการของประชาชน อำนวยความสะดวกเพื่องานบริการที่มีคุณภาพ ท่วงถึงและแก้ไข ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง
- ๒.๒ เพื่อให้สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหา ที่เกิดขึ้นได้
- ๒.๓ เพื่อปรับทัศนคติ วิธีคิด วิธีการทำงานของบุคลากรให้คำนึงถึงผลลัพธ์ในด้านการบริการ ประชาชนผู้มาติดต่อ ขอรับบริการ
- ๒.๔ เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใส สามารถวัดผลการดำเนินงาน ได้

### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และผู้ที่มาติดต่อราชการกับองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๕.๒ จัดให้มีการประชุมคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๕.๓ จัดทำประกาศกระบวนงานบริการปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๕.๔ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๕.๔.๑ ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน

๕.๔.๒ ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน

๕.๔.๓ จัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ

๕.๔.๔ จัดให้มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็นของประชาชน

๕.๔.๕ จัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม

ทุกงานบริการ

๕.๔.๖ จัดทำคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ โดยจัดให้มีการให้บริการแก่ประชาชนทั้งเวลาทำการ ช่วงพักกลางวัน

๕.๔.๗ การมอบอำนาจการตัดสินใจ การอนุญาต การอนุมัติ การรักษาราชการแทน

๕.๕ มีการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ

๕.๖ มีการติดตามประเมินผลโครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ เพื่อนำจุดบกพร่องในการจัดทำ โครงการมาปรับปรุงแก้ไขวิธีการ ขั้นตอนหรือระยะเวลาในการให้บริการ ให้ดียิ่งขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

#### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๙.๑ ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง

๙.๒ สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้

๙.๓ มีทัศนคติ วิธีคิด วิธีการทำงานของบุคลากรคำนึงถึงผลลัพธ์ ในด้านการบริการประชาชน ผู้มาติดต่อขอรับ บริการ

๙.๔ การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้

**๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือ การดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ การมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๑. หลักการและเหตุผล

การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานในด้านต่างๆ ภายในองค์กรนั้น ก็เพื่อเป็นการ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ซึ่งการ พิจารณาเลือก/มอบหมายภารกิจและขอบข่าย ของความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชา จะพิจารณาถึงความสำคัญ คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในการที่จะ ดำเนินการเรื่องนั้นเป็นอย่างดี ด้วยความรอบคอบและเหมาะสม เพื่อให้การบริหารงานก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ ดังนั้น การดำเนินการของหน่วยงานต้องมีการปรับให้เข้ากับสภาพสังคมและทันต่อสถานการณ์ที่การบริหาร ราชการ ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่ง รัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการ ของประชาชน แต่ทั้งนี้ต้องมีผู้รับผิดชอบต่อผล ของงานซึ่งเป็นหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

๓. เป้าหมาย

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หรือ หัวหน้าส่วน ราชการ

๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติ อนุญาต สั่งการ แต่งตั้ง มอบหมาย คณะผู้บริหาร ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หรือหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๕.๒ ดำเนินการออกคำสั่งฯ



๕.๓ สำเนาคำสั่งฯ แจกคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ปลัด อบต. รองปลัด หรือหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน ที่ได้รับมอบหมายทราบ

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ส่วนราชการทุกส่วน องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

การบริหารราชการ การดำเนินงาน การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว ตลอดจนการอำนวยความสะดวก และการให้บริการประชาชน/บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ค. ชื่อโครงการ : มาตรการ มอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล**

**๑. หลักการและเหตุผล**

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้บัญญัติเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไว้ หลายเรื่องหลายประการ รวมทั้งมีกฎหมายอื่นอีกหลายฉบับที่บัญญัติอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเอาไว้ การที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการในเรื่องต่างๆ เพียงผู้เดียว ก็อาจทำให้เกิดช่องว่างในการระดมความคิดเห็นในขั้นตอนต่างๆ เกิดขึ้น ได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ที่อาจเกิดขึ้น อบต. จึงได้กำหนดมาตรการให้มีการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัด อบต. และรองปลัด อบต. ได้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจต่างๆ ของฝ่ายบริหารเป็นไปโดยรอบคอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๒ เพื่อให้เป็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่

**๓. เป้าหมาย/ผลผลิต**

มีการมอบอำนาจอย่างน้อยจำนวน ๕ เรื่อง

**๔. พื้นที่ดำเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๕. วิธีดำเนินการ**

๕.๑ รวบรวมภารกิจที่อยู่ในอำนาจของนายก อบต. เสนอนายก อบต. พิจารณา

๕.๒ ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายดำเนินการแล้วเสร็จ

๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์

๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม

ก. ชื่อโครงการ : โครงการพ่อ – แม่ดีเด่น

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องในวโรกาส ๕ ธันวาคม ของทุกปี เป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เป็นวันพ่อแห่งชาติ และในวโรกาส ๑๒ สิงหาคมของทุกปี เป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระราชชนนี เป็นวันแม่แห่งชาติ ซึ่ง อบต. ได้กำหนดเป็นนโยบายในการจัดงานวันพ่อวันแม่แห่งชาติเป็นประจำทุกปีติดต่อกันมาเพื่อ น้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชและสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระราชชนนี ที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทยอย่าง นานัปการ พระองค์ทรงเป็นพ่อและแม่ของปวงชนชาวไทยที่เปี่ยมล้นด้วยพระเมตตา ทรงห่วงใยอย่างหาที่เปรียบมิได้ และเป็น การเผยแพร่พระคุณของพ่อและแม่ที่มีต่อครอบครัว สังคมและประเทศชาติ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดให้อบต. มีหน้าที่ส่งเสริมการ พัฒนาเด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ และคนพิการ ประกอบกับ อบต. มีแนวทางในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ในการเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติตนให้เป็นที่ประจักษ์ โดยการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่มีความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น ดังนั้น อบต. จึงได้จัดกิจกรรมวันพ่อ วันแม่แห่งชาติ คือการคัดเลือกพ่อและแม่ดีเด่นในพื้นที่ อบต. เพื่อมอบประกาศเกียรติคุณฯ เป็นการสร้างแบบฉบับที่ดีให้ปรากฏแก่สาธารณชน และให้สังคมได้ตระหนักถึงหน้าที่อันสำคัญยิ่งของพ่อ และแม่ ที่สำคัญเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีของคนในชุมชนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่พ่อ แม่ ผู้มีความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งมั่นอยู่ในหลักคุณธรรม จริยธรรม

๒.๒ เพื่อให้พ่อ แม่ ที่ได้รับการคัดเลือกได้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุตร ธิดา และสังคมสืบไป

๓. เป้าหมาย

จัดพิธีมอบประกาศเกียรติคุณแก่พ่อ แม่ดีเด่น จำนวน ๒ ครั้ง/ปี ครั้งละ ๕ คน

#### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพ่อ แม่ ดีเด่น ที่มีคุณสมบัติที่จะได้รับการคัดเลือกให้เป็น พ่อ แม่ ดีเด่น ประจำปี เพื่อประกาศให้ประชาชนทราบ

๕.๒ แจกประกาศหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกให้ทุกชุมชนในเขตอบต. จำนวน ๑๗ หมู่บ้าน เพื่อให้แต่ละหมู่บ้าน ดำเนินการคัดเลือก กลั่นกรองบุคคลที่สมควรเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกในขั้นต้นมายัง อบต. เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองได้พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๕.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองเพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองคุณสมบัติผู้ที่ถูกเสนอชื่อจากชุมชนต่างๆ ภายในเขต อบต.

๕.๔ คณะกรรมการฯ เสนอชื่อพ่อ แม่ ดีเด่นที่ผ่านการกลั่นกรองด้านคุณสมบัติ โดยเสนอรายชื่อให้ผู้บริหารทราบ และเห็นชอบ

๕.๕ ดำเนินการจัดพิธีการมอบใบประกาศเกียรติคุณ ตามระเบียบฯ ในวันสำคัญที่ตรงกับวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ จำนวน ๒ ครั้ง/ปี โดยบูรณาการร่วมกับ อำเภอวังม่วง และ อบต. ทั้ง ๔ แห่ง

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

#### ๗. งบประมาณดำเนินการ

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานพัฒนาชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๙. ตัวชี้วัด/ผลสัมฤทธิ์

๙.๑ ผลผลิต - มีพ่อแม่ดีเด่น ที่ได้รับเชิดชูเกียรติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย

๙.๒ ผลลัพธ์ - พ่อ แม่ดีเด่นที่ได้รับประกาศเกียรติคุณ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าระดับดี - มีพ่อแม่ดีเด่น ที่เป็นบุคคลต้นแบบแก่บุตร ธิดา และสังคมสืบไป

## ๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะหรือมีจิตสาธารณะ

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคคลที่ช่วยเหลือกิจการสาธารณะหรือมีจิตสาธารณะ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมไทยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนและการบริการสาธารณะแบบมีส่วนร่วมตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย นอกจากนี้ยังเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล เด็ก เยาวชนและองค์กรที่ให้การสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชน สังคมและประเทศชาติ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้บุคคลหรือองค์กรมีความมุ่งมั่น ตั้งใจ ร่วมเป็นแกนนำในการส่งเสริม สนับสนุน และอนุรักษ์มรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติสืบไป

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำกิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ เพื่อนำผู้ที่ได้รับการคัดเลือกระดับหมู่บ้านเข้ารับประกาศเชิดชูเกียรติและเนื่องในวันสืบสานประเพณี วันสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุในทุกปีงบประมาณ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ ให้ประชาชนมีความมุ่งมั่น ช่วยเหลือสังคม และเป็นแบบอย่างต่อบุคคลอื่นในชุมชน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงตระหนักถึงความการเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม และการมีจิตสาธารณะ
๓. เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของผู้ที่ได้รับรางวัลให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่สาธารณชนต่อไป

#### ๔. เป้าหมาย

- ประชาชน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ

๒. ประธานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเพื่อคัดเลือกบุคคลผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ

๓. จัดทำเอกสารผู้ทำคุณประโยชน์ด้านต่างๆ เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา ดังนี้

- ด้านช่วยเหลือสังคมดีเด่น (ประชาชน)
- ด้านถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นดีเด่น (ประชาชน)
- ด้านถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นดีเด่น (ประชาชน)
- ด้านถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นดีเด่น (ประชาชน)
- ด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมการแสดง (เด็กและเยาวชน)

๔. ดำเนินการจัดทำกิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ

๕. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของผู้ที่ได้รับรางวัลให้เป็นอย่างที่ดีแก่สาธารณชนต่อไป

๖. สรุปผลการจัดทำกิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๒,๐๐๐ บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. การยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์ จิตสาธารณะหรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงมีค่านิยม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ และเห็นคุณค่าของบุคคลที่เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม และมีจิตสาธารณะ

### ๒.๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคคลดำรงตนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

##### ๒. หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่ พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดนานกว่า ๒๕ ปี ตั้งแต่ก่อนวิกฤติการณ์ทางเศรษฐกิจ และเมื่อภายหลังได้ทรงเน้นย้ำแนวทางการแก้ไขเพื่อให้รอดพ้นและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ซึ่งการเกษตรในสมัยก่อน เกษตรกรจะทำการผลิตเพื่อการบริโภคโดยอาศัยธรรมชาติตามสภาพแวดล้อมมีการปลูกพืชหลากหลายชนิดคละกัน ทั้งพืชผัก ไม้ผล ไม้ยืนต้น พืชสมุนไพร พืชใช้สอย ในลักษณะของสวนผสม ต่อมามีการพัฒนาเป็นการเกษตรเพื่อการบริโภคและจำหน่าย ทำให้ต้องใช้ทรัพยากรจากภายนอกมากขึ้น ต้นทุนการผลิตสูงขึ้นประกอบกับเกิดวิกฤติทางเศรษฐกิจของประเทศ ทำให้ต้องหันกลับมาทำการเกษตรเพื่อการบริโภคและจำหน่ายในลักษณะเศรษฐกิจพอเพียงอีกครั้ง การปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้จึงเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่น่าสนใจ เนื่องจากการเกษตรแบบพึ่งพาตนเองเป็นการใช้พื้นที่เล็กๆ ให้เกิดประโยชน์ ปลอดภัยจากการใช้สารเคมีและสารพิษตกค้าง ทำให้สภาพแวดล้อมของบริเวณบ้านน่าอยู่น่าอาศัย และที่สำคัญสามารถใช้บริโภคในครัวเรือนเป็นการลดรายจ่ายของครอบครัวแทนที่จะซื้อจากตลาด และหลีกเลี่ยงการบริโภคในครัวเรือนสามารถขายเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัวอีกด้วย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เห็นความสำคัญของการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงเริ่มจากการดำเนินชีวิตในครัวเรือนเป็นลำดับแรก จึงได้ร่วมกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลคัดเลือกประชาชนที่ปฏิบัติตนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ที่สามารถลดการใช้ทรัพยากรน้ำและต้นทุนในการใช้จ่ายลงได้ และสามารถนำผลิตผลที่เหลือจากการบริโภคไปเพิ่มรายได้ อีกทางหนึ่ง โดยเฉพาะเกษตรกรในเขตชลประทาน ที่มีการบริหารจัดการน้ำในพื้นที่เพาะปลูกพืชฤดูแล้งให้สอดคล้องกับปริมาณน้ำต้นทุนและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นตัวอย่าง ตลอดจนสามารถถ่ายทอดความรู้เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากภัยแล้งให้มีรายได้จากกิจกรรมอื่นทดแทนอย่างยั่งยืน จึงได้จัดทำกิจกรรม เชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และแต่งตั้งให้เป็นวิทยากรประจำศูนย์เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ศูนย์สาธิตเกษตรผสมผสาน อีกทั้งยังเป็นตัวอย่างให้แก่เกษตรกรได้น้อมนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาใช้ในการดำเนินชีวิตอีกด้วย

##### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้เป็นตัวอย่างและเป็นวิทยากร  
ประจำศูนย์เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ศูนย์สาธิตเกษตรผสมผสาน ถ่ายทอดให้แก่เกษตรกร

#### ๔. เป้าหมาย

ประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการฯ ประจำตำบล
๒. ดำเนินคัดเลือกบุคคลต้นแบบที่น้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต
๓. ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติในโอกาสต่างๆ และแต่งตั้งให้เป็นวิทยากรประจำศูนย์เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ศูนย์สาธิตเกษตรผสมผสาน
๔. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของบุคคลที่ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่สาธารณชนต่อไป
๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ -๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๓,๐๐๐ บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

งานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. จำนวนบุคคลที่ดำรงตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ
๒. ขยายผลองค์ความรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้ประชาชนในชุมชน

## ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

### ๒.๕.๑ ข้อตกลงหรือวิธีการอื่นใดระหว่างบุคลากรในองค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”

##### ๑. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้กำหนดดัชนีในการประเมินที่ คำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณสากล และวัฒนธรรมของประเทศไทยเป็นหลัก รวมถึงข้อเท็จจริงของการทุจริตที่เกิดขึ้น ภายในหน่วยงานของภาครัฐ สาเหตุส่วนมากเกิดจากการดำเนินงานของระดับบุคคล หรือเกิดจากปัจจัยทางวัฒนธรรมของ องค์กร หรือเกิดจากลักษณะงานและการรับสั่งของต่างๆ ที่เอื้อให้เกิดการทุจริต ดังนั้น วิธีการบริหารจัดการภายในองค์กรที่ นำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรให้กลายเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ภายในองค์กร โดยการสร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตภายในองค์กร ของ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ถึงแม้จะเป็นสิ่งที่ยากต่อการดำเนินงานก็ตาม แต่เป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานต้องสร้างให้เกิดการ เปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่องค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตลอดจนเป็นการสร้างแนวร่วมในการต่อต้าน การทุจริตอันจะส่งผลต่อสังคม ชุมชน และประเทศเกิดความตระหนักถึงภัยจากการทุจริตและปฏิเสธการทุจริตในทุกรูปแบบ ดังนั้น องค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้จัดทำมาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” ที่กำหนดดัชนีในการประเมินการ ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาวิธีการดำเนินงาน ภายในองค์กรที่จะนำไปสู่การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สูงขึ้น

##### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๒ เพื่อให้ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง) นำไปยึดถือและปฏิบัติ

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม

##### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามเกณฑ์ตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

##### ๔. พื้นที่ดำเนินการ



## องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่นที่มีดัชนีในการ ประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๒ รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ

๕.๓ ประชาสัมพันธ์พร้อมแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

## ๒. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล วังม่วง”

### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ บัญญัติว่าการปฏิบัติหน้าที่ ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อของผู้ปฏิบัติงานการมี ส่วนร่วมของประชาชนการเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสม ของแต่ละภารกิจ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๒ กำหนดไว้ว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการ กำกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อ การปฏิบัติราชการ รวมทั้งมาตรา ๔๕ กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความ คุ่มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้จัดให้มีการจัดทำข้อตกลงและติดตามผลการปฏิบัติราชการ โดยมีการลงนามใน ข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตำบล กับปลัด อบต. และหัวหน้าสำนัก ปลัด/ผู้อำนวยการกอง และให้มีการลงนามจัดทำข้อตกลงทุกปี เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติ ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒.๒ เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน วิธีการ และรายละเอียดการประเมินผล การปฏิบัติราชการตามกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๒.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

๒.๔ เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย สามารถจัดเตรียมเอกสาร และหลักฐานของตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

### ๓. การประเมินผล

การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้ทำข้อตกลงผลงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยจัดทำ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในระดับสำนัก/กอง เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการดังกล่าวบรรลุ เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด และรับสิ่งจูงใจตามระดับผลงาน โดยได้มีการลงนาม บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

- ๑) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- ๒) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ
- ๓) การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ
- ๔) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ๕) การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๖) การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

#### ๔. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ วิธีติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๔.๑ ชี้แจงสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดและกรอบการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

๔.๒ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม เช่น

- ศึกษาข้อมูล และเอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามตัวชี้วัด เป็นต้น

- ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดและผู้จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารของหน่วยงานในการกำกับดูแลและติดตาม ผลการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๓ รับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด

๔.๔ วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน

๔.๕ ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ กรณีที่การประเมินผลการปฏิบัติราชการในเบื้องต้นไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

#### ๕.การคำนวณผลการประเมินการปฏิบัติราชการ

ผลการประเมิน	ระดับคะแนนที่ได้รับ
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเลิศ/ดีเยี่ยม	๕
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีมาก	๔
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดี	๓
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับพอใช้	๒
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับปรับปรุง	๑

**๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอ ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อ การตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**๑. ชื่อโครงการ : โครงการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”**

**๑. หลักการและเหตุผล**

กลไกการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย องค์กรการบริหารส่วนตำบลวังม่วง แต่ละประเภทได้ให้ อำนาจข้าราชการในหน่วยงานกระทรวงมหาดไทย ทั้งผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นดำเนินกิจการเป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย กลไกองค์กรอิสระเพื่อตรวจสอบการใช้อำนาจขององค์กรการบริหารส่วนตำบลวังม่วงซึ่งในแง่ของการทุจริตจะเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินไปโดยชอบด้วยกฎหมายระเบียบข้อบังคับหรือไม่ หรือตรวจสอบเพื่อให้นักการเมืองท้องถิ่นและองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการต่างๆ อย่างโปร่งใสและสุจริต ซึ่งหน่วยงานทั้งสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นองค์กรที่มีหน้าที่สำคัญ ดังนั้น องค์กรการบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบ” ขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการ ตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

**๓. เป้าหมาย/ผลผลิต**

การตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรการบริหารส่วนตำบลวังม่วง จากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระเป็นอย่างดี มี ประสิทธิภาพ

**๔. พื้นที่ดำเนินการ องค์กรการบริหารส่วนตำบลวังม่วง**

**๕. วิธีดำเนินการ ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากผู้กำกับดูแลและองค์กรอิสระ อาทิ**

- การรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
- การรับการตรวจจากคณะทำงานตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปีหรือคณะทำงาน LPA จังหวัด
- การรับการตรวจจากสำนักงาน ป.ป.ท. ตามโครงการ ITA

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ทุกสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จากหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรอิสระ

**๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ**

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ”

**๑. หลักการและเหตุผล**

สืบเนื่องจากคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ประพฤติมิชอบได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการ ทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการ มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ประกอบกับนโยบายของ พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ก็ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบใน ภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้จัดทำ มาตรการการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ว่าปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบช่องทางการ ร้องเรียนแนวทางการพิจารณารับเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของ ข้าราชการ และเป็นการสร้างเครือข่ายภาคประชาชน ในการช่วยสอดส่องและเฝ้าระวังมิให้เจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบนอกเหนืออำนาจที่ตน มีได้อีกทางหนึ่งด้วย

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมที่ดี และตระหนักถึงความสำคัญของภัยของการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.๒ เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม

### ๓. เป้าหมาย

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนว่ามีมูลและเข้าองค์ประกอบความผิด การทุจริตและประพฤติมิชอบหรือไม่

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง กรณีมีเจ้าหน้าที่ทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

๕.๓ กำหนดช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแสข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ และพัฒนาช่องทางการ ร้องเรียนให้ง่าย สะดวกและวิธีการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล เพื่อเป็นหลักประกันและสร้างความมั่นใจแก่ผู้ให้ข้อมูล ในการให้ข้อมูลที่ เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน

๕.๔ แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบผลและความคืบหน้าของการดำเนินการ ภายใน ๑๕ วัน

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด ร้อยละของเรื่องร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ที่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผลลัพธ์ ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงาน ของเจ้าหน้าที่

๒. ชื่อโครงการ : มาตรการกำกับการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง

เพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำมาตรการกำกับการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการอย่างรวดเร็ว ตรงไปตรงมา ตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายให้แก่ประชาชน

## ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อมีกระบวนการกำกับการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกล่าวหาอย่างเป็นระบบ โปร่งใส
๒. เพื่อมีมาตรการกำกับติดตามการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในขั้นตอนการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนของ บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง รวมถึงขั้นตอนการลงโทษผู้กระทำผิดอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ

## ๔. เป้าหมาย

มาตรการกำกับการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน
๓. กำหนดมาตรการกำกับการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม ในขั้นตอนต่างๆ ดังนี้
  - กระบวนการขั้นตอนลงโทษ
  - กระบวนการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำความผิด

๔. กำกับติดตามการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรการกำกับกับการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. เผยแพร่ มาตรการกำกับกับการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์การบริหาร ส่วนตำบลวังม่วงให้สาธารณะชนทราบ

๖. รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการกำกับกับการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกล่าวหา บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงให้ผู้บริหารทราบ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกฎหมายและคดี สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีกระบวนการกำกับกับการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกล่าวหาอย่างเป็นระบบ โปร่งใส

๒. ประชาชนมีความเชื่อมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเพิ่มมากขึ้น



### มิตินี้ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๑ การจัดทำมีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกชั้นตอน

#### ๓.๑.๑ การจัดทำมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำมี ข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาส อย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชน เข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้ โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ให้บริการ ณ ศูนย์บริการร่วมองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง โดยมีงานศูนย์บริการข้อมูลฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ประชาชน สามารถเข้าตรวจสอบได้ เพื่อประชาชนจะได้สามารถรับรู้สิทธิและหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ในการแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิ ทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงกับความ เป็นจริง ในการรักษาประโยชน์ของตนต่อไป

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๒.๒ เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จำนวน ๑ แห่ง

#### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง (ภายในศูนย์บริการร่วม องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง )

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูล

๕.๒ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน

๕.๓ มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหา พัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ และตรวจสอบได้ ข้อมูลครบตามรายการที่กำหนด

๕.๔ มีการจัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๕.๕ มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๕.๖ มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

๕.๗ มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

#### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองวิชาการและแผนงาน องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ จำนวนศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและ ตรวจสอบได้

**๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”**

**๑. หลักการและเหตุผล**

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๘ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและ การจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการ และอื่นๆ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้ จัดทำมาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย” ขึ้น เพื่อให้ประชาชน สามารถ ตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของ องค์การบริหารส่วน ตำบลวังม่วง ได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

**๒. วัตถุประสงค์**

- ๒.๑ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเข้าถึงง่าย
- ๒.๒ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย
- ๒.๓ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

**๓. เป้าหมาย/ผลผลิต**

มีข้อมูลประเภทต่างๆ เผยแพร่ต่อประชาชนในพื้นที่ และเข้าถึงได้โดยสะดวกมากกว่า ๑๐ ประเภทขึ้นไป

**๔. พื้นที่ดำเนินการ**

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๕. วิธีดำเนินการ**

จัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทต่างๆ เผยแพร่ให้ประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ ได้แก่

- แผนพัฒนาท้องถิ่น
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- แผนการดำเนินงาน
- แผนอัตรากำลัง

- แผนการจัดหาพัสดุ
- ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อมูลรายรับและรายจ่าย
- งบแสดงฐานะทางการเงิน
- รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น
- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
- รายงานผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ
- ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จำนวนข้อมูลข่าวสารที่ได้รับการเผยแพร่

### ๓.๑.๓ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของมาตรการ

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๘ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการ และอื่นๆ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงานผ่านทาง ช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการ ของหน่วยงาน เว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่อสังคม (Social Media) หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อ สิ่งพิมพ์ต่างๆ โทรทัศน์ วิทยุ สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจ หน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย
- ๒.๒ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น
- ๒.๓ เพื่อให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย

๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

ช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ช่องทาง

๔. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

๕. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน  
ได้แก่

- บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ร้านค้าชุมชนตามชุมชน/หมู่บ้าน
- ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/หอกระจายข่าว/รถกระจายเสียง/หน่วยประชาสัมพันธ์

เคลื่อนที่

- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงมีเจ้าหน้าที่ให้บริการประจำและให้ประชาชนสืบค้นได้เอง
- จัดส่งเอกสารเผยแพร่รายงานประจำปี
- วิทยุท้องถิ่น
- ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บบอร์ด/เฟสบุ๊ก ที่มีข้อมูลผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษา ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

### ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และ สุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดประชาคมแผนพัฒนาตำบล ฯ

#### ๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามที่กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีนโยบายในการบูรณาการ กระบวนการทำงาน ร่วมกันของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน มีกระบวนการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุงแผน ชุมชน เพื่อพัฒนาคุณภาพแผนชุมชน และสนับสนุนให้ หน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงนำแผนชุมชนสู่การปฏิบัติ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้ดำเนินการจัด โครงการประชุมประชาคมแผนแม่บทชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อนำมาบรรจุ ไว้ในแผนพัฒนาสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ รวมถึงการ นำเข้าบรรจุไว้ในร่างพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไข เพิ่มเติม ในปีถัดไปสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้จัดให้มีโครงการประชุม ประชาคมแผนแม่บทชุมชนประจำปี ขึ้น

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานที่เป็นมาตรฐานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผน ชุมชนและวางแผนพัฒนา ท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อระดมความคิดเห็นและกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาของผู้นำชุมชน

๒.๓ เพื่อให้ได้แผนงานโครงการของชุมชน นำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปีของ อบต.

๒.๔ เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชน

๒.๕ เพื่อฝึกให้ประชาชนได้ร่วมกระบวนการ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา และส่งเสริม ระบอบประชาธิปไตยแบบมี ส่วนร่วม

๒.๖ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

#### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดเก็บข้อมูลพื้นฐานชุมชน และจัดให้มีประชุมเวทีประชาคม จำนวน ๑๗ หมู่บ้าน ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง สำหรับให้ ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นให้ได้มาซึ่งแผนงานของชุมชน เพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๔. พื้นที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

##### ๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ เสนอขออนุมัติโครงการ
- ๕.๒ ประสานชุมชนเพื่อคัดเลือกผู้จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน
- ๕.๓ ประสานวิทยากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๔ จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ
- ๕.๕ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน, ตรวจสอบข้อมูล, ทำการบันทึกและประมวลผลข้อมูล
- ๕.๖ จัดประชุมผู้นำชุมชนและเวทีประชาคมตามตารางที่กำหนด
- ๕.๗ จัดประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนชุมชน
- ๕.๘ จัดทำแผนชุมชนเพื่อส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๙ ประเมินผล และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

##### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

จัดเวทีประชุมประชาคมหมู่บ้าน และจัดให้มีการพิจารณาร่างแผนตำบล จำนวน ๑๗ หมู่บ้าน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

##### ๗. งบประมาณดำเนินการ

๓๒,๐๐๐ บาท

##### ๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

##### ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีข้อมูลพื้นฐานชุมชนที่ได้มาตรฐานสำหรับใช้ในการวางแผนพัฒนาตำบลและพัฒนาท้องถิ่น
๒. ได้รับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในแต่ละหมู่บ้าน
๓. ได้แผนงานโครงการของหมู่บ้าน เพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปี
๔. ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นและร่วมกันแก้ไขปัญหาของหมู่บ้าน
๕. ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจตามระบอบประชาธิปไตย
๖. ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## ๒. ชื่อโครงการ : โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเคลื่อนที่

### ๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้าน ต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่า ประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็วและลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการประชาชนเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการให้บริการในเชิงรุก จึงได้จัดทำ โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเคลื่อนที่ เพื่อสำรวจความต้องการของประชาชนตามครัวเรือนว่าต้องการให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงดำเนินการให้บริการ ในด้านใดบ้าง และให้บริการงานด้านต่างๆ ซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ อาจดำเนินการด้วยตนเองหรือร่วมมือกับองค์กรเอกชนโดย เน้นให้บริการแก่ประชาชน หรือหากจำเป็นต้องคิดว่าบริการก็ให้คิดในอัตราถูกที่สุด เพื่อให้ประชาชนเดือดร้อนน้อยที่สุด ร่วมกับการประชุมเวทีประชาคมทำแผนพัฒนาชุมชน

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยไม่ต้องเดินทางมารับบริการ ณ สำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ซึ่งอาจเสียค่าใช้จ่าย หรือเสียเวลาเพิ่มขึ้น

๒.๒ เพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และจะได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างถูกต้องหรือนำมาเป็น ข้อมูลในการทำแผนงาน โครงการแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของเทศบาลกับประชาชนในพื้นที่

### ๓. เป้าหมาย/ผลลัพธ์

นำบริการในหน้าที่ของทุกส่วนงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ออกไปให้บริการแก่ประชาชนหมุนเวียนชุมชนต่างๆ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ทั้งหมด ร่วมกับการประชุมเวทีประชาคมทำแผนพัฒนาชุมชน

### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

กำหนดให้ออกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเคลื่อนที่ร่วมกับการประชุมเวทีประชาคมทำแผนพัฒนาชุมชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง โดย แบ่งเป็นแต่ละเขตตามเขตเลือกตั้ง

### ๕. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำร่างโครงการเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ

๒. จัดหางบประมาณเพื่อสนับสนุนโครงการให้บรรลุผลตามเป้าหมาย

๓. ประสานงานกับทุกกองทุกฝ่าย เพื่อคัดเลือกกิจกรรมและงานในหน้าที่ที่จะนำไปให้บริการแก่ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงทั้งหมด

๔. กำหนดสถานที่ วัน เวลา ในการออกให้บริการเคลื่อนที่ (ร่วมกับกองสวัสดิการสังคมในการประชุมทำแผนพัฒนาชุมชน

๕. ประสานงานกับทุกส่วนงาน

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำร่างโครงการเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ

๒. จัดหางบประมาณเพื่อสนับสนุนโครงการให้บรรลุผลตามเป้าหมาย

๓. ประสานงานกับทุกกองทุกฝ่าย เพื่อคัดเลือกกิจกรรมและงานในหน้าที่ที่จะนำไปให้บริการแก่ประชาชน ทั้ง ๑๗ ชุมชน

๔. กำหนดสถานที่ วัน เวลา ในการออกให้บริการเคลื่อนที่ (ร่วมกับกองสวัสดิการสังคมในการประชุมทำ แผนพัฒนาชุมชน)

๕. ประสานงานกับทุกส่วนการงาน

๖. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้าทางเสียงตามสาย และรถประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่

๗. นำกิจกรรมงานในหน้าที่ออกบริการประชาชน

๘. ประเมินผลการปฏิบัติงาน

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดออกให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเคลื่อนที่ร่วมกับการประชุมเวทีประชาคมทำแผนพัฒนาชุมชนในเดือนมีนาคม ของทุกปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษา ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีสถิติจำนวนประชาชนทุกชุมชนที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ซึ่งได้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว ประหยัด พร้อมทั้งได้รับทราบนโยบายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงอย่างทั่วถึง

๑๐.๒ ประชาชนทุกชุมชนที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง มีโอกาสได้แสดงความคิดเห็นโดยมีเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงร่วมรับฟัง ทั้งในเรื่องการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และความต้องการด้านสาธารณูปโภคของประชาชน

### ๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก

๑. ชื่อโครงการ : การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้าน ต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่า ประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และจะได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างถูกต้องหรือนำมาเป็น ข้อมูลในการวางแผนงานโครงการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง กับประชาชนในพื้นที่

#### ๓. เป้าหมาย

ให้บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญหรือ ผู้มีส่วนได้เสียที่ เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ สามารถ ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความ คาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความ แตกต่างกันอย่างเหมาะสมและมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหา และผลกระทบใดๆ ที่ อาจเกิดขึ้นตามมาได้

#### ๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๔.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน

๔.๓ นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน

๔.๔ แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ให้บริการในวัน เวลาราชการวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ ร้องเรียน ดังนี้

๕.๑ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

๕.๒ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๖-๗๓๐๖๙๑ ทางโทรสารหมายเลข ๐๓๖-๗๓๐๖๙๑

๕.๓ ทางเว็บไซต์

๕.๔ ทางไปรษณีย์

#### ๖. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๘. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๘.๑ มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ประจำสัปดาห์/ประจำเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการ สอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกัน แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

๘.๒ สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์

๘.๓ แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

**๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์**

**๑. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

## **๒. หลักการและเหตุผล**

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นความสำคัญในการรับฟังความคิดเห็น การตอบสนองเรื่องราวร้องทุกข์ และเรื่องร้องเรียนของประชาชน เพื่อเป็นข้อมูลในการนำมาพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานบริการสาธารณะ และการบริหารราชการของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โปร่งใส จึงได้จัดทำ มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขึ้น เพื่อกำกับติดตามในการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของ องค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วงให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ ประชาชน รวมทั้งพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ช่องทางการ ติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ และเรื่องเรียนต่างๆ ให้มีความรวดเร็ว เป็นธรรม สะดวกและเหมาะสม รวมทั้งจัดให้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กระบวนการร้องเรียน และขั้นตอนให้ ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง

## **๓. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วงให้ สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม

๒. พัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ช่องทางการ ติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และเรื่องเรียนต่างๆ ให้มีความรวดเร็ว สะดวกและ เหมาะสม

## **๔. เป้าหมาย**

๑. กำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วงให้สามารถ ตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม

๒. กำกับติดตามให้มีการปรับปรุง พัฒนาระบบการจัดการแก้ไขปัญหา ช่องทางการร้องเรียน/การติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และเรื่องเรียนต่างๆ ให้มีความรวดเร็ว สะดวกและเหมาะสม

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดตั้งคณะทำงานมาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง  
๒. ประชุมคณะทำงานฯ มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเพื่อกำกับติดตามการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม รวดเร็ว และสะดวก

๓. คณะทำงานฯ กำหนดมาตรการในการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- กำหนดให้มีการจัดตั้ง/ปรับปรุงศูนย์เรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

- กำกับติดตามให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดให้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กระบวนการร้องเรียน และขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง

- กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่/หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการรับเรื่อง/ร้องทุกข์ ร้องเรียนการทุจริตอย่างชัดเจน

- กำหนดให้มีการพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ช่องทางการติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และเรื่องเรียนต่างๆ

- กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมภายใน ๑๕ วัน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายใน ๑๕ วัน ต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบ

- กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้า ผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ รวมทั้งมีช่องทางในการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลได้ด้วยตนเอง

๔. ประกาศ/ประชาสัมพันธ์มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงให้ทุกหน่วยรับทราบ และเปิดเผยต่อสาธารณชน

๕. คณะทำงานฯ กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามมาตรการ

๖. ประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ

๗. รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ให้ผู้บริหารรับทราบ และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ -๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีศูนย์หรือหน่วยรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์
๒. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่/หน่วยงานที่รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์
๓. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางการร้องทุกข์/ร้องเรียน และกระบวนการขั้นตอนเรื่องร้องเรียน
๔. มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้า ผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ รวมทั้งมีช่องทางในการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลได้ด้วยตนเอง
๕. มีการกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสมตามมาตรการที่กำหนดไว้

#### ๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

##### ๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ

๑. ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะ ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ การที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงและร่วมดำเนินการโครงการรวมทั้งติดตามโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ส่งผลให้เกิดการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๒. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดตามการจัดทำแผน/โครงการต่างๆ
๓. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดตามการปฏิบัติราชการ ให้มีความถูกต้อง โปร่งใส
๔. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเข้าใจถึงบทบาทที่ตนในการสนับสนุนการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๖. วิธีดำเนินการ**

๑. จัดประชุมคณะกรรมการชุมชน เพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมในการเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. เผยแพร่ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในแต่ละชุมชน เสนอข้อคิดเห็น ในปรับปรุงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

๕. เสนอแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามขั้นตอนต่อไป

๖. เผยแพร่แผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อสาธารณชน

๗. รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ผู้บริหาร และสาธารณชน ทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑. มีการจัดเวทีให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีช่องทางให้ประชาชนสามารถติดตามการจัดทำแผน/โครงการต่างๆ

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการแต่งตั้งภาคประชาชนร่วมเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น



### ๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน

#### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นกระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการว่าสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายหรือไม่ ตลอดจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการกิจต่างๆ ต่อไป

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงมีการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงจึงดำเนินการกิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ และร่วมปรับปรุงแก้ไขโครงการต่าง ๆ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้

๓. เพื่อเป็นการเฝ้าระวังการทุจริตในการบริหารจัดการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล
๒. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ
๓. จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ
๔. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

(๑) ผู้แทนชุมชนองค์กรภาคประชาชน ภาคเอกชน	๒ คน
(๒) ผู้แทนสมาชิกสภา	๒ คน
(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ	๒ คน
(๔) ปลัด (อบจ./เทศบาล/อบต.)	เป็นกรรมการและเลขานุการ
(๕) หัวหน้าสำนักปลัด	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
(๖) หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการดังนี้

- ๑) ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๒) ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีละ ๒ ครั้งเป็นอย่างน้อยแล้วเสนอผลการประเมินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินภารกิจต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) จัดทำแบบประเมินผลและแบบรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับผลการปฏิบัติราชการประจำปี
- ๔) ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

๕. ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา
๖. การจัดทำแผนการดำเนินงาน
๗. การดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน
๘. การติดตามและประเมินผล
๙. การจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการฯ แล้วรายงานให้ผู้บริหารพิจารณา เพื่อปรับปรุงดำเนินการแก้ไขต่อไป

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖๒ - ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีแต่งตั้งภาคประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ และร่วมปรับปรุงแก้ไขโครงการต่าง ๆ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

#### มิตินี้ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

##### ๔.๑ การจัดวางระบบตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน

##### ๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบตรวจสอบภายใน

##### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๒ -๒๕๖๔

##### ๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การตรวจสอบภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งยังช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งการตรวจสอบภายในนั้นยังถือเป็นส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งจะต้องมีการกระทำ อย่างเป็นขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ และกฎหมายที่กำหนด โดยผู้บริหารสามารถนำแผนการตรวจสอบภายในมาใช้โดยรวม เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน อีกทั้งยังเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นแนวทางการตรวจสอบภายในที่ชัดเจน ดังนั้น การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในอย่างมีมาตรฐานประกอบกับมี ระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะทำให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

##### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดวางระบบการควบคุมภายในตามระเบียบ คตง. ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔

๒.๒ เพื่อพิสูจน์ความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ทางด้านการบัญชี และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจว่าเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ  
ข้อบังคับ คำสั่ง มติ คณะรัฐมนตรี และนโยบายที่กำหนด

๒.๔ เพื่อตรวจสอบหาระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจว่าเพียงพอ และเหมาะสม

๒.๕ เพื่อเป็นหลักประกันการใช้และระวางทรัพย์สินต่างๆ ของส่วนราชการเป็นไปอย่าง  
เหมาะสม

### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานส่วนตำบลทุกหน่วยงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลวังม่วง

### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

สำนัก/กอง ภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

๕.๒ ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิค และวิธีการ  
ตรวจสอบที่ยอมรับ โดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ  
ของระบบการควบคุมภายในและ ความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการ  
บริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

๕.๓ ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน  
รวมทั้งการบริหารงาน ด้านอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย  
ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความ  
ปลอดภัยของทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภท ว่าเป็นไปโดยมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ  
ประหยัด

๕.๔ สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ/หรือ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่ทาง  
ราชการกำหนด เพื่อให้ มั่นใจได้ว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับ  
นโยบาย

๕.๕ รายงานผลการตรวจสอบและติดตามประเมินผล

### ๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๙.๑ บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของ  
งานมากขึ้น

๙.๒ ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายเงินลดน้อยลง

๙.๓ การใช้ทรัพยากรของสำนัก/กอง/หน่วยงาน ที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า ประหยัด

๙.๔ ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดินค้างชำระลดน้อยลง

## ๒. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

### ๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้ หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้ รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้มีการจัดทำและรายงานการ ควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน กำหนดเป็นประจำทุกปี

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

๒. เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ทราบตามแบบที่ระเบียบฯ กำหนด

๓. เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ตามกำหนด

### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

ส่วนราชการทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๕. วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย

๓. ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

๔. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์ประกอบ ตามแบบ ปย.๑ และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบ ปย.๒

๕. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ดำเนินการรวบรวมเพื่อจัดทำรายงานการ ควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ ข้อ ๖ ระดับองค์กร และนำเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการ ตรวจสอบเงินแผ่นดิน

## ๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

## ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๒. ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน
๓. เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

### ๔.๑.๒ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายใน

#### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

#### ๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้ หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้ รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบ ฯ กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงได้มีการจัดทำและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดเป็นประจำทุกปี

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

๒.๒ เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ทราบตามแบบที่ระเบียบ ฯ กำหนด

๒.๓ เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ตามกำหนด

#### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

ส่วนราชการทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย

๓. ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน
๔. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์ประกอบ ตามแบบ ปย.๑ และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบ ปย.๒
๕. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ดำเนินการรวบรวมเพื่อจัดทำรายงานการ ควบคุมภายใน ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๖ ระดับองค์กร และนำเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการ ตรวจสอบเงินแผ่นดิน

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

#### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๒. ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน
๓. เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

### ๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

#### ๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง

#### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง การโอน ย้าย

##### ๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการเกี่ยวกับบุคคลถือว่าเป็นสิ่งสำคัญหรือเป็นหัวใจขององค์กรจึงมักจะกำหนด หน้าที่ของงานเป็นเรื่อยๆ การวางนโยบาย การวางแผน การวางระเบียบและข้อบังคับที่ปฏิบัติงานในองค์กรหรือหน่วยงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ องค์กรการบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการ บริหารงานบุคคล โดยพิจารณาจากประเด็นการบริหารงานบุคคลโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรมในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง การโอน ย้าย การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการโดยเคร่งครัด เพื่อให้การ บริหารงานบุคคลขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วงเป็นไปอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

##### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม การตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒.๒ เพื่อให้เป็นแนวทางในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้งการโอนย้าย

##### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง  
ที่มีการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล

#### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

#### ๕. วิธีการดำเนินการ ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอนย้าย

- แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลในการบรรจุแต่งตั้ง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

- การสรรหาการบรรจุแต่งตั้งได้มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น และ ก.อบต.จังหวัดอื่น รวมถึง ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนภายในตำบลทราบโดยการประกาศเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน

- มีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

- มีการติดประกาศประชาสัมพันธ์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

- ในการบรรจุแต่งตั้งได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นเป็นกรรมการ รวมถึงมีการแต่งตั้งประชาชนเพื่อ ตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการในการบรรจุแต่งตั้ง

- การบรรจุแต่งตั้งจะต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและความเห็นชอบจากคณะกรรมการคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ก่อน

- ในการออกคำสั่งการบรรจุแต่งตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จะออกคำสั่งแต่งตั้งได้ต้องไม่ก่อนวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง รับผิดชอบ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด)

การเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

- แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลในการเลื่อนระดับ/การเลื่อน ตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด

- มีการแจ้งผู้ที่มีคุณสมบัติทราบโดยการบันทึกข้อความแจ้งผู้มีคุณสมบัติที่จะเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

- มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น และ ก.อบต.จังหวัดอื่น รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนภายในตำบล ทราบโดยการประกาศเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน และมีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

- มีขั้นตอนการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นเข้าร่วมเป็นกรรมการประเมินผลงานการเลื่อนระดับ/การเลื่อน ตำแหน่งเพื่อความโปร่งใส

- มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการอย่างชัดเจน

- ผู้ขอรับการประเมินสามารถซักถามข้อสงสัยหรือโต้แย้งผลการประเมิน หรือตรวจสอบการดำเนินการที่ตนเองเห็น ว่าไม่เป็นธรรมได้

- การเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่ง จะต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.อบต.จังหวัด) ก่อน



- ในการออกคำสั่งการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จะออกคำสั่งแต่งตั้งได้ต้องไม่ก่อน วันที่มีมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) การเลื่อนขึ้นเงินเดือน

- แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลบริหารงานบุคคล ในการที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้ดำเนินการเลื่อนขึ้นเงินเดือนตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด

- มีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์หรือแนวทางนากรปฏิบัติงาน และประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ให้บุคลากรทราบ

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้น เงินเดือน เพื่อพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้เป็นไปอย่างยุติธรรม

- มีการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้น เงินเดือน มีการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจ เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ เช่น ข้อมูลประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน ความสามารถและความอุตสาหะ การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสม และข้อมูลการลา เป็นต้น

- มีการแจ้งผลการประเมินให้พนักงานทราบ พร้อมเปิดโอกาสให้ซักถาม ตอบข้อสงสัย และโต้แย้งผลการประเมินที่ไม่เป็นธรรม

- นายองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ออกคำสั่งการเลื่อนขึ้นเงินเดือนตามมติคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้น เงินเดือน และมีการติดประกาศผลการเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน

## ๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – พ.ศ. ๒๕๖๔)

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

**ตัวชี้วัด** กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากความก้าวหน้าของ ขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายของแต่ละระดับ

**ผลลัพธ์** ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ การโอน ย้าย ขององค์การ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และมีแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งเปิดเผยและสามารถอธิบายผลที่เกิดขึ้นดังกล่าวได้

**๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ-  
จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ**

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ

๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การปฏิบัติงานด้านการคลังเป็นการทำงานที่ต้องอาศัยระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี วิธีการทำงานต้องอยู่ในกรอบ และต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง ประชาชนหรือผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสร้าง ความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุดถูกต้องทั้งระเบียบ กฎหมาย ข้อเท็จจริง ไม่มีข้อผิดพลาดบริการด้วยความเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติเสริมสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติงาน การบริหารการเงินการคลังเกิดความโปร่งใสไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน มีการทำงานมี กระบวนการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รายงานการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอกไม่พบ ข้อบกพร่อง มีกระบวนการทางการคลังที่เปิดเผยข้อมูลอื่นต่อประชาชน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๒.๒ การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและ ตรวจสอบได้

๒.๓ ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ ในการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กร ให้มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

### ๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

### ๕. วิธีดำเนินการ

จัดทำบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี และจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงาน ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๙.๑ มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ มีการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว เกิดความประหยัด

๒. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารงบประมาณ การรับ-จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๒. หลักการและเหตุผล

การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นขั้นตอนหนึ่งของวงจรการบริหารการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเจ้าหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยจึงจัดทำใบนำฝากเป็นรายรับ จัดทำใบฎีกาเพื่อเป็นรายจ่าย เบิกเงินออกจากคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ สำหรับการใช้จ่ายประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็เช่นเดียวกันต้องมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายทั้งการเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบริการ จะต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ จึงจัดกิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารงบประมาณ การรับ-จ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลการบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงส่งผลให้เกิดการใช้งบประมาณโปร่งใส ตรวจสอบได้

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

๒. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลการบริหารงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง รายรับ – รายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต่อสาธารณชน

### ๔. เป้าหมาย

ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๖. วิธีการดำเนินการ

- รวบรวมข้อมูลการบริหารงบประมาณ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน
  - ประกาศการจัดซื้อ จัดจ้าง
  - ประกาศกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ - จัดจ้าง
  - ประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการจัดหาพัสดุตามระเบียบฯ
  - รายรับ – รายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- มีการแต่งตั้งกรรมการพิจารณางบประมาณ
- มีการแต่งตั้งกรรมการติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โดยกำหนดให้มีภาคประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์
  - เปิดโอกาสให้ประชาชนสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน
  - สรุปผลการรับ จ่ายเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้ประชาชนทราบทางช่องทางต่างๆ เช่น ทางเว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเสียงตามสาย หอกระจายข่าว เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีเผยแพร่ข้อมูลการบริหารงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง รายรับ – รายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต่อสาธารณชน และมีช่องทางการให้ข้อมูลดังกล่าวแก่ผู้ร้องขอ

๒. ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบและได้รับทราบข้อมูลการดำเนินการโครงการ การรับจ่ายเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทำให้เกิดความโปร่งใส

#### **๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ**

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดซื้อจัดจ้าง

#### **๒. หลักการและเหตุผล**

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นยึดหลักการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๑) จึงได้ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วม สังเกตการณ์จัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลวังม่วงโดยต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารการดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ เพื่อส่งเสริม การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมหรือการบริหารราชการในระบบเปิดจากการปฏิบัติจริง และสามารถพัฒนา ระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับภาครัฐมากขึ้น เพื่อกระตุ้นการปรับเปลี่ยนสู่การบริหาร ราชการที่เปิดเผย โปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และพัฒนาระบบราชการเพื่อตอบสนองความ ต้องการและเพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนับสนุนให้ตัวแทนภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
๒. เพื่อสร้างองค์ความรู้เกี่ยวข้องกับการพัสดุให้แก่ประชาชน
๓. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนต่อสาธารณชน ผ่านทางเว็บไซต์ และที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๔. เป้าหมาย

เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนต่อสาธารณชน

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ คัดเลือกตัวแทนชุมชนจากการประชุมประชาคม เพื่อเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๖.๒ จัดประชุมให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนทั่วไปและผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์เกี่ยวข้องกับการพัสดุ เมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ตัวแทนชุมชนมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และทราบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจการจ้างอย่างละเอียดและถูกต้อง
๓. ประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการที่สำคัญทุกขั้นตอนให้ประชาชนทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ และที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๑๐. ผลลัพธ์

ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และไม่เกิดปัญหาการทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

#### ๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นได้รับการเลือกตั้งมาจากประชาชนต้องรู้และยึดเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ การดำเนินการอย่างเคร่งครัด ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นประจำไม่ได้เกิดจากร่องรอยความรอบคอบ ความชำนาญ ประสบการณ์ หรือขาดความรู้ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และ

หลักเกณฑ์ต่างๆ ที่มักมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมเสนอเท่านั้น หากแต่เกิดจากความรู้ความเข้าใจ หรือการตีความข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือกฎหมาย เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องอย่างผิดๆ ส่งผลให้สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น โดยเฉพาะผู้บริหารท้องถิ่นต้องตกเป็นผู้กระทำผิดกฎหมาย ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงและทำให้การแก้ไขปัญหาของประชาชนหรือการพัฒนาท้องถิ่นขาด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ส่งผลให้การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องล่าช้า เพราะไม่ตอบสนอง ความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง จากปัญหาดังกล่าวข้างต้น จึงจำเป็นที่สมาชิกสภาท้องถิ่นและ ผู้บริหารท้องถิ่นต้องมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบกฎหมาย คำสั่ง และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำคัญและเกี่ยวข้อง กับการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงอันมีผลให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อองค์การ บริหารส่วนตำบลวังม่วงรวมทั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องเสี่ยงกับการกระทำผิดกฎหมาย หรือ ถูกตรวจสอบ

ดังนั้น เพื่อให้ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ของ รัฐเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความรู้ด้าน กฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงให้มีความพร้อมใน องค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการ/แผนงาน

๒. กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการส่งเสริมความรู้ด้านกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับ ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

๓. อบรมให้ความรู้โดยวิทยากร พร้อมแจกเอกสารประกอบการอบรม

๔. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๒ -๒๕๖๔)

### ๘. งบประมาณดำเนินการ



๑๐,๐๐๐ บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑. การจัดอบรมความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น
  ๒. ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงมีองค์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ

**๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด**

**๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น**

**๒. หลักการและเหตุผล**

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ด้วยเหตุผลดังกล่าวการพัฒนาศักยภาพทักษะและความรู้ของสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการกิจการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร มีความรู้ในข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา การตั้งกระทู้ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นกลไกสำคัญที่ใช้สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งอำนาจในการบริหารปัจจุบัน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระเต็มที่ในการดำเนินงาน มีงบประมาณเป็นของตนเอง แต่ถึงแม้จะเป็นอิสระ ส่วนกลางก็จะคอยควบคุมดูแลการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปโดยความเรียบร้อยและถูกต้อง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาร่วมกัน นอกจากนี้จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วมและมีประสิทธิภาพ ยังสร้างความน่าเชื่อถือให้กับองค์กร สามารถนำไปสู่ความโปร่งใสในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและลดการทุจริต

จึงได้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล เกิดกลไกการปฏิบัติงานโปร่งใสและสามารถตรวจสอบ ช่วยลดปัญหาการทุจริต ส่งผลต่อการพัฒนาองค์กร

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

๒. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น

### ๔. เป้าหมาย

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๖. วิธีการดำเนินงาน

๑. จัดทำคู่มือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นใช้สำหรับการประชุม

๒. จัดอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น และความรู้ในข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา การตั้งกระทู้ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓. แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการต่างๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง โครงการต่างๆ การแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติประจำปี การตรวจรายงานการประชุม การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๑๐. ผลลัพธ์

๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจ บทบาทและอำนาจหน้าที่ และสามารถปฏิบัติภารกิจได้ถูกต้องไปตามระเบียบ กฎหมาย

๒. สมาชิกสภาท้องถิ่นสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล การปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ด้วยความเป็นธรรม ตรงไปตรงมา

**๒. ชื่อโครงการ : กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร**

**๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นกลไกสำคัญที่ใช้ สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งอำนาจในการบริหารปัจจุบันองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นมีอิสระเต็มที่ในการดำเนินงาน มีงบประมาณเป็นของตนเอง แต่ถึงแม้จะเป็นอิสระ ส่วนกลางก็จะคอยควบคุมดูแลการ ดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นให้เป็นไปโดยความเรียบร้อยและถูกต้อง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนา ร่วมกัน นอกจากนี้จะทำให้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วมและมีประสิทธิภาพ ยังสร้างความ น่าเชื่อถือให้กับองค์กร สามารถนำไปสู่ความโปร่งใสในองค์กรและลดการทุจริต นายองค์การบริหารส่วน ตำบลวังม่วง จึงได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการ ปฏิบัติงาน

ของฝ่ายบริหารขึ้น เพื่อกำหนดบทบาทของสมาชิกสภาท้องถิ่นในการเป็นหน่วยตรวจสอบ โดยให้สมาชิก สภาร่วม เป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานของ อบต. เพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใสและสามารถ ตรวจสอบได้ อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดปัญหาการทุจริตได้

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นกลไกสำหรับตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
- ๒.๒ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและลดการทุจริต สามารถตรวจสอบได้
- ๒.๓ สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาท หน้าที่ของตนเองมากขึ้น

## ๓. เป้าหมาย

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จำนวน ๒๗ คน

## ๔. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## ๕. วิธีการดำเนินงาน

- ๕.๑ จัดทำคู่มือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นใช้สำหรับการประชุม
- ๕.๒ แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการต่างๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างโครงการ ต่างๆ การแปรรูปจัดสร้างข้อบัญญัติประจำปี การตรวจรายงานการประชุม การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯลฯ
- ๕.๓ สมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งกระทู้ถามการบริหารงานในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลวังม่วง

## ๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกิจการสภา สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## ๙. ผลลัพธ์

- ๙.๑ สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาทหน้าที่ และร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงานของ ฝ่ายบริหาร
- ๙.๒ การปฏิบัติงานต่างๆ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

## ๓. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล วังม่วง

### ๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การส่งเสริมและการพัฒนาความเข้มแข็งขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเกี่ยวข้องกับ หลายองค์ประกอบ และหลาย ฝ่ายโดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรท้องถิ่น อันได้แก่ ฝ่ายบริหารและฝ่ายสภา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มาจากการเลือกตั้ง ฝ่ายข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง บุคลากรเหล่านี้มีบทบาทและต้องทำหน้าที่ของตนอย่างเข้มแข็ง เพื่อเสริมสร้าง แนวคิดประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมโดยให้มีกระบวนการสอดคล้องกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย ให้มีการกระจาย อำนาจการตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาภายในตำบลและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนมี การถ่วงดุลอำนาจ ระหว่างฝ่ายสภา กับฝ่ายบริหาร และที่สำคัญส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเสนอ แก้ไขปัญหา รวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เล็งเห็นถึงความสำคัญ

ของบทบาทของสภาท้องถิ่น เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการ ปฏิบัติงาน จึงได้ดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วม ในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่นในเรื่องต่างๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความ เข้มแข็งในการใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความสมดุลในการบริหารงาน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีบทบาทในการปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในการทำงาน

๒.๒ เพื่อเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

๒.๓ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

## ๓. เป้าหมาย

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จำนวน ๒๗ คน

## ๔. พื้นที่ดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## ๕. วิธีดำเนินงาน

๕.๑ แต่งตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เป็นคณะกรรมการร่วมในการ ปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ

๕.๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงที่ได้รับการแต่งตั้ง เข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่ นำข้อมูลแจ้งในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เพื่อทำการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานใน ส่วนที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนและต้องการของประชาชน

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## ๙. ผลลัพธ์

การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตอบสนองความต้องการ ของประชาชน เกิดทัศนคติที่ดี

## ๔.๔ การเสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการ ทูจจริต

### ๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจจริต

## ๑. ชื่อโครงการ :กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจจริต

## ๒. หลักการและเหตุผล

ค่านิยมและวัฒนธรรมของสังคมไทยในปัจจุบัน เป็นปัญหาและอุปสรรคสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจจริต เนื่องจากโครงสร้างทางสังคมเป็นระบบอุปถัมภ์ การเล็งเห็นผลประโยชน์ของตนหรือพวกพ้องดีกว่าส่วนรวม การยกย่องเชิดชูคนรวย การแสวงหาผลประโยชน์จากการเป็นพรรคพวกของนักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพล รวมถึงความเสื่อมของจิตสำนึกและค่านิยมของประชาชนส่วนหนึ่งที่ลดน้อยถอยลง และยังมีมองเห็นว่า การทุจจริตเป็นเรื่องปกติทั่วไปที่ได้รับผลตอบแทนคุ้มค่า หรือในบางกรณีก็ละเลย เพิกเฉย

และไม่อยากเข้าไปยุ่งเกี่ยว นอกจากนั้นสภาพปัญหาบางส่วนก็มักเกิดจากการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มุ่งแสวงหาผลประโยชน์ ปัญหาการทุจริตเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ กระบวนการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้สัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการที่จะป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยเฉพาะภาคประชาชน

เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการเฝ้าระวัง ติดตาม ตรวจสอบการทุจริต จึงได้จัดทำกิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้การต่อต้านการทุจริตให้กับภาคประชาชน รวมถึงส่งเสริมสิทธิในการรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเพื่อให้มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตให้ภาคประชาชน
๒. ส่งเสริมการสร้างชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับต่อต้านการทุจริต ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ชุมชนต่างๆ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตตามเวทีชาวบ้านในโอกาสต่างๆ หรือกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน

๓. ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งชุมชนเฝ้าระวัง ติดตาม ตรวจสอบการทุจริตในหน่วยงานของรัฐ

๔. สนับสนุนการดำเนินการในกิจกรรมของชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต

๕. เชิญผู้แทนของชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต เป็นร่วมสังเกตการณ์ในขั้นตอนต่างๆ ของกระบวนการบริหารงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีการเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับต่อต้านการทุจริตให้ภาคประชาชน ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน อย่างน้อย ๓ แห่ง
๒. มีชุมชนเฝ้าระวังการทุจริตเกิดขึ้น

## ๒. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต

### ๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐได้ส่งผลเสียหายกับประเทศชาติอย่างมาก จำเป็นที่ทุกภาคส่วนในสังคม จะต้องตระหนักและร่วมกันแก้ไขจัดการปัญหา โดยการเข้าไปมีส่วนร่วม เป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนต่างๆ ให้เกิดการเฝ้า ระวัง ป้องปรามการทุจริต ในรูปแบบการกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนในจังหวัดได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันและมี ส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

๒.๒ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการแก้ไขปัญหาการทุจริต

**๓. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๔. พื้นที่ดำเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๕. วิธีดำเนินการ**

- ๕.๑ ขออนุมัติจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
- ๕.๒ ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ ภายในหมู่บ้าน
- ๕.๓ จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้งเหตุทางโทรศัพท์
- ๕.๔ บันทึกเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
- ๕.๕ เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ
- ๕.๖ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

- ๙.๑ จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
- ๙.๒ นำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

**๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต**

**๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต**

**๒. หลักการและเหตุผล**

ปัญหาการทุจริตเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ กระบวนการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้สัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการที่จะป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตาม ตรวจสอบ การทุจริต



การจะแก้ไขปัญหาการทุจริตได้บรรลุผลต้องเกิดจากการบูรณาการทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการป้องกันทุจริต ร่วมรับผิดชอบต่อปัญหาการทุจริต องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้จัดทำกิจกรรมบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต เพื่อร่วมสร้างกลไกให้ทุกภาคส่วนได้ร่วมกันส่งเสริม สนับสนุน และสร้างค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต จนเกิดเครือข่ายและความร่วมมือในการต่อต้านการทุจริตอย่างเข้มแข็งต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างกลไกในการบูรณาการทุกภาคส่วนได้ร่วมกันส่งเสริม สนับสนุน และสร้างค่านิยมในการต่อต้านทุจริต
๒. เพื่อพัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการต่อต้านการทุจริตอย่างเข้มแข็ง

### ๔. เป้าหมาย

ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา และภาคประชาชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๕. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๖. วิธีดำเนินงาน

๑. จัดตั้งคณะทำงานเพื่อบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต จากภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา และภาคประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
๒. กำหนดแนวทาง หรือแผนงานในการบูรณาการเพื่อต่อต้านการทุจริต ร่วมกับภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา และภาคประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
๓. หน่วยงานบูรณาการต่อต้านการทุจริต จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม สนับสนุน และสร้างค่านิยมในการต่อต้านทุจริตให้บุคลากรในหน่วยงานของตน และประชาชน
๕. หน่วยงานบูรณาการต่อต้านการทุจริต ส่งเสริม และสนับสนุนกันและกันในการขับเคลื่อนตามแนวทาง แผนงาน กิจกรรมในการบูรณาการเพื่อต่อต้านการทุจริต
๖. สรุปรายงานผลต่อผู้บริหาร และเผยแพร่รายงานผลต่อสาธารณชน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีการบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อส่งเสริม สนับสนุน และสร้างค่านิยมในการต่อต้านทุจริต
๒. เกิดเครือข่ายและความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการต่อต้านการทุจริต

แบบฟอร์มรายงานประเมินผลตนเอง  
(Self Assessment Report : SAR)  
การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง  
อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ผลการประเมิน	
สำหรับ อ.พ.	สำหรับ ป.ป.ช.
.....	.....
๒๐๐ (คะแนนเต็ม)	

**แบบฟอร์มรายงานประเมินผลตนเอง**  
(Self Assessment Report : SAR)

**การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

**๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- กรุงเทพมหานคร  เมืองพัทยา  
 องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....  
 เทศบาล.....  
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง.....ขนาดกลาง.....

**๒. สถานที่ตั้งสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

เลขที่ ๒๓ หมู่ที่ ๕ ถนน ชัยสนุ่น - วังม่วง ตำบล วังม่วง อำเภอ วังม่วง  
จังหวัด สระบุรี รหัสไปรษณีย์ ๑๘๒๒๐ โทรศัพท์ ๐๓๖-๓๗๐๖๕๑ โทรสาร ๐๓๖-๓๗๐๖๕๑  
เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....

**๓. จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ๘,๑๘๘ คน ๓,๑๐๐ครัวเรือน

**๔. พื้นที่รวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ๙๕.๙๗ตารางกิโลเมตร(ครอบคลุม ๑๗ หมู่บ้าน)

**๕. รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

- รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน ๒๖,๙๒๖,๑๗๔.๒๗ บาท  
-รายได้จากเงินอุดหนุน ๒๑,๘๒๑,๘๓๖ บาท

**๖. รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐** ๔๐,๘๗๙,๐๖๒.๖๗ บาท

**๗. พนักงานท้องถิ่น/ลูกจ้าง ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน** ๕๐ คน

**๘. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน** ทั้งหมด ๓๔ คน (คงเหลือ ๒๘ คน) คน

**๙. ผลการประเมินตนเอง**

มิติที่ ๑ (๔๕ คะแนน)	มิติที่ ๒ (๗๐ คะแนน)	มิติที่ ๓ (๔๐ คะแนน)	มิติที่ ๔ (๔๕ คะแนน)	รวม
รายละเอียดปรากฏตามส่วนที่ ๒ แบบประเมินตนเองเพื่อสอบทานข้อมูลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต				

**๑๐. ชื่อผู้ประสานงาน** นางสาวสุภาวดี สังข์กลาง

**ตำแหน่ง** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

**สถานที่ติดต่อ** องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

**โทรศัพท์** ๐๓๖-๓๗๐๖๕๑ **โทรสาร** ๐๓๖-๓๗๐๖๕๑

**โทรศัพท์มือถือ** ๐๘๐๗๒๗๘๕๑๐ **E-mail** kek\_๓๓@hotmail.co.th

**ส่วนที่ ๒ แบบประเมินตนเองเพื่อสอบทานข้อมูลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต**

โปรดกรอกชื่อมาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม/แนวปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ที่เห็นว่ามาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม มีวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานมีลักษณะครอบคลุมสาระสำคัญตามหัวข้อนั้นๆ พร้อมทั้งทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ประเมินตนเองว่ามีระดับคะแนนเท่าไร และครอบคลุมสาระสำคัญที่ข้อ

**มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต รวม ๔๕ คะแนน**

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p><b>๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล..... ๒.โครงการสมุดความดีพนักงานจ้าง..... ๓.โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่..... .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่อย่างไม่ขาดตกบกพร่องตรงไปตรงมา</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) ปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ และสร้างความภาคภูมิใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่บุคลากรในองค์กร</p> <p><input type="checkbox"/> ๕) ส่งเสริมคุณธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการทำงานให้แก่เจ้าหน้าที่</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๕ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p><b>๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการฝึกอบรม คุณธรรม จริยธรรมแก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..... ๒.มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..... .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) กำหนด หรือพัฒนา หรือปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีการประกาศเผยแพร่แก่สาธารณชน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p><b>๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน..... ๒. มาตรการ“เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต”..... ๓.มาตรการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน..... ..... .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของตำแหน่งต่างๆ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) มีการปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕) มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p><input type="checkbox"/> ๖) มีการรายงานผล และข้อเสนอแนะในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนต่อสาธารณชน</p> <p><input type="checkbox"/> ๗) มีการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร โดยส่งเสริมให้บุคลากรทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจในแอปพลิเคชัน เพื่อให้เกิดความตระหนักในการดำรงตนตามกรอบของกฎหมาย</p>	<p>ประเมินระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๗ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๕ - ๖ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๓ - ๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p><b>๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านทุจริต..... ..... ..... ..... ..... .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> เสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริตให้แก่ภาคประชาชน</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>
<p><b>๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.ปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อน ในเขต พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น..... ..... ..... ..... .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) สอดแทรกแนวคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมให้แก่ประชาชน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะให้ประชาชนรักษาสาธารณประโยชน์และสาธารณูปโภคของชุมชน</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p><b>๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.พัฒนาและส่งเสริมอาชีพตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ..... ..... ..... ..... .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ส่งเสริมให้ประชาชนใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวัน</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>



มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต รวม ๗๐ คะแนน

๒.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร (๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๒.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) ผู้บริหารมีการสนับสนุนงบประมาณและการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่มีครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (๒๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงาน บุคคล .....</p> <p>๒. มาตรการออกคำสั่ง มอบหมายของนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ .....</p> <p>๓. กิจกรรม “สร้าง ความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน” .....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ผู้บริหารกำหนดแนวทางการบริหารงานบุคคลตามกฎหมาย กฎระเบียบ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มีการรวมกลุ่มหรือมีกลไกของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้สามารถนำเสนอความเห็นต่อผู้บริหารเพื่อให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใส</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) มีมาตรการ/แนวทางป้องกันการได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีใชงานราชการ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) กำหนดระเบียบ/แนวทางปฏิบัติให้บุคลากรเสนอความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาในกรณีที่ได้รับคำสั่ง/นโยบายที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และไม่เป็นธรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๕) กำหนดแนวทางปฏิบัติในการทำงาน การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง และการมอบหมายงาน อย่างเป็นธรรม</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๑๐ คะแนน (๕ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๘ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๖ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่มีครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงินงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง .....</p> <p>๒. กิจกรรม “การ พัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ” .....</p> <p>๓. กิจกรรม “สร้าง ความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ” .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) มีมาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มีมาตรการป้องกันในการเอื้อประโยชน์ธุรกิจของตน/พวกพ้อง</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์นำเสนอผู้บริหารเพื่อปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ - จัดจ้างรายโครงการให้สาธารณชนทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่นๆ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่มีครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและโดยไม่เลือกปฏิบัติ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมการ จัดบริการสาธารณะและ การบริการประชาชนเพื่อให้เกิด ความพึงพอใจแก่ประชาชน</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) จัดทำแนวทาง หรือคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และเผยแพร่ต่อสาธารณชน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานต่อสาธารณชน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) ให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างยุติธรรมเสมอภาค</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) นำเทคโนโลยีมาพัฒนาการปฏิบัติงาน ให้ โปร่งใส มีประสิทธิภาพ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๕-๖ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่มี)</p>

<p>โดย ทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ.....          ๒.มาตรการ “ยกระดับ คุณภาพการบริการประชาชน”.....          .....</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕) แสดงขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าบริการ อย่างชัดเจน  <input type="checkbox"/> ๖) มีการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ และนำมาปรับปรุงในการให้บริการ</p>	<p>โครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p><b>๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (๑๐ คะแนน)</b></p>		
<p><b>รายละเอียดการจัดทำแผน</b></p>	<p><b>สาระสำคัญและวัตถุประสงค์</b></p>	<p><b>ประเมินตนเอง</b></p>
<p><b>๒.๓.๑</b> มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้          ๑.กิจกรรมการลด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน .....          ๒.โครงการลด ขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติราชการ.....          .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้  <input type="checkbox"/> ๑) การเปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐานระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน  <input type="checkbox"/> ๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานการให้บริการ  <input type="checkbox"/> ๓) จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช้ให้บริการ</p>	<p>ระดับคะแนน  <input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)  <input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)  <input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)  <input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p><b>๒.๓.๒</b> มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้          ๑.มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ.....          .....          .....          .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้  <input type="checkbox"/> ให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน</p>	<p>ระดับคะแนน  <input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)  <input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>



๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินงาน การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการพอ -- แม่ ดีเด่น.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการ/กิจกรรมยกย่องบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>
<p>๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคคลที่ช่วยเหลือกิจการสาธารณะหรือมีจิตสาธารณะ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการ/กิจกรรมยกย่องหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะหรือมีจิตสาธารณะ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>
<p>๒.๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ดำรงตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการ/กิจกรรมยกย่องบุคคลที่ดำรงตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต (๒๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๒.๕.๑ ข้อตกลงหรือวิธีการอื่นใดระหว่างบุคลากรในองค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.มาตรการ “จัดทำ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”</p> <p>๒.กิจกรรม “การจัดทำ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง”.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) มิให้มีการเรียกรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอรับบริจาค หรือร้องขอให้ผู้ใช้บริการพาไปสถานที่บนเชิงรวมถึงร้องขอสิ่งอำนวยความสะดวกหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้บริการตามอำนาจหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มิให้เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการเอื้อประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการบางคนเนื่องจากมีความสัมพันธ์ส่วนตัว</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) มิให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือมีการให้ความช่วยเหลือเป็นพิเศษแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ตอบแทนสำหรับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๑๐ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๘ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๖ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการจังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มาตรการ “ให้ความ ร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบ ทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มีผู้รับผิดชอบเพื่อรับการประเมิน ตรวจสอบ จากหน่วยกำกับ ดูแล</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.มาตรการ “แต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”.....</p> <p>๒.มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอก หรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ว่าทุจริตและปฏิบัติ ราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ”....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) มีกระบวนการที่เหมาะสมในการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริต</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มีขั้นตอนการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริตที่เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) มีการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำผิดการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

รวมคะแนน มิติที่ ๒

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน รวม ๔๐ คะแนน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกชั้นตอน (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๓.๑.๑ การจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”.....                      .....                      .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) มีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่นๆ</p> <p><input type="checkbox"/> ๕) มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ หรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาการทำงาน ofหน่วยงาน</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๕ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.กิจกรรม .มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”.....                      .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> 1) การประกาศ เผยแพร่แผนจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p><input type="checkbox"/> 2) การเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๓.๑.๓ มีการปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.มาตรการ “จัดให้มี ช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง.....                      .....                      .....                      .....                      .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> การเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการจัด ประชาคมแผนพัฒนาตำบล...  ๒.โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเคลื่อนที่</p> <p>.....  .....  .....  .....  .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) จัดประชาคม  <input type="checkbox"/> ๒) สนับสนุนเครือข่ายภาคประชาสังคม</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)  <input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)  <input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.การดำเนินงานศูนย์ รับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง .....</p> <p>.....  .....  .....  .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) มีการจัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต หรือมีการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนที่สามารถทำได้ง่ายสะดวกและเหมาะสม  <input type="checkbox"/> ๒) มีการประกาศเผยแพร่/กระบวนการเรื่องขั้นตอนร้องเรียน</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)  <input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)  <input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง .....</p> <p>.....  .....  .....  .....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) มีการแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมภายใน ๑๕ วัน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายใน ๑๕ วัน ต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบ  <input type="checkbox"/> ๒) มีช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนติดตามผลได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ  <input type="checkbox"/> ๓) มีการแจ้งผลเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบอย่างเหมาะสม  <input type="checkbox"/> ๔) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข เผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๔ ข้อ)  <input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๓ ข้อ)  <input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๒ ข้อ)  <input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๑ ข้อ)  <input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนา</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) การมีส่วนร่วมตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) การมีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขโครงการ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

รวมคะแนน มิติที่ ๓

**มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม ๔๕ คะแนน**

<b>๔.๑ มีการจัดวางระบบตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน (๑๐ คะแนน)</b>		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p><b>๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบตรวจสอบภายใน</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการจัดทำ แผนการตรวจสอบภายในประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔.....</p> <p>๒.โครงการจัดทำ รายงานการควบคุมภายใน.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน/มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในที่มีการทำงานอย่างเป็นอิสระ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มีการนำผลการตรวจสอบภายในไปใช้ในการปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) มีการเผยแพร่ผลการตรวจสอบภายในให้สาธารณชนทราบ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p><b>๔.๑.๒ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายใน</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.กิจกรรมติดตาม ประเมินผลการควบคุมภายใน.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) มีระบบการควบคุมภายใน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มีการนำผลการควบคุมภายในไปใช้ในการปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) มีการเผยแพร่ผลการควบคุมภายในให้สาธารณชนทราบ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มาตรการส่งเสริมให้ ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) มีการนำผลประเมินความพึงพอใจของประชาชนมาประกอบการพิจารณาการบริหารงานบุคคล</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร/แนวทางการบริหารงานบุคคล</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.กิจกรรมการ รายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ.....</p> <p>๒.กิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนในกา๒. กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) จัดให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการบริหารงบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) การจัดให้มีและการเผยแพร่รายละเอียดข้อมูลการดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบล่วงหน้าและให้ข้อมูลที่ว่านี้แก่บุคคลที่ร้องขอหรือขอดู</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลจัดซื้อจัดจ้าง.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุในขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) ฝึกอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) ออกประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบ และตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น (๑๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการอบรมให้ ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก สภาท้องถิ่น .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> การพิจารณาให้มีแผนงาน/โครงการสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นการเฉพาะ หรือร่วมกับฝ่ายบริหาร/พนักงาน/ข้าราชการท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน การปฏิบัติงานของสภาท้องถิ่น และการเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารให้เป็นตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>
<p>๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.กิจกรรมการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ สมาชิกสภาท้องถิ่น .....</p> <p>๒.กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้เฝ้าทวนทบทวนการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ...</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> การให้ความรู้ความเข้าใจตามโอกาส เกี่ยวกับข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา ไม่ว่าจะเป็นการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ การตั้งกระทู้ รวมทั้งการทำความเข้าใจล่วงหน้าในข้อกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ฝ่ายบริหารเสนอให้สภาพิจารณา</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>



๔.๔ การเสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต (๑๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<b>๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑.กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต.... ๒. กิจกรรมการติตป้าย ประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต..... ..... ..... ..... .....	ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑) มีการเผยแพร่หลักการ แนวความคิด ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต เช่น มีเวที บอร์ด เว็บไซต์ หรือช่องทางอื่น ๆ <input type="checkbox"/> ๒) สร้างชุมชนเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต	ระดับคะแนน <input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ) <input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ) <input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)
<b>๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑.กิจกรรมบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต..... ..... ..... ..... .....	ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ <input type="checkbox"/> มีการพัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต (ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาสังคม)	ระดับคะแนน <input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ) <input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)

รวมคะแนน มิติที่ ๔

รวมคะแนนทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในแบบประเมินตนเองจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฉบับนี้ มีความถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ทุกประการ

(ลงชื่อ)

(นายมานะชัย สุนันทา)  
 ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง  
 วันที่ ๒๖./กุมภาพันธ์ /๒๕๖๑

ภาคผนวก

# สำเนาคุณบข



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ที่ ๑๔๕/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)  
และคณะกรรมการประเมินผลและติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

\*\*\*\*\*

ตาม หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช. ๐๐๐๔/ว ๐๐๓๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำ  
แผนป้องกันปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแนวทางการดำเนินโครงการประเมิน  
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency  
Assessment (ITA) ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓  
พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประกอบกับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้  
ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับกระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Integrity and  
Transparency Assessment (ITA) เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกัน  
และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เสนอการบูรณาการเครื่องมือการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน  
(Integrity Assessment) และดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานคณะกรรมการป้องกัน  
และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลวังม่วง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ  
ทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ประกอบด้วย

๑. สิบตำรวจโทสิริศักดิ์ หอมรินทร์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นางพัฒน์นิดา วันแฉ่น	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. นางสาวสุวารี ว่องไพกุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นายจรูญ ภูมิพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นางสาวกิติมาภรณ์ คงชาญแพทย์	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๖. นางสาวรัตน์ ยศริศักดิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ	กรรมการ
๗. นางสาวยอดอนงค์ ทองขาว	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ/เลขานุการ
๘. นางสาวสุภาวดี สังข์กลาง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ พิจารณา กลั่นกรอง ศึกษาข้อมูล นำมากำหนดเป็นจัดทำแผนการป้องกัน  
และปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง  
เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

.....ปลัด อบต. วังม่วง  
.....รองปลัด อบต. วังม่วง  
.....หัวหน้าสำนักงานปลัด  
.....หัวหน้างาน  
.....พิมพ์/ทาน

# สำเนาฉบับ



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.) ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ตาม หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช. ๐๐๐๔/ว ๐๐๓๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำแผนป้องกันปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแนวทางการดำเนิน โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประกอบกับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับกระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยทางสำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เสนอการบูรณาการเครื่องมือการประเมินคุณธรรม การดำเนินงาน (Integrity Assessment) และดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการดังกล่าวรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายมานะชัย สุนันตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

..... ปลัด อบต.วังม่วง  
..... รองปลัด อบต.วังม่วง  
..... หัวหน้าสำนักงานปลัด  
..... หัวหน้างาน  
..... พิมพ์/ทาน

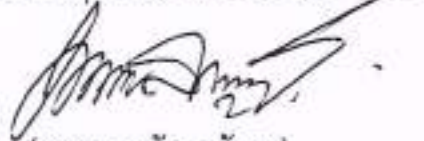
และคณะกรรมการประเมินติดตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ประกอบด้วย

- |                                  |                                     |                   |
|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| ๑. นายมานะชัย สุนันตา            | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง    | ประธานกรรมการ     |
| ๒. ว่าที่ร้อยตรีจโรจ บุญรามณรงค์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง | กรรมการ           |
| ๓. นายประหยัด พัฒลม              | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง | กรรมการ           |
| ๔. สิบตำรวจโทสิริศักดิ์ หอมรื่น  | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง    | กรรมการ           |
| ๕. นางสาวยอดอนงค์ ทองขาว         | นักทรัพยากรบุคคล                    | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๖. นางสาวสุภาวดี สังข์กลาง       | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน            | ผู้ช่วยเลขานุการ  |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ในการดำเนินการติดตามและประเมินผลตามคู่มือการปฏิบัติงานที่ได้กำหนดวิธีการติดตามและประเมินผล ตลอดจนดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องประเมินติดตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต และรายงานผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายมานะชัย สุนันตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ผลการประเมิน	
สำหรับ อบท.	สำหรับ ป.บ.ช.
๑๕/๑	
๒๐๐ (คะแนนเต็ม)	

แบบฟอร์มรายงานประเมินผลตนเอง  
(Self Assessment Report : SAR)

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กรุงเทพมหานคร  เมืองพัทยา
- องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
- เทศบาล.....
- องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง.....ขนาดกลาง.....

๒. สถานที่ตั้งสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เลขที่ ๒๓ หมู่ที่ ๕ ถนน ชันสนุ่น - วังม่วง ตำบล วังม่วง อำเภอ วังม่วง  
จังหวัด สระบุรี รหัสไปรษณีย์ ๑๘๒๒๐ โทรศัพท์ ๐๓๖-๓๗๐๖๘๘ โทรสาร ๐๓๖-๓๗๐๖๘๘  
เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

๓. จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๘,๑๙๘ คน ๓,๑๐๑ ครัวเรือน

๔. พื้นที่รวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓๕.๗๗๓ตารางกิโลเมตร(ครอบคลุม ๑๗ หมู่บ้าน)

๕. รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

- รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน ๒๖,๙๒๖,๑๓๔.๒๗ บาท
- รายได้จากเงินอุดหนุน ๒๑,๘๒๑,๘๓๖ บาท

๖. รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๕๐,๘๗๙,๐๖๒.๖๗ บาท

๗. พนักงานท้องถิ่น/ลูกจ้าง ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน ๕๐ คน

๘. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน ทั้งหมด ๓๔ คน (คงเหลือ ๒๘ คน) คน

๙. ผลการประเมินตนเอง

มิติที่ ๑ (๕๕ คะแนน)	มิติที่ ๒ (๗๐ คะแนน)	มิติที่ ๓ (๔๐ คะแนน)	มิติที่ ๔ (๕๕ คะแนน)	รวม
๕๕	๖๖	๓๖	๕๑	๑๙๘
รายละเอียดปรากฏตามส่วนที่ ๒ แบบประเมินตนเองเพื่อสอบถามข้อมูลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต				

๑๐. ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวสุภาวดี สังกัดกลาง.....

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ.....

สถานที่ติดต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง.....

โทรศัพท์ ๐๓๖-๓๗๐๖๘๘ โทรสาร ๐๓๖-๓๗๐๖๘๘

โทรศัพท์มือถือ ๐๘๐๗๐๗๘๕๑๐ E-mail kek\_ttt@hotmail.co.th

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินตนเองเพื่อสอบถามข้อมูลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  
โปรดกรอกข้อมูลมาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม/แนวปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
และทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ที่เห็นว่ามาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม  
มีวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานมีลักษณะครอบคลุมสาระสำคัญตามหัวข้อนี้ๆ  
พร้อมทั้งทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ประเมินตนเองว่ามีระดับคะแนนเท่าไร และครอบคลุมสาระสำคัญกี่ข้อ

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต รวม ๕๕ คะแนน

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)	รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล.....</p> <p>๒.โครงการสนุคความดีพนักงานจ้าง.....</p> <p>๓.โครงการพัฒนาเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่อย่างไม่ขาดตกบกพร่องตรงไปตรงมา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานทุกชั้นตอน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) ปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ และสร้างความภาคภูมิใจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่บุคลากรในองค์กร</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕) ส่งเสริมคุณธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการทำงานให้แก่เจ้าหน้าที่</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๕ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>	
<p>๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการฝึกอบรม คุณธรรม จริยธรรมแก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานของรัฐ(นอกองค์กรส่วนท้องถิ่น)</p> <p>๒.มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) กำหนด หรือพัฒนา หรือปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีการประกาศเผยแพร่แก่สาธารณชน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>	
<p>๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน.....</p> <p>๒. มาตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต.....</p> <p>๓.มาตรการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของตำแหน่งต่างๆ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) มีการปรับปรุงชั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕) มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p><input type="checkbox"/> ๖) มีการรายงานผล และข้อเสนอแนะในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนต่อสาธารณชน</p> <p><input type="checkbox"/> ๗) มีการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร โดยส่งเสริมให้บุคลากรทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจในแอปพลิเคชัน เพื่อให้มีความตระหนักในการดำเนินตามกรอบของกฎหมาย</p>	<p>ประเมินระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๗ ข้อ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๕ - ๖ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๓ - ๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>	

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านทุจริต.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> เสริมสร้างสำนึกต่อต้านการทุจริตให้แก่ภาคประชาชน</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>
<p>๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. ปฏิบัติไม่เพื่อเงินสินขี้สี เวชิว ลอดกวาวโลกร้อน ในเขต พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) สอดแทรกแนวคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมให้แก่ประชาชน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะให้ประชาชนรักษาสาธารณประโยชน์และสาธารณูปโภคของชุมชน</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>
<p>๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. ทัศนคติและส่งเสริมอาชีพสวนแนวราบสวนครัววางพัฒนาตำบลเศรษฐกิจ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ส่งเสริมให้ประชาชนใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวัน</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>



๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน (๕๕ คะแนน)		
รายละเอียดการดำเนินงาน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการฝึกอบรมบรรพชาเรียนร. ในสถานศึกษา</p> <p>๒. โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กิจกรรม "โตไม่โกง")</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมให้มีการนำหลักสูตรลูกเสือช่อสะอาดไปใช้ในสถานศึกษา สังกัดกระทรวงการปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การอุดหนุน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) นำหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการสร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์ หรือหลักสูตรโตไปไม่โกงมาปรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานศึกษาในสังกัดหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การอุดหนุน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) ค่ายเยาวชนคุณธรรม/โครงการอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒-๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมส่งเสริมสภานักเรียนต่อต้านการทุจริต</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมให้มีการนำแนวทางการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อสร้างความตระหนักและมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตสำหรับนักเรียน นักศึกษา และสาธารณะชน เรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหลักสูตร ปวช. ๒๕๕๖ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศึกษา และ ปวส. ๒๕๕๗ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอช. และ สช.) มาปรับใช้ในสถานศึกษาสังกัดหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การอุดหนุน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) โครงการอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๑-๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการเยาวชนสัมพันธ์ เพื่ออนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะด้วยวิธีอื่นใดตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดขึ้น</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>

รวมคะแนน มีมติที่ ๓

๕/๕

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต รวม ๗๐ คะแนน

๒.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร (๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๒.๑.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๓. กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) ผู้บริหารมีการสนับสนุนงบประมาณและการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (๒๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. แนวทางการสรรหา คัดเลือก โปร่งใสในการบริหารงาน บุคคล</p> <p>๒. มาตรการออกคำสั่ง มอบหมายของนายกององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๓. กิจกรรม "สร้าง ความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน"</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้บริหารกำหนดแนวทางการบริหารงานบุคคลตามกฎหมาย กฎระเบียบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีการรวมกลุ่มหรือมีกลไกของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้สามารถนำเสนอความเห็นต่อผู้บริหารเพื่อให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใส</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) มีกฏการ/แนวทางป้องกันการได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีเงาพระราชกรณียกิจ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) กำหนดระเบียบ/แนวทางการปฏิบัติให้บุคลากรเสนอความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาในกรณีที่ได้รับคำสั่งนโยบายที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และไม่เป็นธรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๕) กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการทำงาน การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง และการมอบหมายงาน อย่างเป็นธรรม</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๑๐ คะแนน (๕ ข้อ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๘ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๖ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>

<p>๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงินงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยเปิดเผยและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>๒. กิจกรรม "ออร์. พัฒนาระบบและกระบวนการจัดหาพัสดุ"</p> <p>๓. กิจกรรม "สร้าง ความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ"</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) มีมาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร มีวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มีมาตรการป้องกันในการเอื้อประโยชน์ของตนเอง/พวกพ้อง</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์นำเสนอผู้บริหารเพื่อปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อในงบประมาณถัดไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ - จัดจ้างรายโครงการให้สาธารณชนทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่นๆ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>
--	---	--

<p>๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยชัดแจ้งและไม่เลือกปฏิบัติ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมลด ขั้นตอนการสาธารณะและลด ขั้นตอนประชาชนเพื่อให้เกิด ความพึงพอใจแก่ประชาชน โดย ชัดแจ้งและไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) จัดทำแนวทาง หรือคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และเผยแพร่ต่อสาธารณชน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานต่อสาธารณชน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) ให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างสุจริตและเสมอภาค</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) นำเทคโนโลยีมาพัฒนาการปฏิบัติงาน ให้ โปร่งใส มีประสิทธิภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> ๕) แสดงขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าบริการ อย่างชัดเจน</p> <p><input type="checkbox"/> ๖) มีการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ และนำมา</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๕-๖ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>
--	---	--

๒.มาตรการ "ยกระดับ คุณภาพการบริการประชาชน"	ปรับปรุงในการให้บริการ	ข้อใดเลข)
<b>๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (๑๐ คะแนน)</b>		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแผนที่ขั้นตอน เปิดแผนผัง ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมการลด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน.....</p> <p>๒. โครงการลด ขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติราชการ.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) การเปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐานระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานการให้บริการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช้ให้บริการ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลข)</p>
<p>๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๓. มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>

๒.๕ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินงาน การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๒.๕.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการขอผล ... ผล ...</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการ/กิจกรรมยกย่องบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>
<p>๒.๕.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๓. กิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคคลที่ช่วยเหลือกิจการสาธารณะหรือมีจิตสาธารณะ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการ/กิจกรรมยกย่องหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะหรือมีจิตสาธารณะ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>
<p>๒.๕.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ดำรงตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๔. กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตนปฎิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการ/กิจกรรมยกย่องบุคคลที่ดำรงตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต (๒๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญของวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๒.๕.๑ ข้อตกลงหรือวิธีการขึ้นโรดพ่วงบุคลากรในองค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มคอทกรว. "ยึดถือ รื้อข้อตกลงจริยธรรมปฏิบัติราชการ" ๒. กิจกรรม "การรื้อทัว ข้อตกลงการปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง".....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีให้มีการเรียกเงินพิเศษ เบี้ยไร ขอรับบริจาค หรือร้องขอให้ผู้ใช้บริการพาไปสถานที่อื่นเพื่อร่วมถึงเรื่องขอสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้บริการตามอำนาจหน้าที่</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีให้เจ้าหน้าที่ให้บริการเอื้อประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการบางคนเนื่องจากมีความสัมพันธ์ส่วนตัว</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) มีให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือมีการให้ความช่วยเหลือเป็นพิเศษแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ตอบแทนสำหรับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๑๐ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๘ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๖ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการจังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มคอทกรว. "ให้สภาม. ร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบ ทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ".....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีแผนปฏิบัติการเรื่องขึ้นและปราบปรามการทุจริต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีผู้รับผิดชอบเพื่อรับการประเมิน ตรวจสอบ จากหน่วยงานทั้ง ๒ ด้าน</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มคอทกรว. "แต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน"</p> <p>๒. มคอทกรว. "ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอก หรือประชาชนกล่าวหาทางเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง วาทุจริตและปฏิบัติ ราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ".....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีกระบวนการที่เหมาะสมในการร้องโทษผู้กระทำผิดการทุจริต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีขั้นตอนการร้องโทษผู้กระทำผิดการทุจริตที่เหมาะสม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) มีการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำผิดการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

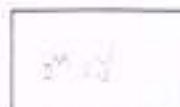
มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน รวม ๔๐ คะแนน

3.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน (๑๕ คะแนน)	รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>3.๑.๑ การจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.๑.๑.๑ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) มีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่นๆ</p> <p><input type="checkbox"/> ๕) มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ หรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลากาการทำงานของหน่วยงาน</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๕ ข้อ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>	
<p>3.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.๑.๒.๑ “กิจกรรม มาตรการ” เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> 1) การประกาศ เผยแพร่แผนจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p><input type="checkbox"/> 2) การเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญ ข้อใดเลย)</p>	
<p>3.๑.๓ มีการเปิดเผย เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.๑.๓.๑ “จัดให้มี ช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่”</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> การเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>	

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการดำเนินงาน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินงานกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการจัด ประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น.....</p> <p>๒.โครงการองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) จัดประชาคม</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) สนับสนุนเครือข่ายภาคประชาสังคม</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.การดำเนินการศูนย์ฯ รับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) มีการจัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต หรือมีการกำหนดช่องทาง การร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนที่สามารถทำได้ง่ายสะดวกและเหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มีการประกาศแผนแม่บท/กระบวนการเรื่องขั้นตอนร้องเรียน</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) มีการแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมภายใน ๓๕ วัน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายใน ๓๕ วัน ต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มีช่องทางการศึกษาเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนติดตามผลได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) มีการแจ้งผลเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบอย่างเหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข เผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๓.๓.๑ คำเนิการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการของส่วนท้องถิ่น</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๓.๓.๒ คำเนิการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) การมีส่วนร่วมตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) การมีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขโครงการ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

รวมคะแนน มีมติที่ ๓





มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม ๔๕ คะแนน

๔.๑ มีการจัดทำระบบตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน (๑๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบตรวจสอบภายใน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑ โครงการจัดทำ แผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔ .....</p> <p>๒ โครงการจัดทำ หน่วยงานการควบคุมภายใน .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน/มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในที่มีการทำงานอย่างเป็นอิสระ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีการนำผลการตรวจสอบภายในไปใช้ในการปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) มีการเผยแพร่ผลการตรวจสอบภายในให้สาธารณชนทราบ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๔.๑.๒ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายใน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๓ กิจกรรมติดตาม ประเมินผลการควบคุมภายใน .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีระบบการควบคุมภายใน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีการนำผลการควบคุมภายในไปใช้ในการปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) มีการเผยแพร่ผลการควบคุมภายในให้สาธารณชนทราบ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ (๑๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มาตรการส่งเสริมให้ ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับ การบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย มีตัวข่าว พนักงาน ลูกจ้าง.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีการนำผลประเมินความพึงพอใจของประชาชนมาประกอบการพิจารณาการบริหารงานบุคคล</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) เปิดแหล่งข้อมูลข่าวสาร/แนวทางการบริหารงานบุคคล</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมการ รายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ.....</p> <p>๒. กิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนในทางกิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) จัดให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการบริหารงบประมาณ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) การจัดให้มีและการเผยแพร่รายละเอียดข้อมูลการดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบล่วงหน้าและให้ข้อมูลที่ท่านมีแก่บุคคลที่ร้องขอหรือขอข้อมูล</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลจัดซื้อจัดจ้าง.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุในขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) มีกลไกรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัสดุ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) ออกประกาศทรายางผลการดำเนินการโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบ และตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

๕.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น (๕๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๕.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการอบรมให้ ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก สภาท้องถิ่น.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> การพิจารณาให้มีแผนงานโครงการสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นการเฉพาะ หรือร่วมกับฝ่ายบริหาร/พนักงาน/ข้าราชการท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน การปฏิบัติงานของสภาท้องถิ่น และการเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารให้เป็นตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>
<p>๕.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.กิจกรรมการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ สมาชิกสภาท้องถิ่น.....</p> <p>๒.กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> การให้ความรู้ความเข้าใจตามโอกาส เกี่ยวกับข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา ไม่ว่าจะเป็นการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ การตั้งกระทู้ รวมถึงการทำความเข้าใจล่วงหน้าในข้อกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง ที่ฝ่ายบริหารเสนอให้สภาพิจารณา</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)</p>

๔.๔ การเสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต (๑๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<b>๔.๔.๑</b> ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเชิงจริงจังการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. กิจกรรมส่งเสริมชุมชนสีขาววังการทุจริต..... ๒. กิจกรรมการคิดคำนึง ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานการทุจริต..... ..... ..... .....	ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ <input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีการเผยแพร่หลักการ แนวความคิด ที่เกี่ยวข้องกับ การต่อต้านการทุจริต เช่น มีเวที บอร์ด เว็บไซต์ หรือช่องทางอื่น ๆ <input type="checkbox"/> ๒) สร้างชุมชนมีการระวังการต่อต้านการทุจริต	ระดับคะแนน <input type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๒ ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๑ ข้อ) <input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)
<b>๔.๔.๒</b> บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. กิจกรรมบูรณาการของภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต..... ..... ..... .....	ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ <input checked="" type="checkbox"/> มีการพัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต (ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาสังคม)	ระดับคะแนน <input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (มีโครงการ) <input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ)

รวมคะแนน มิติที่ ๔

๕
---

รวมคะแนนทั้งสิ้น

๕๕
----

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในแบบประเมินตนเองจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฉบับนี้ มีความถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ทุกประการ

(ลงชื่อ)



(นายมานะชัย สุนินตบ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

วันที่ ๒๖ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๓

62.จังหวัดสระบุรี

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 109 แห่ง		
	ผ่านเกณฑ์	ไม่สมบูรณ์	ไม่ส่ง
จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2561 - 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560)	63	38	8
จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2562 - 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561)	36	7	3
รวมทั้งสิ้น	99		
ร้อยละ	91		

ลำดับ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อำเภอ	คะแนน	ผลการประเมิน ปี พ.ศ. 2561
1	เทศบาลตำบลหัวปลวก	เสาไห้	189	ผ่าน
2	องค์การบริหารส่วนตำบลบัวลอย	หนองแค	188	ผ่าน
3	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก	หนองแค	184	ผ่าน
4	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาวง	พระพุทธบาท	183	ผ่าน
5	องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง	วังม่วง	180	ผ่าน
6	เทศบาลตำบลหนองบัว	บ้านหมอ	179	ผ่าน
7	องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเดี่ยว	แก่งคอย	179	ผ่าน
8	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า	แก่งคอย	179	ผ่าน
9	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้	หนองแค	174	ผ่าน
10	องค์การบริหารส่วนตำบลชะอม	แก่งคอย	173	ผ่าน
11	เทศบาลตำบลวังม่วง	วังม่วง	172	ผ่าน
12	เทศบาลตำบลธารเกษม	พระพุทธบาท	171	ผ่าน
13	เทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย	พระพุทธบาท	170	ผ่าน
14	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง	เมืองสระบุรี	166	ผ่าน
15	เทศบาลตำบลหนองแค	หนองแค	165	ผ่าน
16	องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าพระลาน	เฉลิมพระเกียรติ	165	ผ่าน
17	องค์การบริหารส่วนตำบลคชสิทธิ์	หนองแค	163	ผ่าน

ลำดับ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อำเภอ	คะแนน	ผลการประเมิน ปี พ.ศ. 2561
19	เทศบาลตำบลสร้างโคก	บ้านหมอ	162	ผ่าน
20	องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหวาน	หนองแสง	162	ผ่าน
21	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง	หนองแค	158	ผ่าน
22	เทศบาลตำบลคำพราน	วังม่วง	153	ผ่าน
23	องค์การบริหารส่วนตำบลดลิ่งชัน	เมืองสระบุรี	153	ผ่าน
24	องค์การบริหารส่วนตำบลเจริญธรรม	วิหารแดง	153	ผ่าน
25	องค์การบริหารส่วนตำบลคอนทอง	หนองโดน	148	ผ่าน
26	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกล้วย	หนองโดน	148	ผ่าน
27	องค์การบริหารส่วนตำบลลำพญากลาง	ม่วงเหล็ก	144	ผ่าน
28	องค์การบริหารส่วนตำบลสองคอน	แก่งคอย	142	ผ่าน
29	องค์การบริหารส่วนตำบลเรียงราง	เสาไห้	137	ผ่าน
30	เทศบาลตำบลหนองหมู	วิหารแดง	134	ผ่าน
31	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านลำ	วิหารแดง	134	ผ่าน
32	เทศบาลตำบลไผ่ต่ำ	หนองแค	130	ผ่าน
33	เทศบาลตำบลคอนพุต	คอนพุต	130	ผ่าน
34	เทศบาลตำบลกุดนกเปล้า	เมืองสระบุรี	125	ผ่าน
35	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย	หนองแค	123	ผ่าน
36	องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองขีดขิน	บ้านหมอ	121	ผ่าน
37	องค์การบริหารส่วนตำบลมิตรภาพ	ม่วงเหล็ก	107	ไม่สมบูรณ์
38	เทศบาลตำบลคชสีห์	หนองแค	90	ไม่สมบูรณ์
39	องค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว	คอนพุต	79	ไม่สมบูรณ์
40	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาดินพัฒนา	เฉลิมพระเกียรติ	57	ไม่สมบูรณ์
41	เทศบาลตำบลท่าลาน	บ้านหมอ	38	ไม่สมบูรณ์
42	องค์การบริหารส่วนตำบลขามักแพว	แก่งคอย	0	ไม่สมบูรณ์
43	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน	หนองโดน	0	ไม่สมบูรณ์

ลำดับ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อำเภอ	คะแนน	ผลการประเมิน ปี พ.ศ. 2561
1	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม	แก่งคอย	-	ไม่ส่งแผน
2	องค์การบริหารส่วนตำบลช้างไทยงาม	เสาไห้	-	ไม่ส่งแผน
3	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง	เฉลิมพระเกียรติ	-	ไม่ส่งแผน

ข้อมูล ณ วันที่ 19 กรกฎาคม 2561